

z dnia 30 maja 2019 r.

**w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej**

Na podstawie art.41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, t.j.) oraz § 34 ust. 2 Statutu Gminy Świdnica (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2018 r. poz. 5285), uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

**§ 2. 1.** Grupa co najmniej 200 mieszkańców Gminy Świdnica, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Świdnica i wpisanych do stałego rejestru wyborców Gminy Świdnica, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

2. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnieniem, a także organizacją zbierania podpisów pod projektem uchwały, wykonuje komitet inicjatywy uchwałodawczej zwany dalej „Komitetem”.

3. Komitet może tworzyć grupa co najmniej 5 osób posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Świdnica i wpisanych do stałego rejestru wyborców Gminy Świdnica.

4. Komitet informuje Przewodniczącego Rady Gminy o wszczęciu inicjatywy uchwałodawczej składając wniosek zawierający:

- 1) projekt uchwały spełniający wymogi formalne, tj. :
  - a) nazwę aktu prawnego (bez numeru i daty) oraz tytuł,
  - b) podstawę prawną,
  - c) postanowienia merytoryczne, tj. ściśle określenie przedmiotu, organów odpowiedzialnych za wykonanie,
  - d) termin wejścia w życie oraz ewentualnie czas obowiązywania,
  - e) uzasadnienie prawne i faktyczne, w którym należy w szczególności wskazać potrzebę podjęcia uchwały,
  - f) oznaczenie „projekt”.
- 2) oświadczenie o utworzeniu Komitetu według wzoru określonego w załączniku nr 1 do uchwały,
- 3) wykaz mieszkańców Gminy Świdnica – którego wzór określa załącznik nr 2 do uchwały.

5. Członkowie Komitetu, mogą figurować na liście mieszkańców popierających projekt.

**§ 3. 1.** W przypadku, gdy projekt uchwały nie spełnia wymagań formalnych określonych w § 2 ust. 4 pkt 1 Rada Gminy Świdnica, wzywa Komitet do uzupełnienia braków bądź usunięcia uchybień w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia projektu bez rozpatrzenia.

2. W terminie 7 dni od daty złożenia dokumentów określonych w § 2 ust. 4 Przewodniczący Rady Gminy Świdnica kieruje projekt do Wójta Gminy celem weryfikacji liczby osób udzielających poparcia projektowi uchwały pod kątem zgodności z rejestrem wyborców oraz wydania opinii w zakresie realizacji uchwały.

3. W przypadku, gdy liczba mieszkańców popierających projekt uchwały jest niższa niż 200, Rada Gminy Świdnica powiadamia Komitet o pozostawieniu projektu uchwały bez rozpatrzenia.

4. Wójt Gminy po weryfikacji podpisów przekazuje projekt celem zaopiniowania do:

- a) radcy prawnego pod względem zgodności z prawem;
- b) skarbnika, jeżeli przedmiot regulacji może wywołać określone skutki finansowe dla budżetu gminy.

5. Wójt Gminy opinię, o której mowa w ust. 2, przekazuje Przewodniczącemu Rady Gminy w terminie do 30 dni od otrzymania projektu.

6. Przewodniczący Rady Gminy zawiadamia Komitet o treści opinii, a w przypadku projektów uchwał nie spełniających wymagań określonych w § 2 ust. 4 pkt. 1, po upływie terminu do uzupełnienia braków bądź usunięcia uchybień, informuje o pozostawieniu wniosku o wszczęciu inicjatywy uchwałodawczej bez rozpatrzenia.

7. Projekt uchwały, spełniający wymogi formalne, złożony przez Komitet zamieszcza się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Świdnica wraz z informacją o zawiązaniu się Komitetu.

8. Projekt uchwały wraz z opinią Wójta Gminy Przewodniczący Rady Gminy kieruje na posiedzenie właściwej komisji Rady Gminy Świdnica, a następnie wprowadza do porządku obrad Rady Gminy Świdnica. O terminach posiedzeń Przewodniczący Rady Gminy informuje Komitet.

9. Złożony projekt uchwały, spełniający wymogi formalne, staje się przedmiotem obrad Rady Gminy Świdnica na najbliższej sesji po złożeniu projektu, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu.

10. Osoby uprawnione do reprezentowania Komitetu mogą zabrać głos na posiedzeniu Komisji oraz Sesji Rady Gminy Świdnica w sprawach dotyczących złożonego projektu uchwały, w szczególności przedstawiając jego założenia oraz uzasadnienie.

11. Komitet może wycofać projekt uchwały w każdej chwili, do czasu zarządzenia głosowania na Sesji Rady Gminy, składając pisemny wniosek do Przewodniczącego Rady Gminy Świdnica o wycofanie projektu uchwały.

12. Przewodniczący Rady Gminy Świdnica zawiadamia pisemnie Komitet o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały. Informacja ta jest również zamieszczana na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Świdnica

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdnica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy  
Świdnica

  
**Regina Adamska**

**Uzasadnienie do  
Uchwały nr 18/92/2019  
Rady Gminy Świdnica  
z dnia 30 maja 2019 r.**

**w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej**

Uregulowanie zawarte w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 130) nowelizujące ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, nałożyły obowiązek określenia w drodze uchwały szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

Przedkładany projekt w sposób wyczerpujący reguluje te kwestie i ma na celu możliwie najbardziej ułatwić mieszkańcom Gminy Świdnica zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych.

W proponowanym projekcie uwzględniono dotychczas wypracowane rozwiązania wprowadzające nowe elementy, takie jak: publikację o informacji o zawiązaniu się Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej i projektu uchwały w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Świdnica. W zamierzeniu powyższe działania winny upowszechnić udział społeczeństwa w opiniowaniu obywatelskich projektów uchwał.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

SEKRETARZ GMINY  
  
Jadwiga Generowicz

Projekt nie budzi zastrzeżeń.

RADCA PRAWNY  
  
Jarosław Wasyliszyn  
W1-346



**OŚWIADCZENIE**  
o utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia przez Radę Gminy Świdnica  
uchwały w sprawie:

*(pełna nazwa projektu uchwały)*

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Świdnica i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla rozpatrzenia projektu uchwały.

Lp.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania (miejscowość, nazwa ulicy, nr domu, nr mieszkania)	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			

**UDZIELAM POPARCIE PROJEKTOWI UCHWAŁY W SPRAWIE:**

*(pełna nazwa projektu uchwały)*

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Świdnica i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla rozpatrzenia projektu uchwały.

Lp.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania (miejscowość, nazwa ulicy, nr domu, nr mieszkania)	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			