

Zamawiający:
Gmina Świdnica
ul. B. Głowackiego 4
58-100 Świdnica



GMINA ŚWIDNICA
ul. B. Głowackiego 4
58-100 ŚWIDNICA
tel. 74 852 30 67
NIP 884-23-65-226 Regon 141718389
Nr konta BGZ SA O/O Świdnica
29 2030 0045 1110 0000 0260 9160

tel. 74 852-30-67

Nr przetargu:

ZP.271.18.2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

prowadzanego zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2013 poz. 907 z póź. zm.)
zwanej dalej „ustawą Pzp”

NA ROBOTY BUDOWLANE:

**„Budowa dwóch drewnianych wiat rekreacyjnych w miejscowościach
Jagodnik i Lutomia Górna”**

Termin zamieszczenia SIWZ 07.07.2014 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Hełkoć w SIWZ mowa jest o ustawie, Zamawiający przywołuje przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2013 poz. 907 z póź. zm.)

„Budowa dwóch drewnianych wiat rekreacyjnych w miejscowościach Jagodnik i Lutomia Górna”

I. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Świdnica
u. B. Głowackiego 4
58-100 Świdnica

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Zamawiający poszukuje jednego Wykonawcę do wykonania zadania pn. **„Budowa dwóch drewnianych wiat rekreacyjnych w miejscowościach Jagodnik i Lutomia Górna”**.
2. Niniejsze zamówienie obejmuje budowę dwóch drewnianych wiat rekreacyjnych na terenie gminy Świdnica w miejscowości Jagodnik na działce nr 96/59 oraz w miejscowości Lutomia Górna na działce nr 420 zgodnie z załączonymi projektami budowlanymi i pozwoleniami na budowę.
3. Szczegółowy zakres robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem określają projekty budowlane. Przedmiary robót są dokumentami pomocniczymi do wyceny robót.
4. Zamawiający przekaze Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, następujące materiały budowlane związane z budową wiaty w miejscowości Jagodnik:
 - 1) drewno konstrukcyjne na wykonanie całej wiaty oraz łąty dla poz. 16-23 przedmiaru - należy wycenić montaż wraz z niezbędnymi łącznikami, śrubami, itp.
 - 2) dachówki i gąsiorzy na pokrycie całego dachu dla poz. 25 przedmiaru - należy wycenić montaż wraz z niezbędnymi materiałami do przymocowania dachówki,
 - 3) rynny i rury spustowe kompletne wraz z hakami do rynien i obejmami do rur spustowych dla poz. 27 i 28 przedmiaru - należy wycenić montaż wraz z niezbędnymi materiałami do przymocowania rynien i rur.
5. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 36-miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny przedmiot : Słownik główny
45262500-6 Ściany i konstrukcje drewniane
45111200-0 Roboty ziemne
45262300-4 Fundamenty i ściany fundamentowe
45261000-5 Roboty pokrywcze

45431000-7 Podłóża, posadzki i licowanie ścian
45324000-4 Struganie i malowanie drewna

IV. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia.

Do dnia **30.09.2014 r.**

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż zrealizował min. 1 robotę budowlaną o wartości minimum 100.000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) brutto polegającą na budowie nowego budynku.
 - 3) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował minimum 1 osobą z uprawnieniami do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 90.000 zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych) .
2. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez wykonawcę(ów) oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.

IX. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SIWZ, należy dołączyć do oferty:
 - 1) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (wzór wykazu wykonanych robót stanowi załącznik nr 6 do SIWZ) oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz winien przedstawiać minimum 1 robotę budowlaną o wartości minimum 100.000 zł brutto polegającą na budowie nowego budynku. Zamawiający za najważniejsze roboty uzna te, które potwierdzają spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu opisanego przez Zamawiającego w zakresie wiedzy i doświadczenia .
 - 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu kadry stanowi załącznik nr 7 do SIWZ). Za spełnienie warunku dot. posiadania osób zdolnych do wykonania zamówienia Zamawiający uzna dysponowanie przez Wykonawcę minimum 1 osobą z uprawnieniami do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
 - 3) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ).
 - 4) opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 90.000 zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych).

UWAGA! W przypadku, gdy Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu złożą dokumenty zawierające informacje w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia wartości określonej w złożonych dokumentach na PLN według kursu ogłoszonego dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski w dniu ogłoszenia przetargu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy dołączyć do oferty:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 4 do SIWZ;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- 5) oświadczenie Wykonawcy na temat przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.
3. Oprócz w/w dokumentów do oferty należy dołączyć:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ)
 - 2) pełnomocnictwo (jeżeli jest konieczne) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach (Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w odpowiednim dokumencie rejestracyjnym) i winno być sporządzone w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 2), 3) i 4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt 4 ppkt 1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 4 ppkt 2), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis pkt 5 stosuje się odpowiednio.

X. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 1) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie oddzielnie musi udokumentować, iż nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, tj. dostarczyć dokumenty o których mowa w rozdziale IX pkt 2 niniejszej SIWZ.
- 2) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
- 3) Wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
- 4) W przypadku wygrania oferty złożonej wspólnie przez Wykonawców, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - 1) Jarosław Socha (sprawy merytoryczne) w dni robocze w godz. 8.00 do 15.00, tel. 74-852-30-67 wew. 209,
 - 2) Sebastian Pietraga (sprawy proceduralne) w dni robocze w godz. 8.00 do 15.00, tel. 74-852-30-67 wew. 209.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się między Zamawiającym, a Wykonawcą również:
 - 1) faksem na nr 74-852-02-74 wew. 400
 - 2) lub drogą elektroniczną na adres e-mail: pietraga@gmina.swidnica.pl

pod warunkiem potwierdzenia treści na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanej treści pocztą lub dostarczenia osobiście do siedziby Zamawiającego).

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: 1.500 zł, słownie: jeden tysiąc pięćset złotych. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi być wniesione na cały okres związania ofertą.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na konto bankowe nr **77 2030 0045 1110 0000 0241 0430**.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Zamawiający uzna, że wadium zostało wniesione przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia 21.07.2014 r. do godz. 10:00, jeżeli znajdzie się ono na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem tego terminu. Brak wadium na koncie Zamawiającego w wskazanym powyżej terminie spowoduje wykluczenie Wykonawcy zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
5. Wadium wniesione w formach innych niż gotówkowej (np. gwarancji, poręczeniach) - oryginał należy zdeponować w siedzibie zamawiającego pokoju 209, a kopię wpiąć do oferty. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium”.
6. Wadium zostanie zwrócone Wykonawcy w trybie art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty należy przygotować ściśle według wymogów określonych przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

4. Upoważnienie osoby / osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do ofert.
5. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
6. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
7. Oferta musi być sporządzona w 1 egzemplarzu w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Całość oferty winna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
9. Zaleca się by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
11. Zaleca się złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jej skład.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Świdnica, ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia:	21.07.2014 roku	do godz.:	10:00
----------	------------------------	-----------	--------------

2. Jako termin złożenia oferty będzie przyjęta data i godzina dostarczenia jej pod wskazany wyżej adres.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, zaklejonej, zabezpieczonej przed przypadkowym otwarciem koperty (lub innego opakowania), opisanej w następujący sposób:

**"PRZETARG nr ZP.271.18.2014
Nie otwierać przed dniem 21.07.2014 r. przed godz. 10:30"**

3. Wykonawca odpowiada za prawidłowe opisanie koperty (lub innego opakowania) i jej zabezpieczenie przed przypadkowym otwarciem..
4. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Świdnica, ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, I piętro, pokój 211 w terminie:

dnia:	21.07.2014 roku	o godz.:	10:30
-------	------------------------	----------	--------------

XVI. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w

miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
2. Cenę ofertową należy określić cyfrowo i słownie, według wzoru:

cena netto + VAT = cena brutto.

UWAGA: zgodnie z zasadą określoną w art. 106e ust. 11 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2004, nr 54 poz. 535 ze zm.) – „końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza”.

3. Ceną brutto oferty jest kwota wymieniona w ofercie Wykonawcy (Formularzu Oferty). Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć 23% podatek VAT.
4. Cena netto i brutto są wartościami ryczałtowymi.
5. Podstawą wyceny oferty są projekty budowlane. Przedmiary robót są dokumentami pomocniczymi do wyceny oferty.
6. Kosztorys ofertowy szczegółowy wymagany będzie przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia wyłącznie od Wykonawcy, z którym zawarta zostanie umowa i będzie stanowił podstawę wyceny ewentualnych robót dodatkowych
7. Cena ofertowa powinna obejmować także koszty:
 - 1) urządzenia i zabezpieczenia terenu budowy,
 - 2) oznakowania terenu budowy,
 - 3) poniesienia kosztów zużycia wody i energii elektrycznej według wskazań liczników,
 - 4) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
 - 5) demontażu, napraw, montażu ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu,
 - 6) wykonania badań, prób, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających,
 - 7) zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą w wersji papierowej,
 - 8) wykonania dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej,
 - 9) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytkowania,
 - 10) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 11) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
 - 12) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.
8. Wskazany jest aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny oferty. Zamawiający nie uzależnia udziału Wykonawcy w niniejszym postępowaniu od dokonania wizji lokalnej.
9. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, którymi mogą być:
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVIII. Kryteria oceny ofert

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
Kryterium: cena – waga 100%.
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionego wyżej kryterium oraz jego wagi. Oferty oceniane będą punktowo.
3. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
4. Członkowie Komisji przetargowej będą kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawać punkty według następujących zasad:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga } 100\%$$

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty podaje cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

XIX. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą.

1. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
2. Cena oferty winna być podana w PLN i winna obejmować cały zakres zamówienie zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

XX. Wykluczenie Wykonawcy

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XXI. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Informacje o ofertach odrzuconych Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, zgodnie z treścią art. 92 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

XXII. Uzupełnianie dokumentów.

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub

którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

XXIII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert)
 - 2) złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert).

XXIV. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych Umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Pzp. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
 - 5) jest nieważna:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp.,
 - b) zgodnie z treścią art. 140 ust. 3 ustawy Pzp., w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia, zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani, przed podpisaniem umowy, dostarczyć umowę konsorcjum.

XXV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny podanej w Formularzu Oferty.
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej należy wpłacić na konto bankowe nr **77 2030 0045 1110 0000 0241 0430**.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.
10. Zamawiający zwróci 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
11. 30% wartości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na okres trwania gwarancji. Zabezpieczenie to jest zwracane nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

XXVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wykonawcą, podano w załączniku nr 2 do SIWZ.

XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - 1) odwołanie,
 - 2) skarga do sądu.
4. Środek ochrony prawnej Skarga do sądu przysługuje również Zamawiającemu.

XXVIII. Informacja o częściach zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (załącznik nr 1 do SIWZ) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia przez Wykonawcę całości niniejszego zamówienia podwykonawcom.

XXIX. Umowa ramowa

Nie dotyczy

XXX. Dynamiczny system zakupów

Nie przewiduje się

XXXI. Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Nie przewiduje się

XXXII. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ

1. Zgodnie z art. 38 ust 1. ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła pytania.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której dostępna jest SIWZ.
4. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
5. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał SIWZ.
7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

XXXIII. Zawiadomienia o dokonanych wyborze

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, podając:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamieści informacje, o których mowa w dziale XXXIII pkt 3 ppkt 1 niniejszej SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

5. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia opublikowane zostanie w Biuletynie Zamówień Publicznych.


Załączniki do SIWZ:

- 1) formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ),
- 2) projekt umowy (załącznik nr 2 do SIWZ),
- 3) oświadczenie wykonawcy z art. 44 ustawy pzp o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 3 do SIWZ),
- 4) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 4 do SIWZ),
- 5) oświadczenie wykonawcy z art. 26 ust 2d ustawy Pzp (załącznik nr 5 do SIWZ),
- 6) wykaz wykonanych robót budowlanych (załącznik nr 6 do SIWZ),
- 7) wykaz kadry (załącznik nr 7 do SIWZ),
- 8) oświadczenie dot. posiadania wymaganych uprawnień budowlanych przez osoby biorące udział w postępowaniu wskazane w wykazie kadry (załącznik nr 8 do SIWZ).

Sporządził: Jarosław Socha
Sebastian Pietraga



Zatwierdził:



z up. WÓJTA
Zbigniew Kaniecki
Zastępca Wójta

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

**Gmina Świdnica
ul. B. Głowackiego 4
58-100 Świdnica**

OFERTA PRZETARGOWA
dotycząca postępowania nr ZP.271.18.2014 , ogłoszonego w dniu 07.07.2014 r.
na wykonanie zamówienia pn.:

**„Budowa dwóch drewnianych wiat rekreacyjnych w miejscowościach
Jagodnik i Lutomia Górna”**

Pełna nazwa wykonawcy:

.....
Adres siedziby wykonawcy:

.....
Adres do korespondencji:

.....
tel. fax.

tel. kom. e-mail:

1. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, oferujemy wykonanie prac będących przedmiotem zamówienia za cenę:

ZAOFEROWANA CENA BRUTTO ZA CAŁE ZADANIE ZŁ
SŁOWNIE:

ZAOFEROWANA CENA NETTO ZA CAŁE ZADANIEZŁ
SŁOWNIE:

STAWKA PODATKU VAT%

KWOTA PODATKUZŁ

SŁOWNIE:

Oświadczamy, iż powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, o których mowa w rozdziale XVII niniejszej SIWZ.

Składniki cenotwórcze oferty:

- a) stawka roboczogodziny „Rg” -
- b) koszty pośrednie „Kp” -
- c) zysk „Z” -
- d) koszty zakupu „Kz”-

Składniki cenotwórcze oferty to także ceny materiałów i pracy sprzętu zastosowane przy sporządzaniu kosztorysu.

- 2. Na wykonany przedmiot zamówienia oferujemy miesięcy gwarancji.
- 3. Termin realizacji prac: **do 30.09.2014 r.**

4. Warunki płatności: w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru wykonanych robót bez uwag podpisany przez inspektora nadzoru i Zamawiającego.
5. Oświadczamy, iż akceptujemy wzór Umowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ oraz przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej dostarczymy szczegółowy kosztorys ofertowy najpóźniej w dniu podpisania umowy.
7. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w pełnej kwocie i w formie określonej w SIWZ najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
8. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr:
.....
9. Wadium wniesione w formie gwarancji należy odesłać na adres:
.....
10. Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/ następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom*:

l.p.	Nazwa części zamówienia
1.	

*niepotrzebne skreślić

11. Niniejszym informuję, iż (nazwa/firma) będzie podwykonawcą części niniejszego zamówienia.**

** należy wypełnić w sytuacji gdy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdz. VIII SIWZ wykonawca będzie powoływał się na zasoby podwykonawcy na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA Nr: (PROJEKT)

zawarta w dniu:2014 r. w oparciu o wyniki przetargu nieograniczonego nr pomiędzy:

Gminą Świdnica

reprezentowaną - przez:

1. Teresę Mazurek – Wójta
2. Annę Szymkiewicz – Skarbnika Gminy / kontrasygnata / zwaną dalej "Zamawiającym" z jednej strony,

a:

.....

z siedzibą w:

reprezentowanym przez:

1.
zwanym dalej „Wykonawcą”

Po przeprowadzeniu procedury w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z zapisami ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.) – zwaną w dalszej treści „Ustawą Pzp” - została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający poszukuje jednego Wykonawcę do wykonania zadania pn. „**Budowa dwóch drewnianych wiat rekreacyjnych w miejscowościach Jagodnik i Lutomia Górna**” w ramach zadania pn. „Zagospodarowanie terenów sportowo rekreacyjnych w Gminie Świdnica”.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, SIWZ i obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i technicznymi warunkami wykonania i odbioru robót, projektami budowlanymi, warunkami pozwoleń na budowę nr 24/2013 z dnia 09.01.2013 r. oraz nr 353/2014 z dnia 07.04.2014 r.
3. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy, w terminie 7 dni od dnia pisemnego wezwania Wykonawcy, następujących materiałów budowlanych związanych z budową wiaty w miejscowości Jagodnik:
 - 1) drewno konstrukcyjne na wykonanie całej wiaty oraz łąty,
 - 2) dachówki i gąsiorzy na pokrycie całego dachu,
 - 3) rynny i rury spustowe kompletne wraz z hakami do rynien i obejmami do rur spustowych.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
 - 2) informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego oraz przedstawiania sprawozdań.
 - 3) stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
 - 4) przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.
2. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będzie

3. Kierownikiem robót z ramienia Wykonawcy będzie, posiadający uprawnienia budowlane w konstrukcyjno budowlane o numerze ewidencyjnym, tel. kontaktowy
 4. Zakres nadzoru Zamawiającego oraz obowiązki kierownika robót określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2013 poz. 1409).
 5. Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania terenu budowy w terminie do 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
 6. Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy Wykonawca ponosi aż do chwili wykonania przedmiotu umowy pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.
 7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za znajdujące się na terenie budowy urządzenia, sprzęt, materiały budowlane lub inne przedmioty.
 8. Wbudowywane materiały i urządzenia powinny posiadać świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać:
 - 1) Polskim Normom,
 - 2) wymaganiom projektu budowlanego,
 - 3) wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
- Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty zgodnie z prawem budowlanym.
9. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które wchodzą w zakres przedmiotu umowy, to Wykonawca zobowiązany jest je przeprowadzić.
 10. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:
 - 1) urządzenia i zabezpieczenia terenu budowy,
 - 2) oznakowania terenu budowy,
 - 3) poniesienia kosztów zużycia wody i energii elektrycznej według wskazań liczników,
 - 4) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
 - 5) demontażu, napraw, montażu ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu,
 - 6) wykonania badań, prób, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających,
 - 7) zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą w wersji papierowej,
 - 8) wykonania dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej,
 - 9) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytkowania,
 - 10) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 11) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
 - 12) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.
 11. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.
 12. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.

13. Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy aż do chwili odbioru końcowego Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy, a także szkody wyrządzone osobom trzecim.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia robót budowlanych nastąpi najpóźniej w ciągu 7 dni od daty przekazania terenu budowy. Termin zakończenia prac budowlanych i wykonania przedmiotu umowy nastąpi do dnia **30.09.2014 r.**
2. Wykonawca przekaże w dniu zakończenia robót budowlanych Zamawiającemu teren budowy.

§ 4

1. Po zakończeniu robót Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru.
2. Zamawiający wyznaczy datę i rozpoczęcie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy oraz powiadomi uczestników odbioru w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1
3. Do protokołu odbioru Wykonawca załączy następujące dokumenty:
 - 1) oryginał dziennika budowy
 - 2) protokoły odbiorów technicznych, atesty na wbudowane materiały,
 - 3) dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika robót, Inspektora Nadzoru i projektanta,
 - 4) oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także - w razie korzystania - ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu,
 - 5) protokoły badań i sprawdzeń wraz z niezbędnymi instrukcjami.
4. Protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający przy udziale Wykonawcy i Inspektora Nadzoru w dniu zakończenia odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli są to wady uniemożliwiające użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się kar umownych z tytułu zwłoki.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

§ 5

1. Wykonawca udziela-miesięcznej gwarancji na zrealizowany przedmiot Umowy, liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag przez inspektora nadzoru i Zamawiającego.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 7 dni od dnia ich ujawnienia.

3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek w ciągu 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o ujawnionych usterekach.
4. Szkoda zaistniała po stronie Zamawiającego w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za wady, powstała w związku z usuwaniem wad, będzie naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt.
5. Szkoda zaistniała w mieniu Zamawiającego spowodowana działaniami Wykonawcy wykraczającymi poza zakres wykonania przedmiotu umowy będzie naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt.
6. Zamawiający wyznacza ostateczny, pogwarancyjny termin odbioru robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz terminu na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu gwarancji.
7. Bieg terminu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się od dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie:) netto, a z podatkiem VAT zł (słownie:) zgodnie z wynikiem przetargu.
2. Wartość robót budowlanych nie może zostać podwyższona w drodze aneksu do niniejszej Umowy. Wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje płatności częściowych za wykonany przedmiot umowy.
4. Faktura VAT może być wystawiona po protokolarnym końcowym odbiorze robót przez Zamawiającego i przekazaniu uporządkowanego terenu budowy Zamawiającemu
5. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Urzędu Gminy na konto Wykonawcy Nr w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru spowodują naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
6. Faktury winny być wystawione na Urząd Gminy Świdnica, ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, NIP: 884-10-08-599.
7. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
8. Zamawiający upoważnia wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez swojego podpisu .

§ 7

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie PLN, co stanowi 10 % ceny ofertowej brutto, dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości, w formie i walucie określonej w SIWZ.
2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - 1) 70 % w ciągu 30 dni po bezusterkowym odbiorze końcowym,
 - 2) pozostałe 30 % w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

3. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.
4. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.
5. Okres rękojmi za wady upływa wraz z upływem terminu ... - miesięcznej gwarancji, o którym mowa w § 5 pkt 1.

§ 8

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Kary mogą zostać naliczone przez Zamawiającego w następujących przypadkach w wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 pkt 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, płatne z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Termin opóźnienia liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu ustalonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

1. W przypadku zaistnienia konieczności udzielenia wykonawcy robót dodatkowych zgodnie z art. 67 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostaną one wycenione i wykonane przy użyciu tych samych składników cenotwórczych jak w ofercie.
2. Wszelkie roboty dodatkowe, których konieczność zostanie potwierdzona protokołem konieczności zawierającym zakres i szacunkową wartość określoną kosztorysem wstępnym zatwierdzonym przez Inspektora Nadzoru, zostaną zlecone do realizacji dopiero po akceptacji przez Zamawiającego i podpisaniu przez strony dodatkowej umowy ustalającej zakres rzeczowy, finansowy i termin realizacji.
3. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych, dla których nie przewidziano w ofercie składników cenotwórczych Wykonawca będzie stosował ceny materiałów, pracy sprzętu nie wyższe niż średnie kwartalne ceny obowiązujące w kwartale składania oferty podstawowej, publikowane w wydawnictwie „Sekocenbud” dla województwa Dolnośląskiego, natomiast dla stawki roboczogodziny „Rg”, kosztów pośrednich „Kp”, zysku „Z” oraz kosztów zakupu „Kz” będą stosowane stawki dla danej branży zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.”

§ 10

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian postanowień umowy, w tym również zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w każdym przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Za przyczyny uzasadniające dokonanie zmiany postanowień umowy Strony uznają w szczególności opóźnienia spowodowane bezczynnością organów administracji publicznej, a także powstałe w związku z działaniami uczestników postępowań administracyjnych, sądownoadministracyjnych, sądowych lub egzekucyjnych, a także opóźnienie powstałe wskutek warunków technicznych uniemożliwiających terminowe wykonanie prac będących przedmiotem umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w zawartej umowie w części dotyczącej zmiany kierownika robót lub inspektora nadzoru.
4. W przypadku zmiany kierownika robót przedstawionego w ofercie, nowy kierownik robót musi spełniać wymagania określone w SIWZ dla kierownika robót.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany kierownika robót, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy. Zgodnie z żądaniem Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zmienić kierownika robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Strony przewidują możliwość przedłużenia terminu wykonania umowy o czas opóźnienia wynikającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w wykonaniu następujących zobowiązań:
 - 1) przekazania terenu budowy,
 - 2) przekazania dokumentów budowy,
 - 3) zawieszenia robót przez Zamawiającego
 - 4) przekazania dokumentów zamiennych budowy lub usunięcie wad w dostarczonej dokumentacji.
7. Strony przewidują możliwość przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w przypadku siły wyższej (np. warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie zadania), wystąpienia robót dodatkowych bądź zamiennych.
8. Wystąpienie okoliczności o których mowa w ust. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 stanowi podstawę dla dokonania w tym zakresie przez Strony stosownej zmiany postanowień umowy.
9. Do zmiany umowy dochodzi wyłącznie za zgodną wolą stron na wniosek jednej ze stron umowy zawierającą opis zmiany, jej uzasadnienie, ewentualny wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia, czas wykonania zamiany oraz jej wpływ na termin wykonania umowy. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 11

1. Wykonawca ma obowiązek przedkładania zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, i jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

2. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu może zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian.
3. Wykonawca ma obowiązek przedkładania zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
4. Wypłata wynagrodzenia wykonawcy, uwarunkowane jest przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom lub po pisemnym oświadczeniu Wykonawcy, że roboty których dotyczy faktura wykonął siłami własnymi.
5. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgodny na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca wraz z wnioskiem przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawca a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią, a termin płatności na rzecz podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury (rachunku).
6. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
8. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto od całości przedmiotu zamówienia,
 - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto od całości przedmiotu zamówienia,
 - 3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto od całości przedmiotu zamówienia,
 - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto od całości przedmiotu zamówienia.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

2. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru części robót wykonanej na dzień odstąpienia oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia na podstawie skontrolowanej i potwierdzonej przez inspektora nadzoru wartości wykonanych robót oraz faktury VAT,
 - 2) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu nie ujętych w kosztorysie Wykonawcy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na nieodpłatne przekazanie tych obiektów i urządzeń Zamawiającemu,
 - 3) przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu do zapłaty faktur, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła do umowy,
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn nie zależnych od niego,
 - 4) niezwłocznie a najpóźniej w terminie 30 dni Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

1. Wszelkie, nieoczekiwane odkryte na terenie budowy, wykopaliska o znaczeniu historycznym lub innym czy też o znacznej wartości zostaną przekazane do dyspozycji Zamawiającego. Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego o wszelkich odkryciach tego typu i zastosować się do wskazówek dotyczących obchodzenia się z nimi.
2. Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy prawo budowlane.
4. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach; 3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
.....
.....
pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY Z ART. 44 USTAWY PZP O SPEŁNIANIU WARUNKÓW
ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP
-wzór-**

Nazwa zadania:

**„Budowa dwóch drewnianych wiat rekreacyjnych w miejscowościach
Jagodnik i Lutomia Górna”**

Oświadczenie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Z późniejszymi zmianami – Prawa
Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907)

Ubiegając się o udzielenie powyższego zamówienia oświadczamy, że spełniamy warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

.....

.....

.....

pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP**

-wzór-

Nazwa zadania:

**„Budowa dwóch drewnianych wiat rekreacyjnych w miejscowościach
Jagodnik i Lutomia Górna”**

Oświadczenie z § 3 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 213).

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.).

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

.....
.....
.....
pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY Z ART. 26 UST 2d USTAWY PZP
-wzór-**

Nazwa zadania:

**„Budowa dwóch drewnianych wiat rekreacyjnych w miejscowościach
Jagodnik i Lutomia Górna”**

Oświadczam, iż należę/nie należę* do grupy kapitałowej w rozumieniu *ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

*nie właściwe skreślić

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

UWAGA!

W przypadku skreślenia „nie należę” Wykonawca musi dołączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej do której należy Wykonawca.

.....

 pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH
-wzór-

Nazwa zadania:

**„Budowa dwóch drewnianych wiat rekreacyjnych w miejscowościach
 Jagodnik i Lutomia Górna”**

L.p.	Data realizacji (od – do)	Przedmiot umowy	Nazwa i adres zleceniodawcy	Wartość robót brutto w zł, za jaką odpowiedzialny był Wykonawca	Doświadczenie
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					własne/innych podmiotów*
2.					własne/innych podmiotów*
3.					własne/innych podmiotów*
4.					własne/innych podmiotów*

*niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIKIEM DO WYKAZU SĄ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE, ŻE ROBOTY TE ZOSTAŁY WYKONANE NALEŻYCIE (NP. REFERENCJE)

....., dnia.....

.....
 podpis i pieczęć osoby upoważnionej
 do reprezentowania Wykonawcy

.....

.....

.....

pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy

WYKAZ KADRY**-wzór-**

Nazwa zadania:

„Budowa dwóch drewnianych wiat rekreacyjnych w miejscowościach Jagodnik i Lutomia Górna”

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Branża	Nr uprawnień	Doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Wykonawca dysponuje osobami*	Wykonawca będzie dysponował osobami**
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1						(np. kierownik robót)		
2.								
3.								

* Jeśli Wykonawca dysponuje wskazaną w danym wierszu osobą należy wypełnić kolumnę nr 8 wpisując „TAK”.

** Jeśli Wykonawca będzie dysponował wskazaną w wierszu osobą należy w kolumnie nr 9 wpisać nazwę podmiotu, który udostępni wskazaną osobę. Do wykazu należy załączyć pisemne zobowiązania wskazanych w kolumnie nr 9 podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

.....
.....
.....
pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOT. POSIADANIA WYMAGANYCH UPRAWNIENÍ BUDOWLANYCH
PRZEZ OSOBY BIORĄCE UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU WSKAZANE W WYKAZIE
KADRY
-wzór-**

Nazwa zadania:

**„Budowa dwóch drewnianych wiat rekreacyjnych w miejscowościach
Jagodnik i Lutomia Górna”**

Oświadczam, że osoba/y wymieniona/e w wierszu/wierszach nr wykazu kadry, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane, zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz posiadają aktualny wpis na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

