


Zamawiający: Gmina Świdnica ul. B. Głowackiego 4 58-100 Świdnica		GMINA ŚWIDNICA ul. B. Głowackiego 4 58-100 ŚWIDNICA tel. 74 852 30 67 NIP 884-23-65-226 Regon 89018389 Nr konta BGZ SA O/O Świdnica 20 2630 9045 11 15 0000 0244 3160	tel. 74-852-30-67
---	---	--	--------------------------

Nr przetargu:

ZP.271.31.2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

prowadzonego zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013, poz. 907 ze zm.)
zwanej dalej „ustawą Pzp”

NA USŁUGI:

„Zimowe utrzymanie dróg w 2015 roku na terenie gminy Świdnica z podziałem na zadania”

Termin zamieszczenia SIWZ 11.12.2014 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Ilekroć w SIWZ mowa jest o ustawie, Zamawiający przywołuje przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013, poz. 907 ze zm.)

„Zimowe utrzymanie dróg w 2015 roku na terenie gminy Świdnica z podziałem na zadania”

I. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Świdnica
ul. Głowackiego 4
58-100 Świdnica

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Zamawiający poszukuje Wykonawcę/Wykonawców na wykonywanie usług w zakresie zimowego utrzymania dróg w 2015 roku polegające na: posypywaniu piachem lub mieszanką piasku i soli, odśnieżanie dróg przy pomocy pługa odśnieżającego, na następujących drogach gminnych zlokalizowanych w obrębie ewidencyjnym:

DLA ZADANIA NR 1:

- 1) Opoczka,
- 2) Makowice,
- 3) Jakubów, od drogi powiatowej do wsi,
- 4) Lubachów, od drogi powiatowej do pętli autobusowej,
- 5) Witoszów Dolny,
- 6) Witoszów Górny,
- 7) Bojanice,
- 8) Burkatów,
- 9) Bystrzyca Dolna,
- 10) Bystrzyca Górna,
- 11) Modliszów,
- 12) Pogorzała.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie niżej wymienionym sprzętem:

- a) pługopiaskarka samochodowa wyposażona w pług o szerokości odśnieżania min. 2 m oraz zasobnik na piasek o ładowności min. 2 ton,
- b) pługopiaskarka ciągnikowa wyposażona w pług o szerokości odśnieżania min. 2 m oraz zasobnik na piasek o ładowności min. 2 ton,
- c) sprzęt ciężki (np. fadroma).

DLA ZADANIA NR 2:

- 1) Zawiszów,
- 2) Sulistawice,
- 3) Panków,
- 4) Pszenno,
- 5) Miłochów,
- 6) Komorów,
- 7) Boleścín,
- 8) Słotwina wraz z „Osiedlem nad Potokiem”,

- 9) Mokrzeszów,
- 10) Jagodnik,
- 11) Wiśniowa,
- 12) Niegoszów,
- 13) Wilków,
- 14) Gogołów,
- 15) Krzczonów.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie niżej wymienionym sprzętem:

- a) pługopiaskarka samochodowa wyposażona w pług o szerokości odśnieżania min. 2 m oraz zasobnik na piasek o ładowności min. 2 ton,
- b) pługopiaskarka ciągnikowa wyposażona w pług o szerokości odśnieżania min. 2 m oraz zasobnik na piasek o ładowności min. 2 ton,
- c) sprzęt ciężki (np. fadroma).

2. Drogi gminne wymienione w ppkt 1-6 dla zadania nr 1 i w ppkt 1-7 dla zadania nr 2 oraz określone w pkt 3 odśnieżane będą w standardzie odśnieżania IV, natomiast drogi inne, o których mowa w ppkt 7-12 dla zadania nr 1 i w ppkt 8-15 dla zadania nr 2 w standardzie V. Standardy odśnieżania dróg określono w załączniku nr 2 do SIWZ (załącznik nr 1 do projektu umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą).

3. Zamawiający wymaga również, aby:

- 1) droga gminna od granicy administracyjnej gminy Świdnica z miastem Świdnica w stronę miejscowości Wiśniowa do granicy administracyjnej z gminą Żarów była odśnieżana i uszorstniana każdorazowo najpóźniej do godz. 7.00,
- 2) w dniach nauki szkolnej drogi stanowiące trasy przejazdów szkolnych autobusów były odśnieżane i uszorstniane najpóźniej do godz. 7.00.

4. Do zwalczania śliskości oraz zwiększania uszorstnienia na drogach należy stosować sól drogową, piasek lub mieszanek solno-piaskową z zawartością soli drogowej 3-5 %. Zamawiający wymaga aby Wykonawca stosował do zimowego utrzymania dróg piasek płukany bez zanieczyszczeń o uziarnieniu nie większym niż 2 mm. Piasek powinien być wolny od składników spoistych, które mogą wzmacniać efekt poślizgu.

5. Zamawiający wymaga, aby do prowadzenia zimowego utrzymania dróg na terenie gminy Świdnica Wykonawca stosował sól drogową o następujących parametrach:

Zawartość chlorku sodu NaCl	- co najmniej 90 %
Zawartość substancji nierozpuszczalnych w wodzie	- maksymalnie 8,0 %
Zawartość wody	- maksymalnie 3,0 %
Zawartość żelazocyjanku potasowego	- minimalnie 20 mg/kg

6. Sól drogową stosowaną przez Wykonawcę winna posiadać pozytywną opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów w Warszawie oraz Państwowego Zakładu Higieny w Warszawie.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90.62.00.00-9 Usługi odśnieżania

90.63.00.00-2 Usługi usuwania oblodzeń

IV. Opis części zamówienia.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną ilość zadań.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających polegających na wykonaniu usługi objętej niniejszym zamówieniem o wartości nieprzekraczającej 50% wartości każdego z zadań zamówienia podstawowego.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia.

Do od dnia 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu dla zadania nr 1 i 2.

1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,

Wykonawca musi wykazać, iż zrealizował min 1 usługę w zakresie zimowego utrzymania dróg o wartości min. 50 tys zł brutto, niezależnie od ilości zadań, na które złoży ofertę.

3) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

a) Wykonawca składający ofertę na zadanie nr 1 lub 2 musi posiadać następujący sprzęt niezbędny do prawidłowego wykonania zamówienia, tj. min. 1 pługopiaskarka samochodowa wyposażona w pług o szerokości odśnieżania min. 2 m oraz zasobnik na piasek o ładowności min. 2 ton, min. 1 pługopiaskarka ciągnikowa wyposażona w pług o szerokości odśnieżania min. 2 m oraz zasobnik na piasek o ładowności min. 2 ton, min. 1 sprzęt ciężki (np. fadroma).

Wykonawca składający ofertę na dwa zadania musi posiadać min. po 2 szt. każdego z ww. sprzętów.

4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie wymaga posiadania określonych środków finansowych lub określonej zdolności finansowej.

2. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez wykonawcę(ów) oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.

IX. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. dla zadania nr 1 i 2.

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków art. 22 ust 1 ustawy Pzp - załącznik nr 4 do SIWZ, należy dołączyć do oferty:

- 1) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (Wykonawca musi wykazać, iż zrealizował min 1 usługę w zakresie zimowego utrzymania dróg o wartości min. 70 tys zł brutto, niezależnie od ilości zadań, na które złoży ofertę) – załącznik nr 6 do SIWZ.
- 2) wykaz sprzętu dostępnego wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (wykaz musi zawierać min. 1 pługopiaskarkę samochodowa wyposażoną w pług o szerokości odśnieżania min. 2 m oraz zasobnik na piasek o ładowności min. 2 ton, min. 1 pługopiaskarkę ciągnikowa wyposażoną w pług o szerokości odśnieżania min. 2 m oraz zasobnik na piasek o ładowności min. 2 ton, min. 1 sprzęt ciężki (np. fadroma) w przypadku składania oferty na jedno z zadań) – załącznik nr 7 do SIWZ.

UWAGA! Wykonawca składający ofertę na dwa zadania musi wykazać posiadanie min. po 2 szt. każdego z ww. sprzętów.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy dołączyć do oferty:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 5 do SIWZ;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) oświadczenie wykonawcy z art. 26 ust 2d ustawy pzp (załącznik nr 8 do SIWZ)
3. Oprócz w/w dokumentów do oferty należy dołączyć:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ);
 - 2) pełnomocnictwo (jeżeli jest konieczne) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach (Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w odnośnym dokumencie rejestracyjnym) i winno być sporządzone w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Kserokopie dokumentów, które zostaną dołączone do oferty, Wykonawca lub osoba do tego upoważniona potwierdza za zgodność z oryginałem na każdej stronie kserokopii
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 ppkt. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Dokument, o którym mowa w pkt 5 powinien być wystawiony w języku polskim nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis pkt 6 stosuje się odpowiednio.

X. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 1) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie oddzielnie musi udokumentować, iż niepodlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, tj. dostarczyć dokumenty o których mowa w rozdziale IX pkt 2 niniejszej SIWZ.
- 2) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
- 3) Wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu np. ”nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
- 4) W przypadku wygrania oferty złożonej wspólnie przez Wykonawców, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Józef Lato (sprawy merytoryczne) p. 109 w dni robocze w godz. 8.00 do 15.00, tel. 74-852-30-67 wew. 119 lub Sebastian Pietraga (sprawy proceduralne) p. 208 w dni robocze w godz. 8.00 do 15.00, tel. 74-852-30-67 wew. 209.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się między Zamawiającym, a Wykonawcą również :
 - 1) faksem na nr 74-852-30-67 w. 208 lub 74-852-30-67 w. 400
 - 2) lub drogą elektroniczną na adres e-mail: pietraga@gmina.swidnica.pl

pod warunkiem potwierdzenia treści na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanej treści pocztą).

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty należy przygotować ściśle według wymogów określonych przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
4. Upoważnienie osoby / osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do ofert.

5. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
6. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Całość oferty winna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
9. Zaleca się by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
11. Zaleca się złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jej skład.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Świdnica, ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, parter punkt informacyjny, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia:	18.12.2014 roku	do godz.:	09:00
----------	------------------------	-----------	--------------

2. Jako termin złożenia oferty będzie przyjęta data i godzina dostarczenia jej pod wskazany wyżej adres.
3. Ofertę w zamkniętej, opieczetowanej pieczęciami firmowymi kopercie, należy włożyć do drugiej koperty. Kopertę zewnętrzną należy zakleić i opisać:

**"PRZETARG nr ZP.271.31.2014
Nie otwierać przed dniem 18.12.2014 r. przed godz. 09:15"**

4. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Świdnica, ul. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, Sala nr 210, w terminie:

dnia:	18.12.2014 roku	o godz.:	09:15
-------	------------------------	----------	--------------

XVI. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
2. Cenę ofertową obliczoną zgodnie z wytycznymi zawartymi w załączniku nr 1 do SIWZ, tj. formularzu ofertowym, należy określić cyfrowo i słownie.

UWAGA: zgodnie z zasadą określoną w § 5 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. 2011 nr 68 poz. 360 z późn. zm.) – „końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza”.

3. Cena brutto jest wartością ryczałtową.
4. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania opisane w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVIII. Kryteria oceny ofert

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
Kryterium: cena – waga 99%
Czas reakcji: czas reakcji – waga 1%
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych wyżej kryteriów oraz ich wag. Oferty oceniane będą punktowo.
3. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
4. Komisja przetargowa kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyzna punkty według następujących zasad:

1)

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga } 99\%$$

2)

$$\text{Czas reakcji} = \frac{\text{Najniższy zaoferowany czas reakcji}}{\text{Czas reakcji oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga } 1\%$$

Czas reakcji: na potrzeby dokonania oceny ofert wyrażony w procentach.

Zamawiający wymagać będzie aby czas rozpoczęcia świadczenia usługi od momentu zgłoszenia, określony w §4 ust. 3 projektu umowy (załącznik nr 2 do SIWZ), wynosił nie więcej niż: 1 godzina – jeżeli zgłoszenie nastąpi w godzinach 4.00 – 20.00 lub 2 godziny – jeżeli zgłoszenie nastąpi w godzinach 20.00 – 4.00. Ostateczny czas rozpoczęcia świadczenia usługi, jaki będzie obowiązywał przez cały okres trwania umowy, obliczony zostanie jako iloczyn zaoferowanego czasu reakcji i ww. maksymalnych czasów (tj. odpowiednio 1 lub 2 godzin) na rozpoczęcie świadczenia usługi.

Przykład 1:

Zaoferowanie czasu reakcji 80%, będzie równoznaczne z rozpoczęciem świadczenia usługi od momentu zgłoszenia w czasie nie dłuższym niż:

- 48 minut (80% x 1 godzina) – jeżeli zgłoszenie nastąpi w godzinach 4.00 – 20.00,
- 1 godzina 36 minut (80% x 2 godziny) – jeżeli zgłoszenie nastąpi w godzinach 20.00 – 4.00.

Przykład 2:

Zaoferowanie czasu reakcji 100%, będzie równoznaczne z rozpoczęciem świadczenia usługi od momentu zgłoszenia w czasie nie dłuższym niż:

- 1 godzina (100% x 1 godzina) – jeżeli zgłoszenie nastąpi w godzinach 4.00 – 20.00,
- 2 godziny (100% x 2 godziny) – jeżeli zgłoszenie nastąpi w godzinach 20.00 – 4.00.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktowy ceny i czasu reakcji, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
7. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

XIX. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą.

1. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
2. Cena oferty winna być podana w PLN i winna obejmować cały zakres zamówienie zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

XX. Wykluczenie Wykonawcy

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XXI. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Informacje o ofertach odrzuconych Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, zgodnie z treścią art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

XXII. Uzupełnianie dokumentów.

Stosownie do treści art. 26 ust.3 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań

określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

XXIII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert)
 - 2) złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert).

XXIV. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych Umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Pzp. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) jest zawarta na okres wskazany w rozdziale VII niniejszej SIWZ;
 - 5) jest nieważna:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp.,
 - b) zgodnie z treścią art. 140 ust. 3 ustawy Pzp., w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia, zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani, przed podpisaniem umowy, dostarczyć umowę konsorcjum.

XXV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wykonawcą, podano w załączniku nr 2 do SIWZ.

XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w rozdziale XXVII niniejszej SIWZ są:

- a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.
4. Środki ochrony prawnej, przysługują:
- a) Wykonawcom,
 - b) innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 ustawy Pzp.,
 - c) organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2-3 ustawy Pzp.
 - d) środek ochrony prawnej Skarga do sądu przysługuje również Zamawiającemu.

Odwolanie:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenia zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w dziale XI niniejsze SIWZ.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w dziale XI niniejszej SIWZ, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 (dotyczących odwołania) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
11. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

13. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
14. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
15. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
16. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
17. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
18. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sędzię polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

Skarga do sądu.

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
5. Od wyroku sądu nie przysługuje skarga kasacyjna.

XXVIII. Informacja o częściach zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.
2. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia przez Wykonawcę całości niniejszego zamówienia podwykonawcom.

XXIX. Umowa ramowa

Nie dotyczy

XXX. Dynamiczny system zakupów

Nie przewiduje się

- 3) standardy odśnieżania dróg (załącznik nr 3 do SIWZ),
- 4) oświadczenie wykonawcy z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 4 do SIWZ),
- 5) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 5 do SIWZ),
- 6) wykaz wykonanych usług (załącznik nr 6 do SIWZ),
- 7) wykaz sprzętu (załącznik nr 7 do SIWZ).
- 8) oświadczenie wykonawcy z art. 26 ust 2d ustawy Pzp (załącznik nr 8 do SIWZ)

Sporządził: Józef Lato

Sebastian Pietraga



Zatwierdził:



WŁYT
Teresa Mazurek

XXXI. Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Nie przewiduje się

XXXII. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ

1. Zgodnie z art. 38 ust. 1. ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła pytania.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której dostępna jest SIWZ.
4. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
5. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał SIWZ.
7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

XXXIII. Zawiadomienia o dokonany wyborze

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamieści informacje, o których mowa w dziale XXXIII pkt 3 ppkt 1 niniejszej SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia opublikowane zostanie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Załączniki do SIWZ:

- 1) formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ),
- 2) projekt umowy (załącznik nr 2 do SIWZ),

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (pieczęć firmowa wykonawcy)

Gmina Świdnica
ul. B. Głowackiego 4
58-100 Świdnica
tel/fax 74-852-30-67

OFERTA PRZETARGOWA
 dotycząca PRZETARGU nr ZP.271.31.2014 ogłoszonego dnia 11.12.2014 r.
 na wykonanie usługi pn.:

„Zimowe utrzymanie dróg w 2015 roku na terenie gminy Świdnica z podziałem na zadania”

Pełna nazwa wykonawcy:

.....

Adres siedziby wykonawcy:

.....

tel. fax.

tel. kom. e-mail:

1. Odpowiadając na ogłoszenie o zamiarze udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, oferujemy wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia na następujących warunkach:

DLA ZADANIA NR 1:

L.p.	Rodzaj sprzętu	Zaoferowana cena brutto za 1 godzinę pracy	Ilość godzin	Całkowita wartość (brutto) pracy poszczególnego sprzętu (kol. 3 x kol 4)
1	2	3	4	5
1	pługopiaskarka samochodowa		210	
2	pługopiaskarka ciągnikowa		140	
3	pług		140	
4	piaskarka		105	
5	sprzęt ciężki (np. fadroma)		70	
RAZEM				

Uwaga! Zaoferowane ceny sprzętu muszą zawierać koszty piachu i soli niezbędnej do zwalczania śliskości.

Zaoferowana całkowita cena brutto za wykonanie zadania nr 1: zł,
słownie:

Czas reakcji: %

DLA ZADANIA NR 2:

L.p.	Rodzaj sprzętu	Zaoferowana cena brutto w zł za 1 godzinę pracy	Ilość godzin	Całkowita wartość (brutto w zł) pracy poszczególnego sprzętu (kol. 3 x kol 4)
1	2	3	4	5
1	pługopiaskarka samochodowa		210	
2	pługopiaskarka ciągnikowa		140	
3	pług		140	
4	piaskarka		105	
5	sprzęt ciężki (np. fadroma)		70	
RAZEM				

Uwaga! Zaoferowane ceny sprzętu muszą zawierać koszty piachu i soli niezbędnej do zwalczania śliskości.

Zaoferowana całkowita cena brutto za wykonanie zadania nr 2: zł,
słownie:

Czas reakcji: %

2. Termin realizacji usług: od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r.

3. Warunki płatności: Strony ustalają, że za wykonane usługi Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Nieprawidłowo wystawiona faktura lub brak kart pracy sprzętu, o których mowa w §5 ust. 11, umowy spowoduje ponowne naliczenie 14-dniowego terminu płatności za fakturę, od dnia dostarczenia poprawionej faktury lub brakujących kart pracy sprzętu

4. Akceptujemy projekt umowy, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ oraz w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

5. Następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom*:

ZADANIE NR 1

L.p.	Nazwa części zamówienia
1.	
2.	

ZADANIE NR 2

L.p.	Nazwa części zamówienia
1.	
2.	

* jeżeli Wykonawca będzie realizował zamówienie bez współudziału podwykonawców należy skreślić treść pkt 4 lub wpisać w tabeli „NIE DOTYCZY”

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy

UMOWA Nr: ZP.272....2014 (projekt dla zadania nr 1 i 2)

zawarta w dniu:2014 r. w oparciu o wyniki przetargu nieograniczonego nr: opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia2014 r. pomiędzy:

Gminą Świdnica

reprezentowaną - przez:

1. Teresę Mazurek – Wójta
2. Annę Szymkiewicz – Skarbnika Gminy / kontrasygnata /

zwaną dalej "**Zamawiającym**" z jednej strony,

a:

.....
reprezentowaną przez :

- 1.

zwanym dalej „**Wykonawcą**” wybranym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.)

§ 1

Zamawiający udziela zamówienia, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie zimowego utrzymania dróg w 2015 roku na terenie gminy Świdnica z podziałem na zadania polegających na: posypywaniu piachem lub mieszanką piasku i soli, odśnieżaniu dróg przy pomocy pługa odśnieżającego, na następujących drogach gminnych zlokalizowanych w obrębie ewidencyjnym:

DLA ZADANIA NR 1:

- 1) Opoczka,
- 2) Makowice,
- 3) Jakubów, od drogi powiatowej do wsi,
- 4) Lubachów, od drogi powiatowej do pętli autobusowej,
- 5) Witoszów Dolny,
- 6) Witoszów Górny,
- 7) Bojanice,
- 8) Burkatów,
- 9) Bystrzyca Dolna,
- 10) Bystrzyca Górna,
- 11) Modliszów,
- 12) Pogorzała.*

DLA ZADANIA NR 2:

- 1) Zawiszów,
- 2) Sulisławice,
- 3) Panków,
- 4) Pszenno,
- 5) Miłochów,
- 6) Komorów,
- 7) Boleścín,
- 8) Słotwina wraz z „Osiedlem nad Potokiem”,
- 9) Mokrzeszów,
- 10) Jagodnik,
- 11) Wiśniowa,
- 12) Niegoszów,

- 13) Wilków,
- 14) Gogołów,
- 15) Krzczonów.*

* niepotrzebne skreślić w zależności od zadania, na które podpisana zostanie umowa

§ 2

1. Usługa określona w § 1 realizowana będzie niżej wymienionym sprzętem w następujących ilościach:

ZADANIE NR 1

- 1) pługopiaskarka samochodowa – 210 godzin,
- 2) pługopiaskarka ciągnikowa – 140 godzin,
- 3) pług – 140 godzin,
- 4) piaskarka – 105 godzin,
- 5) sprzęt ciężki (np. fadroma) – 70 godzin. *

ZADANIE NR 2

- 1) pługopiaskarka samochodowa – 210 godzin,
- 2) pługopiaskarka ciągnikowa – 140 godzin,
- 3) pług – 140 godzin,
- 4) piaskarka – 105 godzin
- 5) sprzęt ciężki (np. fadroma) – 70 godzin. *

* niepotrzebne skreślić w zależności od zadania, na które podpisana zostanie umowa

2. Ilość godzin pracy poszczególnych jednostek sprzętu określona w ust. 1 jest ilością nieprzekraczalną dla niniejszej umowy.

§ 3

1. Drogi gminne wymienione w § 1 pkt 1-6 dla zadania nr 1 i w pkt 1-7 dla zadania nr 2 odśnieżane będą w standardzie odśnieżania IV, natomiast drogi inne, wymienione w § 1 pkt 7-12 dla zadania nr 1 i w pkt 8-15 dla zadania nr 2 w standardzie V. Standardy odśnieżania dróg określono w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.*
2. Standardy odśnieżania dróg określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy (załącznik nr 3 do SWIZ).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia odśnieżania dróg innych niż określone w ust. 1. Osoby upoważnione do takiej dyspozycji określa § 4 ust. 5.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) odśnieżania i uszorstniania drogi gminnej od granicy administracyjnej gminy Świdnica z miastem Świdnica w stronę miejscowości Wiśniowa do granicy administracyjnej z gminą Żarów najpóźniej do godz. 7.00,
 - 2) w dniach nauki szkolnej do odśnieżania i uszorstniania dróg stanowiących trasy przejazdów szkolnych autobusów najpóźniej do godz. 7.00.
pod warunkiem złożenia dyspozycji przez Zamawiającego.
5. Do zwalczania śliskości oraz zwiększania uszorstnienia na drogach należy stosować sól drogową, piasek lub mieszankę solno-piaskową z zawartością soli drogowej 3-5%. Zamawiający wymaga aby Wykonawca stosował do zimowego utrzymania dróg piasek płukany bez zanieczyszczeń o uziarnieniu nie większym niż 2 mm.
6. Sól drogową stosowaną przez Wykonawcę winna posiadać pozytywną opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów w Warszawie i Państwowego Zakładu Higieny w Warszawie przy jednoczesnym spełnianiu parametrów określonych w SIWZ.

* niepotrzebne skreślić w zależności od zadania, na które podpisana zostanie umowa

§ 4

1. Umowa wchodzi w życie z dniem 01.01.2015 r.
2. Od dnia 01.01.2015 r. Wykonawca stawia do dyspozycji sprzęt wymieniony w § 2, zgodny ze złożoną ofertą, spełniający wymagania określone w SIWZ.
3. Świadczenie usług, o których mowa w § 1 Wykonawca zobowiązuje się wykonywać wg potrzeb Zamawiającego 24 h/dobę, po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym od osób wskazanych w ust. 5. Czas rozpoczęcia świadczenia usługi przez Wykonawcę od momentu zgłoszenia nie może być dłuższy niż:
 - 1) – jeżeli zgłoszenie nastąpi w godzinach 4.00 – 20.00*,
 - 2) – jeżeli zgłoszenie nastąpi w godzinach 20.00 – 4.00*.

* czas rozpoczęcia świadczenia usługi zostanie ustalony zgodnie z zapisami rozdz. XVIII pkt. 4 ppkt. 2 SIWZ.

4. W okresie realizacji usługi Wykonawca zapewnia całodobową dyspozycyjność pod numerem telefonu:
5. Osobami upoważnionymi do zlecania zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg Gminy Świdnica są:
6. Za czas usługi wykonanej bez dyspozycji osób upoważnionych Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie.
7. W przypadku złożenia przez Zamawiającego dyspozycji realizacji usługi przy użyciu pługa lub piaskarki, Wykonawca musi realizować usługę przy użyciu pługa lub piaskarki samochodowej chyba, że Zamawiający zażąda realizacji usługi pługiem lub piaskarką ciągnikową.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca obciąży Zamawiającego fakturami sporządzanymi w oparciu o ceny jednostkowe zaoferowane w ofercie przetargowej za godzinę pracy poszczególnych sprzętów, tj.:
 - 1) pługopiaskarka samochodowa – zł brutto
 - 2) pługopiaskarka ciągnikowa – zł brutto
 - 3) pług – zł brutto
 - 4) piaskarka – zł brutto
 - 5) sprzęt ciężki (np. fadroma) – zł brutto
2. Maksymalna kwota wynagrodzenia za zakres usługi określony w § 2 nie przekroczy zł brutto, słownie:, zgodnie ze złożoną ofertą przetargową.
3. Wynagrodzenie określone w pkt 2 ma charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu usługi określonego w § 2 ust. 1. Wynagrodzenie ostateczne ustala się na podstawie faktycznie wykonanych usług, wg cen jednostkowych określonych w pkt 1, z uwzględnieniem § 2 ust. 2.
4. Wartość usługi objętej niniejszą umową nie może zostać podwyższona w drodze aneksu. Wartość całkowita przedmiotu umowy oraz ceny jednostkowe nie będą waloryzowane w okresie obowiązywania umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania mniejszego zakresu usługi niż określony w § 2. Ilość zlecanych godzin pracy sprzętów będzie odpowiednia do zapotrzebowania Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tytułu nie wykorzystania całkowitej ilości godzin określonej w § 2.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmowało będzie wyłącznie faktyczny czas wykonywania usługi, tzn. wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie obejmowało czasu dojazdu z bazy do miejsc wykonywania usługi oraz powrotu do bazy z miejsca wykonywania usługi. Przejazd z miejscowości, w której wykonywana będzie usługa do następnej miejscowości, wliczany będzie do faktycznego czasu realizacji usługi.

7. Do faktycznego czasu wykonywania usługi nie będą zaliczane także w szczególności przejazdy z miejsca wykonywania usługi do miejsc:
 - 1) tankowania pojazdów,
 - 2) uzupełniania piasku lub mieszanki piasku i soli,
 - 3) zmiany osób obsługujących pojazdy.
8. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych kosztów z tytułu utrzymywania gotowości sprzętu, dyżurów i innych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę.
8. Zaoferowane ceny sprzętu zawierają koszt piasku i soli niezbędnej do zwalczania śliskości, w tym także koszty składowania piasku i soli oraz załadunku sprzętu.
9. Faktury za wykonaną usługę Wykonawca będzie wystawiał nie częściej niż 1 raz w miesiącu po zakończeniu pełnego miesiąca kalendarzowego.
10. Faktury płatne będą przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Nieprawidłowo wystawiona faktura lub brak kart pracy sprzętu, o których mowa w ust. 11, spowoduje ponowne naliczenie 14-dniowego terminu płatności za fakturę, od dnia dostarczenia poprawionej faktury lub brakujących kart pracy sprzętu.
11. Do faktur za wykonanie usługi Wykonawca załączy karty pracy sprzętu potwierdzone przez Sołtysa wsi lub osobę upoważnioną przez Zamawiającego, za wyjątkiem kart przekazanych Zamawiającemu zgodnie z ust. 12. Listę osób upoważnionych przez Zamawiającego do potwierdzania kart pracy sprzętu Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisaniu umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do cotygodniowego, najpóźniej do każdego wtorku, przedkładania Zamawiającemu kart pracy sprzętu obejmujących okres poniedziałek-niedziela.
13. Przedłożenie kart pracy w sposób niezgodny z ust. 12 może spowodować, iż Zamawiający nie uzna za zrealizowane zgodnie z umową usług wskazanych w przekazanych kartach oraz nie uwzględni ich w wynagrodzeniu Wykonawcy.
14. Faktury winny być wystawione na Urząd Gminy Świdnica, ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, NIP: 884-10-08-599.

§ 6

1. Zamawiający może naliczyć i potrącić Wykonawcy tytułem kary 150 zł z wartości brutto należnej faktury za każdą 1 rozpoczętą godzinę opóźnienia w odśnieżeniu dróg niezgodnego ze standardami stanowiącymi załącznik do niniejszej umowy.
2. Zamawiający może naliczyć i potrącić Wykonawcy tytułem kary 150 zł z wartości brutto należnej faktury za każdą 1 rozpoczętą godzinę opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi ponad czas określony w § 4 ust. 3.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia brutto.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 15% wartości brutto przedmiotu umowy, za wyjątkiem ust. 4.
5. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu zdarzeń drogowych w związku z opóźnieniami w odśnieżaniu i usuwaniu śliskości dróg niezgodnego ze standardami stanowiącymi załącznik do niniejszej umowy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe w trakcie realizacji usługi.

§ 7

Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r.

§ 8

Umowa ulegnie rozwiązaniu w trybie natychmiastowym w przypadku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z warunków umownych, nienależytego wykonywania zamówienia lub odmowy wykonania zamówienia.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 10

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

§ 12

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA

STANDARY ODSŃIEŻANIA DRÓG

Lp.	Standard	Opis stanu utrzymania drogi danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa od stanu nawierzchni opisanego standardem z określeniem czasu w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być usunięte (zlikwidowane)
1	2	3	5
1.	IV	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu, czyli obiektach mostowych, skrzyżowaniach, niebezpiecznych zakrętach, pochyleniach powyżej 4%	<p>Po ustaniu opadów śniegu</p> <p>4</p> <ul style="list-style-type: none"> - śnieg luźny może zalegać - do 8 godz. - śnieg zajeżdżony - może występować - języki śnieżne - mogą występować - zaspasy mogą występować - do 8 godz. <p>Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godzin</p> <p>W miejscach wyznaczonych</p> <ul style="list-style-type: none"> - gołoledź - do 8 godz. - lodowica - do 10 godz. - śliskość pośniegowa - do 8 godz.
2.	V	Jezdnia odśnieżona, w miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu w wykonaniem mijanek. Jezdnia posypana na odc. decydujących o możliwości ruchu, czyli obiektach mostowych, skrzyżowaniach, niebezpiecznych zakrętach, pochyleniach powyżej 4%.	<p>Od stwierdzenia wystąpienia zjawiska przez kierującego zimowym utrzymaniem lub powzięcia przez niego uwiarygodnionych informacji o wystąpieniu</p> <p>5</p> <p>W miejscach wyznaczonych</p> <ul style="list-style-type: none"> - gołoledź - do 8 godz. - śliskość pośniegowa - do 8 godz.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY Z ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP

Nazwa zadania:

„Zimowe utrzymanie dróg w 2015 roku na terenie gminy Świdnica z podziałem na zadania”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Z późniejszymi zmianami – Prawa Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.).

Ubiegając się o udzielenie powyższego zamówienia oświadczamy, że spełniamy warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP**

Nazwa zadania:

„Zimowe utrzymanie dróg w 2015 roku na terenie gminy Świdnica z podziałem na zadania”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Oświadczenie z § 3 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz. 231).

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawa Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.).

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Nazwa zadania:

„Zimowe utrzymanie dróg w 2015 roku na terenie gminy Świdnica z podziałem na zadania”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

L.p.	Data realizacji (od – do)	Przedmiot umowy	Nazwa i adres zleceniodawcy	Wartość (zł), za jaką odpowiedzialny był Wykonawca
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

**ZAŁĄCZNIKIEM DO WYKAZU SĄ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE, ŻE USŁUGI
TE ZOSTAŁY WYKONANE NALEŻYCIEM (NP. REFERENCJE)**

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy

WYKAZ SPRZĘTU DLA ZADANIA NR *

*należy wpisać nr zadania, którego dotyczy wykaz

Nazwa zadania:

„Zimowe utrzymanie dróg w 2015 roku na terenie gminy Świdnica z podziałem na zadania”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Lp.	Sprzęt wymagany przez Zamawiającego	Liczba jednostek sprzętowych posiadanych przez Wykonawcę	Opis oferowanego sprzętu wraz z podaniem parametrów (m.in. szerokość pługa, ładowność zasobnika piaskarki)	Wykonawca dysponuje sprzętem*	Wykonawca będzie dysponował sprzętem**
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	pługopiaskarka samochodowa – min. 1 szt.				
2.	pługopiaskarka ciągnikowa – min. 1 szt.				
3.	sprzęt ciężki (np. fadroma) – min. 1 szt.				

* Jeśli Wykonawca dysponuje wskazanym w danym wierszu sprzętem należy w kolumnie wpisać sposób dysponowania sprzętem (np. umowa leasingu).

** Jeśli Wykonawca będzie dysponował sprzętem wskazanym w danym wierszu należy w kolumnie nr 6 wpisać nazwę podmiotu, który udostępni wskazany sprzęt. Do wykazu należy załączyć pisemne zobowiązania wskazanych w kolumnie nr 6 podmiotów do udostępnienia sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia.

....., dnia.....

.....
 podpis i pieczęć osoby upoważnionej
 do reprezentowania firmy

.....

.....

.....

pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY Z ART. 26 UST 2d USTAWY PZP
-wzór-

Nazwa zadania:

„Zimowe utrzymanie dróg w 2015 roku na terenie gminy Świdnica z podziałem na zadania”

Oświadczam, iż należę/nie należę* do grupy kapitałowej w rozumieniu *ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

*nie właściwe skreślić

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy

UWAGA!

W przypadku skreślenia „nie należę” Wykonawca musi dołączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej do której należy Wykonawca.