

Zamawiający: Gmina Świdnica ul. B. Głowackiego nr 4 58-100 Świdnica	tel. +48 74-852-30-67
--	------------------------------

Nr przetargu:

ZP.271.4.2016

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)
DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

prowadzonego zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)
zwanej dalej „ustawą Pzp”

NA ROBOTY BUDOWLANE:
„Przebudowa dróg na terenie Gminy Świdnica”

Termin zamieszczenia SIWZ 01.04.2016 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Ilekroć w SIWZ mowa jest o ustawie, Zamawiający przywołuje przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)

„Przebudowa dróg na terenie Gminy Świdnica”

I. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Świdnica
ul. Głowackiego 4
58-100 Świdnica

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa dróg gminnych w Pszennie, Bystrzycy Górnej, Modliszowie obejmująca:
 - 1) przebudowę dróg w Pszennie działka nr 65/23. Zakres zadania obejmuje wykonanie nawierzchni o szerokości 4,5 m, z kostki betonowej grubości 8cm, i płyt betonowych ażurowych typu MEBA grubości 10cm wraz z podbudową,
 - 2) przebudowa drogi w Modliszowie dz. nr 174/6, 184/1, 190,236 wraz z utwardzeniem terenu na cele komunikacyjne. Zakres zadania obejmuje wykonanie nawierzchni asfaltowej wraz z podbudową, wykonanie chodników z kostki betonowej, wykonanie przepustów z rur WIPRO oraz korektę rowów. **UWAGA !!! Zamawiający dopuszcza w tej części zadania wykonanie nawierzchni z kostki betonowej gr. min. 8cm zamiast nawierzchni asfaltowej.**
 - 3) przebudowa dróg w Bystrzycy Górnej, dz. nr 286, odcinek A-B. Zakres zadania obejmuje wykonanie nawierzchni z kostki betonowej wraz z podbudową, odwodnieniem ściekiem betonowym z krawężnikiem, oraz wykonaniem przepustu drogowego. **UWAGA!!! Przy sporządzaniu wyceny na część dotyczącą Bystrzycy Górnej , dz. nr 286, odcinek A-B - nie należy wyceniać kostki betonowej – materiał powierzony przez inwestora.**
 - 4) remont odcinka drogi gminnej w Bystrzycy Górnej działka nr 217/24. Zakres zadania obejmuje frezowania istniejącej nawierzchni asfaltowej, montaż krawężników betonowych, wykonanie nawierzchni asfaltowej gr. 5cm oraz poboczy z frezowiny. **UWAGA!! Zamawiający posiada dla niniejszego zadania jedynie przedmiar robót.**
2. Szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia określają projekty budowlane, przedmiary robót i specyfikacje techniczne.
3. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 36 miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45.23.31.00-0 Roboty w zakresie budowy autostrad, dróg
45.10.00.00-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45.11.00.00-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych: roboty ziemne

IV. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu przedmiotu zamówienia do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia.

Do 30.06.2016 r.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,

Wykonawca winien wykazać, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonał minimum 1 robotę budowlaną o wartości minimum 200 tys. zł brutto, polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie drogi polegającym na wymianie nawierzchni mineralno-bitumicznej lub o nawierzchni z kostki betonowej.

3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca winien wykazać, iż dysponuje minimum 1 osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej lub równoważnej wydanej na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wykonawca winien wykazać, iż:

a) posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 tys. zł,

b) posiada zdolność kredytową lub środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 200 tys. zł.

2. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

IX. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oprócz oświadczenia z art. 44 ustawy Pzp o spełnianiu warunków art. 22 ust 1 ustawy Pzp - załącznik nr 3 do SIWZ, należy dołączyć do oferty:

1) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (wzór wykazu wykonanych robót stanowi załącznik nr 6 do SIWZ) oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz winien przedstawiać, iż Wykonawca wykonał minimum 1 robotę budowlaną o wartości minimum 200 tys. zł brutto, polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie drogi polegającym na wymianie nawierzchni mineralno-bitumicznej lub o nawierzchni z kostki betonowej.

Zamawiający za najważniejsze roboty uzna te, które potwierdzają spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu opisanego przez Zamawiającego w zakresie wiedzy i doświadczenia.

2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu kadry stanowi załącznik nr 7 do SIWZ). Wykonawca winien wykazać, iż dysponuje minimum 1 osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej. Zamawiający dopuszcza przedstawienie osób posiadających uprawnienia budowlane równoważne do wymaganych, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

3) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ).

4) opłacona polisa, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejsza niż 100 tys. zł,

5) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych przez Wykonawcę środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 200 tys. zł, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku, gdy Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu złożą dokumenty zawierające informacje w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia wartości określonej w złożonych dokumentach na PLN według kursu ogłoszonego dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski w dniu ogłoszenia przetargu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy dołączyć do oferty:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 4 do SIWZ;

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 5) oświadczenie Wykonawcy na temat przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.
4. Oprócz w/w dokumentów do oferty należy dołączyć:
- 1) wypełniony formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ);
 - 2) pełnomocnictwo (jeżeli jest konieczne) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach (Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w odnośnym dokumencie rejestracyjnym) i winno być sporządzone w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego;
 - 3) Zamawiający nie wymaga dołączenia do oferty kosztorysu ofertowego. Załączone do oferty kosztorysy nie będą podlegały ocenie i weryfikacji przez Zamawiającego. Kosztorysy ofertowe należy dołączyć przy podpisywaniu umowy jako załączniki do umowy.
5. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty wymienione w dziale IX pkt. 3 ppkt. 1)–5) SIWZ w odniesieniu do tych podmiotów.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 2-4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
7. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 ppkt 1 powinien być wystawiony w języku polskim nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 ppkt 2, powinny być wystawione w języku polskim nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis pkt 7 stosuje się odpowiednio.

X. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia

W takim przypadku ich oferta musi spełniać wymagania:

- 1) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie oddzielnie musi udokumentować, iż niepodlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, tj. dostarczyć dokumenty o których mowa w rozdziale IX pkt 2 niniejszej SIWZ.

- 2) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia Umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
- 3) Wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
- 4) W przypadku wygrania oferty złożonej wspólnie przez Wykonawców, Zamawiający żąda przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - 1) Jarosław Socha (sprawy merytoryczne) p. 209 w dni robocze w godz. 8.00 do 15.00, tel. 74- 852-30-67 wew. 209
 - 2) Małgorzata Suchodolska (sprawy proceduralne) p. 209 w dni robocze w godz. 8.00 do 15.00, tel. 74-852-30-67 wew. 208
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się między Zamawiającym, a Wykonawcą również:
 - 1) faksem na nr +48 74-852-30-67 w. 400
 - 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@gmina.swidnica.pl**pod warunkiem potwierdzenia treści na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanej treści pocztą).**
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania

XII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie: 10.000,00 zł, słownie: dziesięć tysięcy złotych. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi być wniesione na cały okres związania ofertą.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na konto **Banku Spółdzielczym w Kobierzycach filia w Świdnicy nr 42 9575 0004 0000 1446 2000 0040.**
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Zamawiający uzna, że wadium zostało wniesione w terminie, o którym mowa w rozdziale XV pkt 1 niniejszej SIWZ, jeżeli znajdzie się ono na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem tego terminu. Brak wadium na koncie Zamawiającego we wskazanym powyżej terminie spowoduje wykluczenie Wykonawcy zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
5. Wadium wniesione w formach innych niż gotówkowej (np. gwarancji, poręczeniach) – oryginał należy zdeponować w Urzędzie Gminy w Świdnicy w pok. 209, a kopię wpiąć do oferty. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium”.
6. Wadium zostanie zwrócone Wykonawcy w trybie art. 46 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

XIII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty należy przygotować ściśle według wymogów określonych przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
4. Upoważnienie osoby / osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do ofert.
5. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
6. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Całość oferty winna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
9. Zaleca się by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
11. Zaleca się złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jej skład.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Świdnica, ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, parter punkt informacyjny, w nieprzekraczalnym terminie:
- 2.

do dnia:	15.04.2016 roku	do godz.:	10:00
-----------------	------------------------	------------------	--------------

Jako termin złożenia oferty będzie przyjęta data i godzina dostarczenia jej pod wskazany wyżej adres.

3. Ofertę w zamkniętej, opieczętowanej pieczęciami firmowymi kopercie (opakowaniu) należy zakleić i opisać:

**"PRZETARG nr ZP.271.4.2016
Nie otwierać przed dniem 15.04.2016 r. przed godz. 10:30"**

3. Za prawidłowe opisanie koperty (opakowania) i zabezpieczenie przed omyłkowym otwarciem odpowiada Wykonawca.
4. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Świdnica, ul. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, I piętro, sala nr 211, w terminie:

dnia:	15.04.2016 roku	o godz.:	10:30
-------	------------------------	----------	--------------

XVI. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
2. Ceny ofertowe należy określić cyfrowo i słownie, według wzoru:
cena netto + VAT = cena brutto

UWAGA: zgodnie z zasadą określoną w art. 106e ust. 11 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2011 nr 177 poz. 1054 ze zm.) – „końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza”.

3. Cena netto i brutto są wartościami ryczałtowymi.
4. Podstawą wyceny oferty jest projekt budowlany, przedmiar robót.
5. Przedmiar robót jest dokumentem pomocniczym do sporządzenia wyceny oferty.
6. Wskazaniem jest aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny oferty.
7. W przypadku materiałów i urządzeń, w których w przedmiarach wskazano nazwę producenta należy wycenić materiały i urządzenia tych producentów lub „równoważne”.
8. Zaoferowana cena ryczałtowa powinna obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z załączonej dokumentacji projektowej oraz w szczególności:
 - 1) urządzenia i zabezpieczenia terenu budowy,
 - 2) oznakowania terenu budowy,
 - 3) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
 - 4) odtworzenie zdemontowanych ogrodzeń lub innych elementów zagospodarowania działek, w obrębie których prowadzone będą roboty,
 - 5) wykonania badań, prób,
 - 6) wykonania dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej,
 - 7) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
 - 8) wykonania pomiarów, sprawdzeń niezbędnych do użytkowania,

- 9) wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
 - 10) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 11) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
 - 12) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego,
 - 13) uzgodnienia i zatwierdzenia projektu tymczasowej i docelowej organizacji ruchu.
9. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVIII. Kryteria oceny ofert

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) cena – waga 95%
 - 2) gwarancja – waga 5%
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych powyżej kryteriów oraz ich wagi. Oferty oceniane będą punktowo.
3. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
4. Członkowie Komisji przetargowej będą kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawać punkty według następujących zasad:
 - 1)

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 95$$
 - 2)

$$\text{Gwarancja} = \frac{\text{Gwarancja zaoferowana w ofercie badanej}}{\text{Najdłuższa zaoferowana gwarancja}} \times 5$$
5. Maksymalny punktowany przez Zamawiającego okres gwarancji – 120 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości w liczbie miesięcy 120 i więcej - otrzyma 5 punktów.
6. W przypadku, gdy którykolwiek z Wykonawców zaoferuje gwarancje liczoną od daty odbioru przedmiotu umowy dłuższą niż 120 miesięcy, Zamawiający do obliczenia punktacji wszystkich wykonawców w kryterium gwarancji przyjmie okres zaoferowanej gwarancji jako 120 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów.
8. Zamawiający będzie przyznawał punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy założeniu, że jeżeli na trzecim miejscu po przecinku znajdzie się cyfra od „0” do „4” końcówkę tą pomija się, a jeżeli na trzecim miejscu po przecinku znajdzie się cyfra od „5” do „9” to liczbę na drugim miejscu po przecinku podwyższa się o „1”.
9. Jeżeli Zamawiający nie może wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
10. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w

Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

XIX. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą.

1. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
2. Cena oferty winna być podana w PLN i winna obejmować cały zakres zamówienie zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

XX. Wykluczenie Wykonawcy

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XXI. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Informacje o ofertach odrzuconych Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, zgodnie z treścią art. 92 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

XXII. Uzupełnianie dokumentów.

Stosownie do treści art. 26 ust.3 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

XXIII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert)
 - 2) złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert).

XXIV. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych Umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
2. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w projekcie Umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani, przed podpisaniem Umowy, dostarczyć Umowę konsorcjum.

XXV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia **w wysokości 10 % ceny brutto podanej w Formularzu Oferty.**
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej należy wpłacić **Banku Spółdzielczym w Kobierzycach filia w Świdnicy nr 42 9575 0004 0000 1446 2000 0040.**
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
9. Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.
10. Wykonawca zobowiązuje się wnieść zabezpieczenie z terminem ważności 30 dni ponad termin określony wykonania zamówienia określony w rozdz. VII SIWZ, w tym 30% zabezpieczenia z terminem ważności 15 dni ponad okres zaoferowanej rękojmi za wady – gwarancji.
11. Zamawiający zwróci 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
12. 30% wartości zabezpieczenia Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, który to upływa wraz z końcem obowiązywania zaproponowanej gwarancji.

XXVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projekt Umowy, jaka zostanie zawarta z wykonawcą, podano w załączniku nr 2 do SIWZ.

XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - 1) odwołanie,
 - 2) skarga do sądu.
4. Środek ochrony prawnej Skarga do sądu przysługuje również Zamawiającemu.

XXVIII. Informacja o częściach zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ w ofercie przetargowej), której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art.26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

XXIX. Umowa ramowa

Nie dotyczy

XXX. Dynamiczny system zakupów

Nie przewiduje się

XXXI. Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Nie przewiduje się

XXXII. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ

1. Zgodnie z art. 38 ust 1. ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła pytania.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której dostępna jest SIWZ.

4. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
5. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał SIWZ.
7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

XXXIII. Zawiadomienia o dokonanym wyborze

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację; wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamieści informacje, o których mowa w dziale XXXIII pkt 3 ppkt 1 niniejszej SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia opublikowane zostanie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Załączniki do SIWZ:

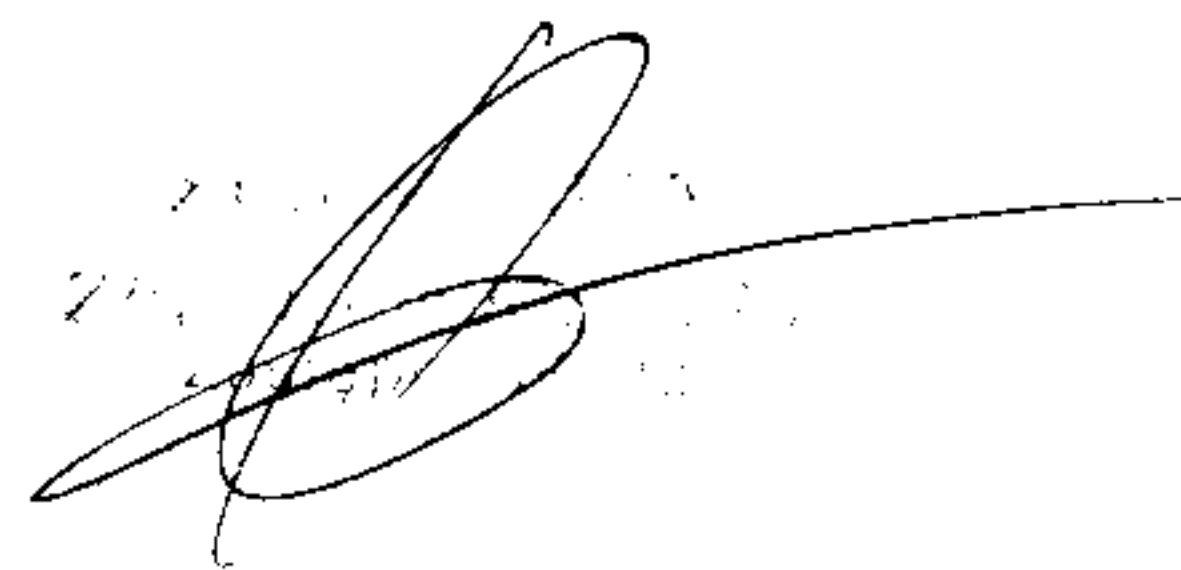
1. formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ),
2. projekt Umowy (załącznik nr 2 do SIWZ),
3. oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 3 do SIWZ),
4. oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 4 do SIWZ),
5. oświadczenie wykonawcy z art. 26 ust 2d ustawy pzp (załącznik nr 5 do SIWZ),
6. wykaz wykonanych robót budowlanych (załącznik nr 6 do SIWZ),
7. wykaz kadry (załącznik nr 7 do SIWZ),
8. oświadczenie dot. posiadania wymaganych uprawnień budowlanych przez osoby biorące udział w postępowaniu wskazane w wykazie kadry (załącznik nr 8 do SIWZ),

Sporządził: Jarosław Socha

Małgorzata Suchodolska




Zatwierdził:



.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

**Gmina Świdnica
ul. B. Głowackiego 4
58-100 Świdnica**

OFERTA PRZETARGOWA

dotycząca postępowania nr ZP.271.4.2016 , prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,
ogłoszonego na wykonanie zamówienia pn.:

„Przebudowa dróg na terenie Gminy Świdnica”

Pełna nazwa wykonawcy:

.....

Adres siedziby wykonawcy:

.....

tel. fax.

tel. kom. e-mail:

1. Odpowiadając na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, oferujemy wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia za cenę:

ZAOFEROWANA CENA BRUTTO ZA CAŁE ZADANIE ZŁ
SŁOWNIE:

ZAOFEROWANA CENA NETTO ZA CAŁE ZADANIEZŁ
SŁOWNIE:

STAWKA PODATKU VAT%

KWOTA PODATKUZŁ

SŁOWNIE:

Oświadczamy, iż powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, o których mowa w rozdziale XVII niniejszej SIWZ.

Składniki cenotwórcze oferty:

- a) stawka roboczogodziny „Rg” -
- b) koszty pośrednie „Kp” -
- c) zysk „Z” -
- d) koszty zakupu „Kz”-

Składniki cenotwórcze oferty to także ceny materiałów i pracy sprzętu zastosowane przy sporządzaniu kosztorysu.

2. Gwarancja na wykonane zamówienie

ZAOFEROWANA:

(wymagane minimum 36 miesięcy)

.....
miesiący

3. Termin realizacji zamówienia: **do 30.06.2016 r.**

4. Oświadczamy, iż akceptujemy wzór Umowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ oraz w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

5. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej dostarczymy kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową najróżniej w dniu podpisania umowy.

6. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w pełnej kwocie i w formie określonej w SIWZ najpóźniej w dniu podpisania Umowy, obejmującego okres realizacji zamówienia i okres zaoferowanej gwarancji.

7. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr:

.....

wadium wniesione w formie gwarancji należy odesłać na adres:

.....

8. Oświadczam, iż:

a) nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia

b) następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom*:

L.p.	Nazwa części zamówienia (rodzaj prac)
1.	
2.	

*niepotrzebne skreślić

9. Niniejszym informuję, iż (nazwa/firma) będzie podwykonawcą części niniejszego zamówienia.**

** należy wypełnić w sytuacji gdy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdz. VIII SIWZ wykonawca będzie powoływał się na zasoby podwykonawcy na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA Nr: (PROJEKT)

zawarta w dniu:2016 r. w oparciu o wyniki przetargu nieograniczonego nr pomiędzy:

Gminą Świdnica

z siedzibą przy ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica

reprezentowaną - przez:

1. Teresę Mazurek – Wójta
2. Annę Szymkiewicz – Skarbnika Gminy / kontrasygnata / zwaną dalej "Zamawiającym" z jednej strony,

a:

.....

z siedzibą w:

reprezentowanym przez:

1.
zwanym dalej „Wykonawcą”

Po przeprowadzeniu procedury w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z zapisami ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) – zwaną w dalszej treści „Ustawą Pzp” - została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia będzie **„Przebudowa dróg na terenie Gminy Świdnica” – realizowane w ramach zadania „Budowa i modernizacja dróg i chodników w gminie, w tym zagospodarowanie terenu przy budynku Urzędu Gminy w tym Sołectwa na kwotę 10739,17 zł”.**
2. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa dróg gminnych w Pszennie, Bystrzycy Górnej, Modliszowie obejmująca:
 - 1) przebudowę dróg w Pszennie działka nr 65/23. Zakres zadania obejmuje wykonanie nawierzchni o szerokości 4,5 m, z kostki betonowej grubości 8cm, i płyt betonowych ażurowych typu MEBA grubości 10cm wraz z podbudową,
 - 2) przebudowa drogi w Modliszowie dz. nr 174/6, 184/1, 190,236 wraz z utwardzeniem terenu na cele komunikacyjne. Zakres zadania obejmuje wykonanie nawierzchni asfaltowej wraz z podbudową, wykonanie chodników z kostki betonowej, wykonanie przepustów z rur WIPRO oraz korektę rowów,
 - 3) przebudowa dróg w Bystrzycy Górnej, dz. nr 286, odcinek A-B. Zakres zadania obejmuje wykonanie nawierzchni z kostki betonowej wraz z podbudową, odwodnieniem ściekiem betonowym z krawężnikiem, oraz wykonaniem przepustu drogowego.
 - 4) remont odcinka drogi gminnej w Bystrzycy Górnej działka nr 217/24. Zakres zadania obejmuje frezowania istniejącej nawierzchni asfaltowej, montaż krawężników betonowych, wykonanie nawierzchni asfaltowej gr. 5cm oraz poboczy z frezowiny.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, projektami budowlanymi oraz kosztorysami ofertowymi, SIWZ, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz specyfikacją techniczną.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
 - 2) informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego oraz przedstawiania sprawozdań.
 - 3) stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
 - 4) przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.
 2. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będzie Wiktor Dynowski.
 3. Kierownikiem robót z ramienia Wykonawcy będzie, posiadający uprawnienia budowlane w specjalnościo numerze ewidencyjnym, tel. kontaktowy
 4. Zakres nadzoru Zamawiającego oraz obowiązki kierownika robót określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2016 poz. 290).
 5. Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania terenu budowy w terminie do 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
 6. Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy Wykonawca ponosi aż do chwili wykonania przedmiotu umowy pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.
 7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za urządzenia istniejące na terenie budowy.
 8. Wbudowywane materiały i urządzenia powinny posiadać świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać:
 - 1) Polskim Normom,
 - 2) wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
- Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty zgodnie z prawem budowlanym.
9. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które wchodzą w zakres przedmiotu umowy, to Wykonawca zobowiązany jest je przeprowadzić.
 10. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) urządzenia i zabezpieczenia terenu budowy,
 - 2) oznakowania terenu budowy,
 - 3) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
 - 4) odtworzenie zdemontowanych ogrodzeń lub innych elementów zagospodarowania działek, w obrębie których prowadzone będą roboty,
 - 5) wykonania badań, prób,
 - 6) wykonania dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej,
 - 7) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
 - 8) wykonania pomiarów, sprawdzeń niezbędnych do użytkowania,
 - 9) wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
 - 10) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 11) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
 - 12) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego,
 - 13) uzgodnienia i zatwierdzenia projektu tymczasowej organizacji ruchu.
 11. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.

12. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.
13. Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy aż do chwili odbioru końcowego Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy, a także szkody wyrządzone osobom trzecim.
14. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę ubezpieczenia minimum 100 tysięcy złotych przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia robót budowlanych nastąpi najpóźniej w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy.
2. Termin zakończenia prac budowlanych i wykonania przedmiotu umowy nastąpi do dnia **30.06.2016 r.**
3. Wykonawca przekaże w dniu zakończenia robót budowlanych Zamawiającemu teren budowy.

§ 4

1. Po zakończeniu robót i potwierdzeniu gotowości odbioru przez Inspektora Nadzoru Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru. Przy zawiadomieniu Wykonawca załączy następujące dokumenty:
 - 1) protokoły odbiorów technicznych, atesty, deklaracje zgodności lub certyfikaty na wbudowane materiały,
 - 2) dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika robót, Inspektora Nadzoru i projektanta,
 - 3) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
 - 4) oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania obiektu z obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
 - 5) protokoły badań i sprawdzeń,
2. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy oraz powiadomi uczestników odbioru w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1.
3. Protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli są to wady uniemożliwiające użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

§ 5

1. Wykonawca udziela ...-miesięcznej gwarancji na zrealizowany przedmiot Umowy, liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez wad przez inspektora nadzoru i Zamawiającego.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych wadach w terminie 7 dni od dnia ich ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w ciągu 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach.

4. Szkoda zaistniała po stronie Zamawiającego w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za wady, powstała w związku z usuwaniem wad, będzie naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt.
5. Szkoda zaistniała w mieniu Zamawiającego spowodowana działaniami Wykonawcy wykraczającymi poza zakres wykonania przedmiotu umowy będzie naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt.
6. Zamawiający wyznacza ostateczny, pogwarancyjny termin odbioru robót najpóźniej w ostatnim dniu terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu gwarancji.
7. Bieg terminu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego bez wad przedmiotu umowy lub od dnia dokonania odbioru, o którym mowa w §4 ust. 4 pkt 2 lit. a)

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie: złotych .../100) netto, a z podatkiem VAT zł (słownie:złotych .../100) zgodnie z wynikiem przetargu, w tym:
 - a) przebudowa dróg wewnętrznych w Pszennie działka nr 65/23 - wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie: złotych .../100) netto, a z podatkiem VAT zł (słownie:złotych .../100),
 - b) przebudowa drogi w Modliszowie dz. nr 174/6, 184/1, 190,236 - wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie: złotych .../100) netto, a z podatkiem VAT zł (słownie:złotych .../100),
 - c) przebudowa dróg wewnętrznych w Bystrzycy Górnej, dz. nr 286, - wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie: złotych .../100) netto, a z podatkiem VAT zł (słownie:złotych .../100),
 - d) remont odcinka drogi gminnej w Bystrzycy Górnej działka nr 217/24- wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie: złotych .../100) netto, a z podatkiem VAT zł (słownie:złotych .../100).
2. Wartość robót budowlanych nie może zostać podwyższona w drodze aneksu do niniejszej Umowy. Wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru końcowego wykonanych robót bez wad podpisany przez inspektora nadzoru i Zamawiającego wraz z wymaganymi dokumentami określonymi w § 4 umowy.
4. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Urzędu Gminy na konto Wykonawcy Nr w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru spowodują naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
5. Faktury winny być wystawione na Urząd Gminy Świdnica, ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, NIP: 884-10-08-599.
6. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
7. Zamawiający upoważnia wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez swojego podpisu .

§ 7

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie zł, co stanowi 10 % ceny ofertowej brutto, dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości, w formie i walucie określonej w SIWZ.
2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - 1) 70 % w ciągu 30 dni po bezusterkowym odbiorze końcowym,
 - 2) pozostałe 30 % w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.
4. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.
5. W przypadku konieczności wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 2 o ponad 15 dni Wykonawca dodatkowo zabezpieczy należyte wykonanie umowy z ważnością ponad 30 dni od nowo ustalonego terminu oraz zabezpieczy okres rękojmi za wady – gwarancję, z ważnością ponad 15 dni od nowo ustalonego terminu.
6. Okres rękojmi za wady upływa wraz z upływem terminu-miesięcznej gwarancji, o którym mowa w § 5 pkt 1.

§ 8

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Kary mogą zostać naliczone przez Zamawiającego w następujących przypadkach w wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 6 pkt 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia, potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy. Termin opóźnienia liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu ustalonego na usunięcie wad,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia. Termin opóźnienia liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu ustalonego na usunięcie wad,
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia netto,
 - 5) w przypadku braku wymaganego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w § 2 ust. 14, w wysokości 0,01% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień od dnia stwierdzenia braku ubezpieczenia do dnia przedstawienia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie Wykonawcy,
 - 6) w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto od całości przedmiotu zamówienia, za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - 7) w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty, w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - 8) w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto od całości przedmiotu zamówienia w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,

- 9) w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto od całości przedmiotu zamówienia w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - 10) w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto od całości przedmiotu zamówienia w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w terminie wskazanym przez Zamawiającego w zakresie terminu zapłaty.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości netto przedmiotu umowy, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

1. W przypadku zaistnienia konieczności udzielenia wykonawcy robót dodatkowych zgodnie z art. 67 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostaną one wycenione i wykonane przy użyciu tych samych składników cenotwórczych jak w ofercie.
2. Wszelkie roboty dodatkowe, których konieczność zostanie potwierdzona protokołem konieczności zawierającym zakres i szacunkową wartość określoną kosztorysem wstępnym zatwierdzonym przez Inspektora Nadzoru, zostaną zlecone do realizacji dopiero po akceptacji przez Zamawiającego i podpisaniu przez strony dodatkowej umowy ustalającej zakres rzeczowy, finansowy i termin realizacji.
3. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych, dla których nie przewidziano w ofercie składników cenotwórczych Wykonawca będzie stosował ceny materiałów, pracy sprzętu nie wyższe niż średnie kwartalne ceny obowiązujące w kwartale składania oferty podstawowej, publikowane w wydawnictwie „Sekocenbud” dla województwa Dolnośląskiego, natomiast dla stawki roboczogodziny „Rg”, kosztów pośrednich „Kp”, zysku „Z” oraz kosztów zakupu „Kz” będą stosowane stawki dla danej branży zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.

§ 10

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w każdym przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Za przyczyny uzasadniające dokonanie zmiany postanowień umowy Strony uznają w szczególności opóźnienia spowodowane bezczynnością organów administracji publicznej, a także powstałe w związku z działaniami uczestników postępowań administracyjnych, sądownoadministracyjnych, sądowych lub egzekucyjnych, a także opóźnienie powstałe wskutek warunków technicznych i atmosferycznych uniemożliwiających terminowe wykonanie prac będących przedmiotem umowy oraz związane z koniecznością opracowania i zatwierdzenia zamiennej dokumentacji budowlanej.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w zawartej umowie w części dotyczącej zmiany kierownika robót lub inspektora nadzoru.
4. W przypadku zmiany kierownika robót przedstawionego w ofercie, nowy kierownik robót musi spełniać wymagania określone w SIWZ dla kierownika robót.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany kierownika robót, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy. Zgodnie z żądaniem Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zmienić kierownika robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Strony przewidują możliwość przedłużenia terminu wykonania umowy o czas opóźnienia wynikającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w wykonaniu następujących zobowiązań:
 - 1) przekazania placu budowy,

- 2) przekazania dokumentów budowy,
- 3) zawieszenia robót przez Zamawiającego.
7. Strony przewidują możliwość przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia robót dodatkowych bądź zamiennych.
8. Wystąpienie okoliczności o których mowa w pkt. 1,2,3,4,5,6,7 stanowi podstawę dla dokonania w tym zakresie przez Strony stosownej zmiany postanowień umowy.
9. Do zmiany umowy dochodzi wyłącznie za zgodną wolą stron na wniosek jednej ze stron umowy zawierającą opis zmiany, jej uzasadnienie, ewentualny wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia, czas wykonania zmiany oraz jej wpływ na termin wykonania umowy.

§ 11

1. Wykonawca ma obowiązek przedkładania zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, i jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
2. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu może zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian.
3. Wykonawca ma obowiązek przedkładania zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
4. Wypłata wynagrodzenia wykonawcy, uwarunkowane jest przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
5. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgodny na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca wraz z wnioskiem przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią, a termin płatności na rzecz podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury (rachunku).
6. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:

- 1) dokonania odbioru części robót wykonanej na dzień odstąpienia oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia na podstawie skontrolowanej i potwierdzonej przez inspektora nadzoru wartości wykonanych robót oraz faktury VAT,
 - 2) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu nie ujętych w kosztorysie Wykonawcy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na nieodpłatne przekazanie tych obiektów i urządzeń Zamawiającemu,
 - 3) przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
- 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu do zapłaty faktur, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła do umowy,
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn nie zależnych od niego,
 - 4) niezwłocznie a najpóźniej w terminie 30 dni Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

1. Wszelkie, nieoczekiwane odkryte na terenie budowy, wykopaliska o znaczeniu historycznym lub innym czy też o znacznej wartości zostaną przekazane do dyspozycji Zamawiającego. Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego o wszelkich odkryciach tego typu i zastosować się do wskazówek dotyczących obchodzenia się z nimi.
2. Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy prawo budowlane.
4. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załącznik do umowy stanowi szczegółowy kosztorys ofertowy Wykonawcy.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach; 3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



.....

.....

.....

pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW
ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP
-wzór-**

Nazwa zadania:

„Przebudowa dróg na terenie Gminy Świdnica”

Oświadczenie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.)

Ubiegając się o udzielenie powyższego zamówienia oświadczamy, że spełniamy warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

.....

.....

.....

pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP
-wzór-**

Nazwa zadania:

„Przebudowa dróg na terenie Gminy Świdnica”

Oświadczenie z § 3 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231).

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.)

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

.....

.....

.....

pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY Z ART. 26 UST 2d USTAWY PZP
-wzór-

Nazwa zadania:

„Przebudowa dróg na terenie Gminy Świdnica”

Oświadczam, iż należę/nie należę* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

*nie właściwe skreślić

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

UWAGA!

W przypadku skreślenia „nie należę” Wykonawca musi dołączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej do której należy Wykonawca.

.....

.....

.....

pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH
-wzór-

Nazwa zadania:

„Przebudowa dróg na terenie Gminy Świdnica”

L.p.	Data realizacji (od – do)	Przedmiot umowy	Nazwa i adres zleceniodawcy	Wartość robót brutto w zł, za jaką odpowiedzialny był Wykonawca	Doświadczenie
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					własne/innych podmiotów*
2.					własne/innych podmiotów*
3.					własne/innych podmiotów*
4.					własne/innych podmiotów*

*niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIKIEM DO WYKAZU SĄ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE, ŻE ROBOTY TE ZOSTAŁY WYKONANE NALEŻYCIE (NP. REFERENCJE)

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

.....

 pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy

WYKAZ KADRY
-wzór-

Nazwa zadania:

„Przebudowa dróg na terenie Gminy Świdnica”

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Funkcja pełniona w ramach zamówienia	Branża	Nr uprawnień	Doświadczenie	Wykonawca dysponuje osobami*	Wykonawca będzie dysponował osobami**
1.	2.	3.		4.	5.	6.	7.	8.
1			(np. kierownik robót)					
2								

* Jeśli Wykonawca dysponuje wskazaną w danym wierszu osobą należy wypełnić kolumnę nr 7 wpisując „TAK”.

** Jeśli Wykonawca będzie dysponował wskazaną w wierszu osobą należy w kolumnie nr 8 wpisać nazwę podmiotu, który udostępni wskazaną osobę. Do wykazu należy załączyć pisemne zobowiązania wskazanych w kolumnie nr 8 podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

....., dnia.....

.....
 podpis i pieczęć osoby upoważnionej
 do reprezentowania Wykonawcy

.....

.....

.....

pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOT. POSIADANIA WYMAGANYCH UPRAWNIENÍ BUDOWLANYCH
PRZEZ OSOBY BIORĄCE UDZIAŁ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA WSKAZANE W
WYKAZIE KADRY**

-wzór-

Nazwa zadania:

„Przebudowa dróg na terenie Gminy Świdnica”

Oświadczam, że osoby wskazane w wykazie kadry, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane, zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz posiadają aktualny wpis na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy