

GZO.OR.424.7.2018

Zarządzenie Nr 7/2018  
Wójta Gminy Świdnica  
z dnia 22 stycznia 2018r.

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2018/2019 dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i szkół podstawowych.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017, poz. 1875 z późn. zm. ) w związku z art. 154 ust. 1 pkt 1 oraz art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2018/2019 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Świdnica.  
2. Harmonogram, o którym mowa w ust.1, stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 2. 1.Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2018/2019 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Świdnica.  
2. Harmonogram, o którym mowa w ust.1, stanowi załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Świdnica.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJTA GMINY  
ŚWIDNICA  
*Teresa Mazurek*

Otrzymują:

1. Dyrektorzy przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Świdnica,
2. GZO,
3. a/a

Radca Prawny:

RADCA PRAWNY  
*Jarosław Wasyliszyn*  
Wt-346

Sporządziła: Maria Jaworska

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 7 /2018  
Wójta Gminy Świdnica  
z dnia 22.01.2018 r.

**Harmonogram czynności  
w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkola  
i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Świdnica na rok szkolny 2018/19**

L.p.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające – organizowane w przypadku wolnych miejsc
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branżych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.03.2018 do 30.03.2018	od 16.05.2018 do 25.05.2018
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branżych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy <sup>1</sup>	od 03.04.2018 do 12.04.2018	od 28.05.2018 do 08.06.2018
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	16.04.2018 do godz. 14.00	14.06.2018 do godz. 14.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 27.04.2018 r.	do 22.06.2018
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	07.05.2018	28.06.2018

<sup>1</sup> Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni