



GMINA ŚWIDNICA
ul. B. Głowackiego 4
Fundusze Europejskie (4)
Program Regionalny
NIP 884-23-65-226 Hedon 890718389
Nr konta BS w Kobierzycach Filia w Świdnicy
32 9575 0004 0000 1445 2000 0010



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na

„Wyposażenie dwóch pracowni dydaktycznych: przyrodniczej i matematycznej”

nr sprawy: ZP.271.13.2018

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- Formularz ofertowy
- formularze cenowe
- Wzór umowy
- Oświadczenie
- Oświadczenie (grupa kapitałowa)
- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (parametry wymagane i oferowane)
- Załącznik nr 1
- załącznik nr 1a,1b,1c
- Załącznik nr 2a,2b,2c
- Załącznik nr 3
- Załącznik nr 4
- Załącznik nr 5,6,7

ZATWIERDZAM

Z up. WÓJTA
Zbigniew Konicki
Zastępca Wójta
Kierownik Zamawiającego

dnia 08.06.2018r.

Zadanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

GMINA ŚWIDNICA
ul. B. GŁOWACKIEGO 4, 58-100 ŚWIDNICA
Godziny pracy: 7³⁰-15³⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: www.gmina.swidnica.pl, www.bip.gmina.swidnica.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartości zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

„Wyposażenie dwóch pracowni dydaktycznych: przyrodniczej i matematycznej” realizowane w ramach zadania pn.: „Poprawa warunków nauczania poprzez zakup wyposażenia oraz rozbudowę infrastruktury edukacyjnej przy Gimnazjum w Witoszowie Dolnym”.

Zamówienie zostało podzielone na trzy części:

Zadanie nr 1:

Dostawa, montaż sprzętu wraz z oprogramowaniem - zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.
Dostawę należy zrealizować do Szkoły Podstawowej w Witoszowie Dolnym, Witoszów Dolny 59-60, 58-100 Świdnica.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 5** do SIWZ

Zadanie nr 2:

Dostawa mebli wraz z montażem – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.
Dostawę należy zrealizować do Szkoły Podstawowej w Witoszowie Dolnym, Witoszów Dolny 59-60, 58-100 Świdnica.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 6** do SIWZ

Zadanie nr 3:

Dostawa pomocy dydaktycznych – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ.
Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę pomocy dydaktycznych dla pracowni dydaktycznych: przyrodniczej i matematycznej Szkoły Podstawowej w Witoszowie Dolnym. Dostawę należy zrealizować do Szkoły Podstawowej w Witoszowie Dolnym, Witoszów Dolny 59-60, 58-100 Świdnica.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 7** do SIWZ.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w OPZ załącznik nr 5, 6, 7 do SIWZ oraz we wzorach umowy stanowiącym **Załącznik nr 2a, 2b, 2c** do SIWZ.
- 2) Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych przez Wykonawców na jedno lub dwa lub trzy zadania. Zamawiający nie ogranicza ilości umów możliwych do podpisania z jednym Wykonawcą.
- 3) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
- 4) Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
- 5) Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę **kluczowych części zamówienia**.
- 6) Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia,
- 7) Podane przez Zamawiającego nazwy, znaki towarowe mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych**. Zamawiający za towar równoważny będzie uznawał towar o nie gorszych parametrach technicznych niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (zał. 5,6,7 do SIWZ). Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym zał. Nr 5,6,7 do SIWZ użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczegółowy proces, które charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – Zamawiający dopuszcza składanie ofert z rozwiązaniami równoważnymi, o ile zapewnią one zgodność realizacji przedmiotu zamówienia z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5,6,7 do SIWZ. Nazwy materiałów, urządzeń lub producentów, które mogą pojawić się w opisie przedmiotu zamówienia dołączonym do siwz, nie należy traktować jako narzuconych lub sugerowanych przez Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisywanymi przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania postawione przez Zamawiającego. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załączniki do SIWZ jest odniesienie do norm europejskich, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust.1 pkt. 2 i ust.3 ustawy pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

- 32322000-6 Urządzenia multimedialne,
- 30213100-6 Komputery przenośne,
- 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,
- 30236000-2 Różny sprzęt komputerowy,
- 39162100-6 Pomoce dydaktyczne,
- 39160000-1 meble szkolne

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zadanie nr 1

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie maksymalnie do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Zadanie nr 2

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie maksymalnie do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Zadanie nr 3

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie maksymalnie do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

DLA ZADANIA NR 1,2,3

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2.2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2.3) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Va. Podstawy wykluczenia.

(dotyczy zadania nr 1 , zadania nr 2, zadania nr 3)

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.⁶⁾) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769);

14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub

komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933);

22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia - dla zadania nr 1, 2, 3 .

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, powinien do oferty dołączyć zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby.
6. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp , najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu, oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym, uchyla się od zawarcia umowy, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
7. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
 - 2) w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawcy dostarczą :

Dotyczy zadania nr 1:

dotyczące komputerów biurowych z oprogramowaniem:

- procesor wielordzeniowy, 64-bitowy, min 3,7 GHz osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 5450 punktów - **należy przedstawić wydruk ze strony: <http://www.cpubenchmark.net> potwierdzający spełnienie wymogów SIWZ,**
- grafika zintegrowana z płytą główną, ze wsparciem dla DirectX 12, OpenGL 4.4, Open CL 1.2 oraz dla rozdzielczości 3840x2160@60Hz sięgająca w teście Average G3D Mark wynik na poziomie min. 1000 punktów - **należy przedstawić wydruk ze**

strony: <http://www.videocardbenchmark.net> potwierdzający spełnienie wymogów SIWZ.

- oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z oferowanym systemem operacyjnym (przedstawić wydruk ze strony Microsoft WHCL),
- certyfikat ISO9001 lub inny równoważny dokument dla producenta sprzętu ,
- deklaracja zgodności CE,
- komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star. Wymagany certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu <http://www.eu-energystar.org> lub <http://www.energystar.gov> – przedstawić wydruk ze strony internetowej,
- firma serwisująca musi posiadać ISO 9001 lub inny równoważny dokument na świadczenie usług serwisowych .

dotyczące komputerów przenośnych typu notebook:

- zaofertowany procesor musi uzyskiwać jednocześnie w teście Passmark CPU Mark wynik min.: 4600 punktów (wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie <http://www.cpubenchmark.net>) – należy przedstawić wydruk ze strony,
- karta graficzna zintegrowana w procesorze z możliwością dynamicznego przydzielenia pamięci systemowej, ze sprzętowym wsparciem dla DirectX 11, Shader 5.0, osiągająca w teście Average G3D Mark wynik na poziomie min.: 820 punktów (wynik zaproponowanej grafiki musi znajdować się na stronie <http://www.videocardbenchmark.net>) – należy przedstawić wydruk ze strony,
- Certyfikat ISO9001 lub inny równoważny dokument-dla producenta sprzętu,
- Certyfikat ISO 14001 lub inny równoważny dokument dla producenta sprzętu ,
- Deklaracja zgodności CE ,
- Wydruk ze strony WHCL Microsoft potwierdzający zgodność oferowanego komputera z oferowanym system operacyjnym,
- Certyfikat EnergyStar – komputer musi znajdować się na liście zgodności dostępnej na stronie www.energystar.gov – należy przedstawić wydruk ze strony internetowej,
- firma serwisująca musi posiadać ISO 9001 lub inny równoważny dokument na świadczenie usług serwisowych.

8. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. VI.7.1) niniejszej SIWZ.
9. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP (wzór zgodny z załącznikiem nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdz. VI.7.1) niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

11. Dokument, o którym mowa w **rozd. VI.10.1) niniejszej SIWZ** powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **rozd. VI.10 niniejszej SIWZ**, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis **rozd. VI.11 niniejszej SIWZ** stosuje się.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
15. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
16. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, informacje oraz dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszej SIWZ Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, oraz oferty i umowę składa się formie pisemnej.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@gmina.swidnica.pl, a faksem na nr 74-852-30-67.
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień

niezwłocznie, jednak nie później niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 7 niniejszej SIWZ.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
12. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w kwestiach formalnych – Pani Małgorzata Suchodolska ,
 - 2) w kwestiach merytorycznych – Pan Jarosław Socha.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium w postępowaniu.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ,
- 2) oświadczenia wymienione w rozdziale VI. 1-4 niniejszej SIWZ;
- 3) wypełniony formularz cenowy dla zadania nr 1,2,3 stanowiący załącznik nr 1a,1b,1c do SIWZ (odpowiednio dla zadania na które wykonawca składa ofertę),
- 4) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
- 5) zobowiązanie podmioty trzeciego (jeżeli dotyczy),

- 6) oferowane parametry techniczne potwierdzające spełnianie przez zaproponowany sprzęt, asortyment wymagań określonych przez zamawiającego (odpowiednio dla zadania na które wykonawca składa ofertę):
 - a) dla zadania nr 1 – wypełniony załącznik nr 5 do SIWZ,
 - b) dla zadania nr 2 – wypełniony załącznik nr 6 do SIWZ,
 - c) dla zadania nr 3 – wypełniony załącznik nr 7 do SIWZ,
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
8. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Urząd Gminy Świdnica
ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica
Oferta w postępowaniu na „Wyposażenie dwóch pracowni dydaktycznych: przyrodniczej i matematycznej”
na zadanie nr
nr sprawy: ZP.271.13.2018

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 19.06.2018 r. o godz. 10.30"

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
16. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania, tj. z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
18. Wykonawca musi zaoferować wszystkie wymienione w ramach danego zadania pozycje i parametry. Brak zaoferowania któregokolwiek asortymentu lub parametru spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 upzp.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. B. Głowackiego 4 w Świdnicy – parter sala operacyjna- punkt informacyjny do dnia **19.06.2018 r., do godziny 10.00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 210, w dniu **19.06.2018 r., o godzinie 10.30**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.gmina.swidnica.pl informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

- Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia (odpowiednio dla zadania, na które składa ofertę, z wyjątkiem zadania nr 1). W zadaniu nr 1 Wykonawca podaje za laptopy tylko cenę netto oraz ceny brutto dla pozostałego asortymentu wchodzącego w skład zadania nr 1, zgodnie z zapisami w druku oferty i załącznika nr 1a do SIWZ.
- Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- Zamawiający poprawi omyłki stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy p.z.p.
- Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w polskich złotych (PLN).
- Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wypełnione formularze cenowe stanowiące zał. 1a,1b,1c stosownie do zadania, na które składa ofertę.
- Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty wykonania przedmiotu zamówienia, dostawy, transportu, opłat i podatków od towarów i usług (VAT), cła, montażu i instalacji oprogramowania, montaż mebli, przeszkolenie nauczycieli, itp.
- Ceny jednostkowe oraz cena całkowita zamówienia winny być określone przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakich zamierza udzielić.
- Cenę oferty, należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:
 - Wykonawca określi ceny jednostkowe brutto na wszystkie pozycje asortymentowe (**za wyjątkiem laptopów, dla których Wykonawca poda tylko ceny netto**),
 - Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji asortymentowych poprzez przemnożenie ceny jednostkowej przez ilość jednostek asortymentu,
 - Wykonawca zliczy i poda wartość brutto za całość zamawianego asortymentu (dla zadania nr 2 i 3) – tak wyliczona kwota brutto będzie stanowić cenę oferty.
 - Dla zadania nr 1 Zamawiający doliczy do podanych cen netto laptopów podatek VAT, następnie zsumuje otrzymane ceny brutto dla laptopów z podanymi cenami brutto pozostałego asortymentu i otrzymaną ogólną kwotą brutto przyjmie do oceny ofert.
- Wykonawca zobowiązany jest do podania w załącznikach nr 1a,1b,1c (formularze cenowe) ceny wszystkich wyszczególnionych pozycji tabeli. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny 0 zł – w takim przypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zaoferował danej pozycji i odrzuci ofertę

na podstawie art. 89 ust.1 pkt.2 upzp. Zamawiający odrzuci również ofertę na podstawie art. 89 ust.1 pkt.2 upzp w przypadku, gdy wykonawca nie wyceni jakiegokolwiek pozycji w formularzu cenowym.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

DLA ZADANIA NR 1, NR 2, NR 3

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryterium cena, kryterium termin dostawy i kryterium termin płatności faktury.

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

L.p	rodzaj kryterium	waga
1	cena	60
2	termin dostawy (<i>nie dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy</i>)	20
3	Termin płatności faktury	20
	razem	100

Kryterium 1 - cena oferty brutto – 60%

$$CENA (K1) = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena obliczanej oferty}} \times 60$$

Ocena w tym kryterium na podstawie ceny oferty brutto.
Ilość punktów wyliczona będzie z wykorzystaniem powyższego wzoru.

Kryterium 2 – termin dostawy - 20%

$$TERMIN DOSTAWY (K2) = \frac{\text{najkrótszy zaoferowany termin dostawy spośród ważnych ofert}}{\text{termin dostawy podany w badanej ofercie}} \times 20$$

Ocena na podstawie **zadeklarowanego oświadczenia Wykonawcy, zawartego w formularzu ofertowym w wyodrębnionej rubryce.**

Sposób obliczania punktów i oceny dla kryterium 2:

- Wykonawca deklaruje termin dostawy i określa poprzez wpisanie w formularzu ofertowym liczbę dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy na kompleksową dostawę wraz z montażem (jeżeli

dotyczy) przedmiotu zamówienia (*nie dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy*) – otrzyma maksymalnie 20 pkt.

Podanie w ofercie terminu dostawy dłuższego niż 30 dni lub brak podania w ofercie terminu dostawy spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.2 upzp.

Kryterium 3 – termin płatności faktury- 20%

$L_{Tp} = (T_p / T_{pmax}) \times 20 \text{ pkt}$

gdzie:

L_{Tp} - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Termin płatności” ocenianej oferty

T_p - termin płatności faktury w ofercie ocenianej

T_{pmax} - termin płatności faktury w ofercie z najdłuższym terminem zapłaty faktury

- najdłuższy termin płatności faktury, jaki zamawiający przyjmie do oceny to 30 dni
- Wykonawca nie może zaproponować terminu płatności krótszego niż 14 dni i dłuższego niż 30 dni.
- Jeżeli wykonawca zaproponuje termin płatności krótszy niż 14 dni lub dłuższy niż 30 dni lub nie zaoferuje żadnego terminu oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 2 upzp.

SPOSÓB OCENY OFERT:

Oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Ocena ogólna poszczególnych ofert dokonywana będzie w oparciu o poniższy wzór:

$$O = K1 + K2 + K3$$

gdzie:

O – oznacza łączną ocenę, jako sumę punktów w poszczególnych kryteriach

K1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

K2 – liczba punktów uzyskanych w kryterium – „Termin dostawy”

K3 - liczba punktów uzyskanych w kryterium – „Termin płatności faktury”

1. Komisja przetargowa oceni oferty złożone w odpowiedzi na niniejsze zamówienie w oparciu o ww. kryteria z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi łącznie 100 pkt.
3. Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą ilość punktów w ramach części zamówienia, obliczona wg powyższego wzoru, zostanie uznana za najkorzystniejszą (przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ocen z tytułu określonych kryteriów).
4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający będzie przyznawał punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy założeniu, że jeżeli na trzecim miejscu po przecinku znajdzie się cyfra od „0” do „4” końcówkę tą

pomija się, a jeżeli na trzecim miejscu po przecinku znajdzie się cyfra od „5” do „9” to liczbę na drugim miejscu po przecinku podwyższa się o „1”.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

DLA ZADANIA NR 1, ZADANIA NR 2, ZADANIA NR 3:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
3. Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, Zamawiający wymaga przed podpisaniem umowy wniesienia zabezpieczenia na okres realizacji zamówienia oraz na okres udzielonej gwarancji.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
6. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30

- dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
 8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi Załączniki nr 2a,2b,2c do SIWZ.

XVII. Obowiązek informacyjny wynikający z RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Świdnica ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, e-mail: urzad@gmina.swidnica.pl, www.gmina.swidnica.pl, tel. 74 8523067, fax 74 8523067 wew.400, NIP 884-23-65-226 Regon 890718389,*
- dane kontaktowe do inspektora ochrony danych osobowych w *Gminie Świdnica w Świdnicy – krzysztof.olejniczak@comars.pl tel. 609 010 402.; Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Krzysztof Olejniczak,*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. *„Wyposażenie dwóch pracowni dydaktycznych: przyrodniczej i matematycznej”, oznaczenie sprawy ZP.271.13.2018* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA NA ZADANIE NR 1* 2* 3*

(*niepotrzebne skreślić)

Gmina Świdnica
ul. B.Głowackiego 4
58-100 Świdnica

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych pn.: „Wyposażenie dwóch pracowni dydaktycznych: przyrodniczej i matematycznej ”

1. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....
Wykonawca/Wykonawcy:.....
Adres:.....
Osoba odpowiedzialna za kontakty z
Zamawiającym:.....
Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:
faks.....
e-mail.....
Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):
.....

2. CENA OFERTOWA:

* **CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

DLA ZADANIA NR 1 *

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za CENĘ OFERTOWĄ*:

- a) Łączna cena brutto dla wszystkich oferowanych wizualizerów Ful HD (2 sztuki)zł (słownie: zł)
- b) Cena brutto dla oferowanego routera (1 szt)zł (słownie: zł)
- c) Łączna cena brutto dla oferowanych tablic interaktywnych z oprogramowaniem (2 sztuki)zł (słownie: zł)
- d) Łączna cena brutto dla oferowanych zestawów komputerowych (dla nauczyciela -2 szt.)zł (słownie: zł)
- e) Łączna cena brutto dla oferowanych oprogramowań do tablic interaktywnych (4 zestawy)zł (słownie: zł)
- f) Cena brutto dla oferowanego aparatu fotograficznego (1 szt.)zł (słownie: zł)
- g) Cena brutto dla oferowanego wielofunkcyjnego urządzenia laserowego drukujące w kolorze z WIFI (1 szt.)zł (słownie: zł)
- h) Cena brutto dla oferowanej mobilnej szafki na komputery przenośne z sekcją zasilania (1 szt.)zł (słownie: zł)
- i) Łączna cena netto dla oferowanych zestawów komputerowych – laptopów (26 szt.)zł (słownie: zł) **
- j) Łączna cena brutto dla oferowanych oprogramowania do tablic interaktywnych do nauczania przedmiotów matematyczno- przyrodniczych (2 zestawy)zł (słownie: zł)

** Zamawiający doliczy do podanej ceny netto podatek VAT, następnie zsumuje wszystkie ceny brutto i ogólną kwotę brutto przyjmie do oceny ofert

Wybór naszej oferty:

1. będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie:

.....
(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego)
o wartości zł netto ***

2. nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług ***

*** zaznaczyć właściwe

DLA ZADANIA NR 2 *

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ*:

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BURTTO ZA CAŁE ZADANIE PLN	
--	--

DLA ZADANIA NR 3 *

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ*:

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BURTTO ZA CAŁE ZADANIE PLN	
--	--

3. OŚWIADCZENIA:

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminie podanym przez Wykonawcę w druku oferty;
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) oświadczamy, iż zaoferowany sprzęt jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia,
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 6) akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia nastąpi jednorazowo (na zasadach opisanych we wzorze umowy);
- 7) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.****

**** Wyjaśnienie: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie lub napisanie „nie dotyczy”).

4. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
e-mail: tel./fax:
- 3)

5. PODWYKONAWCY:

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

- 1)
- 2)
- 3)

6. Zaoferowany termin płatności faktury:

DLA ZADANIA NR 1*

Zaoferowany termin płatności faktury dni (nie mniej niż 14 nie więcej niż 30)

DLA ZADANIA NR 2*

Zaoferowany termin płatności faktury dni (nie mniej niż 14 nie więcej niż 30)

DLA ZADANIA NR 3*

Zaoferowany termin płatności faktury dni (nie mniej niż 14 nie więcej niż 30)

*niepotrzebne skreślić

7. Zaoferowany termin dostawy:

*Dla zadania nr 1 dni kalendarzowych (max do 30 dni)

*Dla zadania nr 2 dni kalendarzowych (max do 30 dni)

*Dla zadania nr 3 dni kalendarzowych (max do 30 dni)

*niepotrzebne skreślić

8. SPIS TREŚCI:

Do oferty załączamy:

- | | |
|---|-----------|
| 1. Załącznik nr 3 do siwz – Oświadczenia | str. |
| 2. Zał. Nr 1a do siwz* - formularz cenowy dla zadania nr 1 | str. |
| 3. Zał. Nr 1b do siwz* - formularz cenowy dla zadania nr 2 | str. |
| 4. Zał. Nr 1c do siwz* - formularz cenowy dla zadania nr 3 | str. |
| 5. Zał. Nr 5 do siwz* - opis przedmiotu zamówienia wymagane i oferowane parametry techniczne dla zadania nr 1 | str. |
| 6. Zał. Nr 6 do siwz* - opis przedmiotu zamówienia wymagane i oferowane parametry techniczne dla zadania nr 2 | str. |
| 7. Zał. Nr 7 do siwz* - opis przedmiotu zamówienia wymagane i oferowane parametry techniczne dla zadania nr 3 | str. |
| 8. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) | str. |
| 9. Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy) | str. |
| 10. | str. |

* należy wypełnić stosownie do zadania na które Wykonawca składa ofertę

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy

UMOWA Nr: (PROJEKT)

DLA ZADANIA NR 1

zawarta w dniu:2018 r. w oparciu o wyniki przetargu nieograniczonego nr pomiędzy:

Gminą Świdnica

z siedzibą przy ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica

reprezentowaną - przez:

1. Teresę Mazurek – Wójta
2. Annę Szymkiewicz – Skarbnika Gminy / kontrasygnata / zwaną dalej "Zamawiającym" z jednej strony,

a:

.....

z siedzibą w:

reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej „Wykonawcą”

Po przeprowadzeniu procedury w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z zapisami ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) – zwaną w dalszej treści „Ustawą Pzp” - została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

„Wyposażenie dwóch pracowni dydaktycznych: przyrodniczej i matematycznej” realizowane w ramach zadania „poprawa warunków nauczania poprzez zakup wyposażenia oraz rozbudowę infrastruktury edukacyjnej przy Gimnazjum w Witoszowie Dolnym”.

§ 2

1. Dostawa, montaż sprzętu wraz z oprogramowaniem zrealizowana zostanie w terminie do dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Dostawa sprzętu i oprogramowania zostanie zrealizowana do Szkoły Podstawowej w Witoszowie Dolnym. W ramach umowy Wykonawca dokonuje dostawy na własny koszt i własnym transportem.
3. Wydany Zamawiającemu sprzęt powinien być fabrycznie nowy i nienoszący znamion użytkowania oraz wolny od wad. W chwili wydania sprzęt powinien znajdować się w opakowaniu producenta.
4. Sprzęt wraz z oprogramowaniem zostaną odebrane przez osoby upoważnione przez Zamawiającego w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a ich przyjęcie zostanie potwierdzone protokołem odbioru.
5. Wykonawca przedstawi sprzęt wraz z oprogramowaniem do odbioru w sposób pozwalający na dokonanie przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego jego oceny na zgodność z umową.
6. Stwierdzenie w protokole odbioru niezgodności sprzętu oraz oprogramowania z wymaganiami określonymi w umowie lub braków w dostawie zobowiązuje Wykonawcę odpowiednio do wymiany sprzętu lub oprogramowania na nowe oraz zgodne z wymaganiami określonymi w umowie lub do dokonania dostawy uzupełniającej. Wymiana sprzętu lub oprogramowania, lub uzupełnienie dostawy nastąpi w terminie 4 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia od Zamawiającego i zostanie dokonana w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
 - a) łączna cena brutto dla wszystkich oferowanych wizualizerów Ful HD (2 sztuki)zł (słownie: zł)
 - b) Cena brutto dla oferowanego routera (1 szt.)zł (słownie: zł)
 - c) łączna cena brutto dla oferowanych tablic interaktywnych z oprogramowaniem (2 sztuki)zł (słownie: zł)
 - d) łączna cena brutto dla oferowanych zestawów komputerowych (dla nauczyciela - 2 szt.)zł (słownie: zł)
 - e) łączna cena brutto dla oferowanych oprogramowań do tablic interaktywnych (4 zestawy)zł (słownie: zł)
 - f) Cena brutto dla oferowanego aparatu fotograficznego (1 szt.)zł (słownie: zł)
 - g) Cena brutto dla oferowanego wielofunkcyjnego urządzenia laserowego drukujące w kolorze z WIFI (1 szt.)zł (słownie: zł)
 - h) Cena brutto dla oferowanej mobilnej szafki na komputery przenośne z sekcją zasilania (1 szt.)zł (słownie: zł)
 - i) łączna cena netto dla oferowanych zestawów komputerowych – laptopów (26 szt.)zł (słownie: zł) **
 - j) łączna cena brutto dla oferowanych oprogramowania do tablic interaktywnych do nauczania przedmiotów matematyczno- przyrodniczych (2 zestawy)zł (słownie: zł)Zgodnie z obowiązującymi przepisami kwotę podatku VAT tytułem „odwrotnego obciążenia” (za laptopy) odprowadza Zamawiający (art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o VAT).
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją sprzedaży i dostawy, w tym koszty dostawy, opakowania i transportu, dostawy licencji i korzystania z oprogramowania zainstalowanego na sprzęcie, a także przeszkolenia nauczycieli.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru sprzętu wraz z oprogramowaniem. Zapłata nastąpi przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Faktury winny być wystawione następująco: Nabywca: Gmina Świdnica, ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, NIP: 884-23-65-226, Odbiorca: Urząd Gminy Świdnica, ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wypełnionej pod względem formalnym, rachunkowym i merytorycznym faktury VAT, zawierającej szczegółowe określenie nazw, rodzaju i ilości dostarczonego asortymentu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do każdorazowego zwrotu otrzymanej od Wykonawcy nieczytelnej lub niekompletnej faktury. Będzie to skutkowało przesunięciem terminu płatności o okres przedłożenia Zamawiającemu czytelnie i poprawnie sporządzonego dokumentu.
6. Zamawiający nie dopuszcza fakturowania częściowego.

§ 4

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za jakość dostarczonego sprzętu oraz wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi, określonych odpowiednimi przepisami prawa, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres min. 2 lata dla całości przedmiotu umowy, chyba że specyfikacja dostaw przedmiotu umowy mówi inaczej.

3. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego protokołu odbioru, a w przypadku usuwania wad ujawnionych podczas odbioru, po podpisaniu protokołu ich usunięcia.
4. Na czas wystąpienia awarii jakiegokolwiek urządzenia bieg terminu gwarancji ulega zawieszeniu. Termin gwarancji biegnie dalej dopiero po podpisaniu protokołu odbioru po usunięciu awarii, gwarancja dotyczy wszystkich elementów urządzeń przenośnych.
5. Gwarancja świadczona na miejscu u klienta. Czas reakcji serwisu - do końca, następnego dnia roboczego.
6. Zgłoszenie awarii za pośrednictwem faksu, poczty e-mail lub w formie pisemnej, telefonicznie, czas dokonania naprawy max. 14 dni roboczych (od dnia zgłoszenia awarii).
7. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę w ustalonym terminie braków i wad dostrzeżonych w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający dokona naprawy na koszt Wykonawcy.
8. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia szczegółowych informacji o zewnętrznych objawach usterki oraz czasie jej wystąpienia.
9. W przypadku naprawy gwarancja ulega przedłużeniu o czas naprawy.
10. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu umowy powstałe z winy Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyny niezależnej od Zamawiającego albo w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy,
 - 2) w razie opóźnienia Wykonawcy w dostawie sprzętu - w wysokości 1 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, ponad termin określony w § 2 ust. 1,
 - 3) w razie opóźnienia Wykonawcy w wymianie sprzętu na nowy, nieużywany i wolny od wad, w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 1% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, ponad termin określony w § 2 ust. 1.
 - 4) w przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad przedmiotu umowy lub braku któregośkolwiek sprzętu, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 1 % wartości brutto umowy za każdy dzień nie dostarczenia całego wymaganego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne.
3. Strony zgodnie ustalają, iż naliczona przez Zamawiającego kara umowna może zostać przez niego potrącona z należnego Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, na co niniejszym Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
4. W przypadku, gdyby kary umowne określone w ust. 1 nie pokryły całej szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. W razie naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt. 2, Zamawiający wezwie Wykonawcę notą obciążeniową do jej zapłaty, a po bezskutecznym upływie terminu wskazanym w nocie obciążeniowej, będzie mógł potrącić ją z wynagrodzenia Wykonawcy z chwilą zapłaty faktury.

§ 6

1. Ustalenia wymagające obecności przedstawiciela Zamawiającego dokonywane będą w siedzibie Zamawiającego.
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację obowiązków wynikających z umowy oraz upoważnionymi do podpisywania protokołów odbioru oraz kontaktów są, ze strony:
 - 1) Zamawiającego:

-, nr tel.

2) Wykonawcy:

-, nr tel.

Strony mają prawo do zmiany w/w osób i danych teleadresowych w każdym czasie trwania umowy, informując o tym pisemnie drugą stronę bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

3. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, może wykorzystywać fakt zawarcia umowy tylko w celach referencyjnych.

4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaprzestaniu prowadzenia działalności lub wszczęciu wobec niego postępowania likwidacyjnego.

5. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego w przypadku, gdy w ofercie nie zastrzegł, iż może realizować przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Niezależnie od postanowień ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni, bez konieczności uprzedniego wzywania Wykonawcy do usunięcia jednej ze stwierdzonych poniżej nieprawidłowości, w następujących sytuacjach:

1) gdy Wykonawca powierzył wykonywanie umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego, w przypadku gdy w ofercie nie zastrzegł, iż może zrealizować przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawcy,

2) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności lub wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne.

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian umowy zgodnie z art. 144 ustawy pzp, w tym także w zakresie postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia następujących warunków:

1) zmiana pozycji asortymentowej, wyszczególnionej w Specyfikacji dostawy – Załączniku nr 2,3 do umowy, gdy nastąpi wycofanie danego asortymentu z produkcji przez producenta lub dany artykuł nie jest już produkowany i stał się niedostępny na rynku – Wykonawca w tej sytuacji zobowiązany jest do zaoferowania dostępnego na rynku asortymentu, spełniającego co najmniej parametry techniczne określone w Załączniku 5 do SIWZ - zmiana nie może powodować zmiany wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 umowy. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie w tym zakresie;

2) w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy;

3) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;

4) zmiana treści umowy korzystna dla Zamawiającego, np. zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy,

5) wystąpienie innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy,

6) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, cena netto pozostanie bez zmian, zmieni się stawka VAT oraz cena brutto;

2. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy,

- b) zmiana danych teleadresowych, osób reprezentujących strony lub oznaczenia stron umowy - wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 4. Strona wnioskująca o zmianę Umowy, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do Umowy.
 5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zawarcia aneksu na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie zł, co stanowi 10 % ceny ofertowej brutto, dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości, w formie i walucie określonej w SIWZ.
2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - 1) 70 % w ciągu 30 dni po bezusterkowej dostawie,
 - 2) pozostałe 30 % w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.
4. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonanie dostawy i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane dostawy
5. W przypadku konieczności wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 o ponad 15 dni Wykonawca dodatkowo zabezpieczy należyte wykonanie umowy z ważnością ponad 30 dni od nowo ustalonego terminu oraz zabezpieczy okres rękojmi za wady – gwarancję, z ważnością ponad 15 dni od nowo ustalonego terminu.
6. Okres rękojmi za wady upływa wraz z upływem terminu min. 24 -miesięcznej gwarancji, o którym mowa w § 4 .

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny oraz inne mające związek z przedmiotową umową.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem postanowień art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy (Oferta Wykonawcy)

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy (zał. Nr 1a do siwz)

Załącznik nr 3 – Oferowane parametry techniczne (zał. Nr 5 do siwz)

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 2b do SIWZ

UMOWA Nr: (PROJEKT)

ZADANIE NR 2

zawarta w dniu:2018 r. w oparciu o wyniki przetargu nieograniczonego nr pomiędzy:

Gminą Świdnica

z siedzibą przy ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica

reprezentowaną - przez:

1. Teresę Mazurek – Wójta
2. Annę Szymkiewicz – Skarbnika Gminy / kontrasygnata / zwaną dalej "Zamawiającym" z jednej strony,

a:

.....

z siedzibą w:

reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej „Wykonawcą”

Po przeprowadzeniu procedury w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z zapisami ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) – zwaną w dalszej treści „Ustawą Pzp” - została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „Wyposażenie dwóch pracowni dydaktycznych: przyrodniczej i matematycznej” realizowane w ramach zadania „poprawa warunków nauczania poprzez zakup wyposażenia oraz rozbudowę infrastruktury edukacyjnej przy Gimnazjum w Witoszowie Dolnym” w asortymencie, ilościach i cenie określonych w Formularzu ofertowym i cenowym Wykonawcy, stanowiącym Załącznik nr 1 i 2 do umowy oraz w Załączniku nr 6 do siwz, stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy. Przedmiot zamówienia dotyczy zakupu, dostawy i montażu mebli.
2. W związku z wyborem przez Zamawiającego Oferty Wykonawcy w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 i podpisania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy, o parametrach szczegółowo opisanych w SIWZ i załącznikach do niej, na zasadach wskazanych w ofercie, SIWZ oraz w niniejszej Umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Zamawiającego własności przedmiotu umowy oraz jego dostawy zgodnego z Opisem przedmiotu zamówienia - załącznikiem do SIWZ i wydania ich Zamawiającemu, a Zamawiający zobowiązuje się je odebrać i zapłacić za nie umówioną cenę.

§ 2

1. Dostawa i montaż mebli zrealizowana zostanie w terminie do dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Dostawa mebli zostanie zrealizowana do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (Szkoła Podstawowa w Witoszowie Dolnym). W ramach umowy Wykonawca dokonuje dostawy na własny koszt i własnym transportem.
3. Wydane Zamawiającemu meble powinny być fabrycznie nowe i nienoszące znamion użytkowania oraz wolne od wad.
4. Dostarczone i złożone meble zostaną odebrane przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a ich przyjęcie zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego i upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

5. Wykonawca przedstawi meble do odbioru w sposób pozwalający na dokonanie przez Zamawiającego jego oceny na zgodność z umową.
6. Stwierdzenie w protokole odbioru niezgodności mebli z wymaganiami określonymi w umowie lub braków w dostawie zobowiązuje Wykonawcę odpowiednio do wymiany mebli na nowe oraz zgodne z wymaganiami określonymi w umowie lub do dokonania dostawy uzupełniającej. Wymiana mebli lub uzupełnienie dostawy nastąpi w terminie 4 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia od Zamawiającego i zostanie dokonana w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
7. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy do wskazanego przez Zamawiającego miejsca we własnym zakresie na własny koszt i ryzyko. Wykonawca powiadomi telefonicznie lub emailami Zamawiającego o terminie zaplanowanej dostawy z co najmniej 48 – godzinnym wyprzedzeniem przed terminem określonym w § 2/1 umowy.
9. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z normami polskimi i europejskimi i innymi obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca gwarantuje bezpieczeństwo dostawy, poprzez takie zabezpieczenie, aby w trakcie załadunku, transportu, rozładunku i montażu Przedmiot Umowy nie uległ uszkodzeniu. Załadunek, **transport, rozładunek i montaż** stanowi obowiązek Wykonawcy.
11. Własność Przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą odbioru i podpisania protokołu odbioru.
12. Korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie może stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy za prawidłowe i kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, kwotę bruttozł (słownie: zł) zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją sprzedaży i dostawy, w tym koszty dostawy, opakowania i transportu, rozładunku, montażu.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru mebli. Zapłata nastąpi przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1 nastąpi po całkowitym zrealizowaniu przedmiotu niniejszej umowy i podpisaniu przez strony protokołu odbioru bez uwag.
5. Faktury winny być wystawione następująco: Nabywca: Gmina Świdnica, ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, NIP: 884-23-65-226, Odbiorca: Urząd Gminy Świdnica, ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wypełnionej pod względem formalnym, rachunkowym i merytorycznym faktury VAT, zawierającej szczegółowe określenie nazw, rodzaju i ilości dostarczonego asortymentu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do każdorazowego zwrotu otrzymanej od Wykonawcy nieczytelnej lub niekompletnej faktury. Będzie to skutkowało przesunięciem terminu płatności o okres przedłożenia Zamawiającemu czytelnie i poprawnie sporządzonego dokumentu.
7. Faktura winna być przekazana Zamawiającemu przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru.
8. Zamawiający wymaga, aby na fakturze znajdował się numer umowy, na podstawie której następuje zapłata wynagrodzenia.
9. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. Zamawiający nie dopuszcza fakturowania częściowego.

§ 4

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za jakość dostarczonych mebli oraz wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi, określonych odpowiednimi przepisami prawa, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres min. 2 lata dla całości przedmiotu umowy, chyba że specyfikacja dostaw przedmiotu umowy mówi inaczej.
3. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, a w przypadku usuwania wad ujawnionych podczas odbioru, po podpisaniu protokołu ich usunięcia.
4. W przypadku naprawy gwarancja ulega przedłużeniu o czas naprawy.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu umowy powstałe z winy Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie jej obowiązywania, jeżeli zgłoszenie wady nastąpiło przed upływem tego okresu.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy.
8. Gwarancją objęte są wszystkie wady wyłączające lub ograniczające możliwość korzystania z przedmiotu umowy, dostarczonego przez Wykonawcę, zgodnie z ich przeznaczeniem i w sposób zgodny z dostarczoną dokumentacją.
9. Zamawiający w razie stwierdzenia ewentualnych wad przedmiotu umowy (podczas jego eksploatacji) w terminie gwarancji zobowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy stosownej reklamacji.
10. Wymieniając meble Wykonawca zobowiązany jest w każdym wypadku dostarczyć meble odpowiadające warunkom określonym w siwz, spełniające parametry techniczne, co najmniej takie jak opisane w ofercie Wykonawcy.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyny niezależnej od Zamawiającego albo w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy,
 - 2) w razie opóźnienia Wykonawcy w dostawie mebli - w wysokości 1 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, ponad termin określony w § 2 ust. 1,
 - 3) w razie opóźnienia Wykonawcy w wymianie mebli na nowe, nieużywane i wolne od wad, w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 1% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, ponad termin określony w § 2 ust. 1.
 - 4) w przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad przedmiotu umowy lub braku któregośkolwiek mebla, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 1 % wartości brutto umowy za każdy dzień nie dostarczenia całego wymaganego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne.
3. Strony zgodnie ustalają, iż naliczona przez Zamawiającego kara umowna może zostać przez niego potrącona z należnego Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, na co niniejszym Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
4. W przypadku, gdyby kary umowne określone w ust. 1 nie pokryły całej szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

5. W razie naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt. 2, Zamawiający wezwie Wykonawcę notą obciążeniową do jej zapłaty, a po bezskutecznym upływie terminu wskazanym w nocie obciążeniowej, będzie mógł potrącić ją z wynagrodzenia Wykonawcy z chwilą zapłaty faktury.

§ 6

1. Ustalenia wymagające obecności przedstawiciela Zamawiającego dokonywane będą w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację obowiązków wynikających z umowy oraz upoważnionymi do podpisywania protokołów odbioru oraz kontaktów są, ze strony:

1) Zamawiającego:

–, nr tel.

2) Wykonawcy:

–, nr tel.

Strony mają prawo do zmiany w/w osób i danych teleadresowych w każdym czasie trwania umowy, informując o tym pisemnie drugą stronę bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaprzestaniu prowadzenia działalności lub wszczęciu wobec niego postępowania likwidacyjnego.

4. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego w przypadku, gdy w ofercie nie zastrzegł, iż może realizować przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Niezależnie od postanowień ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni, bez konieczności uprzedniego wzywania Wykonawcy do usunięcia jednej ze stwierdzonych poniżej nieprawidłowości, w następujących sytuacjach:

1) gdy Wykonawca powierzył wykonywanie umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego, w przypadku gdy w ofercie nie zastrzegł, iż może zrealizować przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawcy,

2) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności lub wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne,

3) jeżeli rozpoczęła się likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wszczęto wobec niego postępowanie upadłościowe.

3. Odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

4. W przypadku odstąpienia od umowy, o której mowa w ust. 2 pkt. 3, rozliczenie Stron nastąpi na zasadzie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za dostawy rzeczywiście wykonane do dnia odstąpienia.

5. Zamawiający może odstąpić od umowy po upływie 7 dni od terminu określonego w § 2/1, jeżeli Wykonawca nie zrealizował części lub całości dostawy.

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian umowy zgodnie z art. 144 ustawy pzp, w tym także w zakresie postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia następujących warunków:

- 1) w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy;
 - 2) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - 3) zmiana treści umowy korzystna dla Zamawiającego, np. zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 4) wystąpienie innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy,
 - 5) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, cena netto pozostanie bez zmian, zmieni się stawka VAT oraz cena brutto;
2. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy,
 - b) zmiana danych teleadresowych, osób reprezentujących strony lub oznaczenia stron umowy - wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Strona wnioskująca o zmianę Umowy, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do Umowy.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zawarcia aneksu na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Odbiór ilościowy i jakościowy przedmiotu umowy potwierdzony będzie protokołem odbioru bez uwag, podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy i osobę upoważnioną przez Zamawiającego, po dokonaniu sprawdzenia jego kompletności i zgodności z poszczególnymi pozycjami asortymentowymi, wyszczególnionymi w Załączniku nr 2 i 3 do Umowy.
2. Odbiór zostanie dokonany po całkowitym zakończeniu wszystkich czynności składających się na przedmiot umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie określonym w umowie, do dostarczenia wszystkich pozycji wchodzących w skład przedmiotu zamówienia.

§ 10

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie zł, co stanowi 10 % ceny ofertowej brutto, dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości, w formie i walucie określonej w SIWZ.
2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - 1) 70 % w ciągu 30 dni po bezusterkowej dostawie,
 - 2) pozostałe 30 % w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.
3. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonanie dostawy i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane dostawy
4. W przypadku konieczności wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 o ponad 15 dni Wykonawca dodatkowo zabezpieczy należyte wykonanie umowy z ważnością ponad 30 dni od nowo ustalonego terminu oraz zabezpieczy okres rękojmi za wady – gwarancję, z ważnością ponad 15 dni od nowo ustalonego terminu.

5. Okres rękojmi za wady upływa wraz z upływem terminu min. 24-miesięcznej gwarancji, o którym mowa w § 4 .

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny oraz inne mające związek z przedmiotową umową.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem postanowień art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy (Oferta Wykonawcy)

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy (zał. Nr 1b do siwz)

Załącznik nr 3 – Oferowane parametry techniczne (zał. Nr 6 do siwz)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY


Janusz Wasyliszyn
Wł-346

Załącznik nr 2c do SIWZ

UMOWA Nr: (PROJEKT)

ZADANIE NR 3

zawarta w dniu:2018 r. w oparciu o wyniki przetargu nieograniczonego nr pomiędzy:

Gminą Świdnica

z siedzibą przy ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica

reprezentowaną - przez:

1. Teresę Mazurek – Wójta
2. Annę Szymkiewicz – Skarbnika Gminy / kontrasygnata / zwaną dalej "Zamawiającym" z jednej strony,

a:

.....

z siedzibą w:

reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej „Wykonawcą”

Po przeprowadzeniu procedury w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z zapisami ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) – zwaną w dalszej treści „Ustawą Pzp” - została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „Wyposażenie dwóch pracowni dydaktycznych: przyrodniczej i matematycznej” realizowane w ramach zadania „poprawa warunków nauczania poprzez zakup wyposażenia oraz rozbudowę infrastruktury edukacyjnej przy Gimnazjum w Witoszowie Dolnym” w asortymencie, ilościach i cenie określonych w Formularzu ofertowym i cenowym Wykonawcy, stanowiącym Załącznik nr 1 i 2 do umowy oraz w Załączniku nr 7 do siwz, stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy. Przedmiot zamówienia dotyczy zakupu i dostawy pomocy dydaktycznych.
2. W związku z wyborem przez Zamawiającego Oferty Wykonawcy w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 i podpisania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy, o parametrach szczegółowo opisanych w SIWZ i załącznikach do niej, na zasadach wskazanych w ofercie, SIWZ oraz w niniejszej Umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Zamawiającego własności przedmiotu umowy oraz jego dostawy zgodnego z Opisem przedmiotu zamówienia - załącznikiem do SIWZ i wydania ich Zamawiającemu, a Zamawiający zobowiązuje się je odebrać i zapłacić za nie umówioną cenę.

§ 2

1. Dostawa pomocy dydaktycznych zrealizowana zostanie w terminie do dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Dostawa pomocy dydaktycznych zostanie zrealizowana do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (Szkoła Podstawowa w Witoszowie Dolnym). W ramach umowy Wykonawca dokonuje dostawy na własny koszt i własnym transportem
3. Wydane Zamawiającemu pomoce dydaktyczne powinny być fabrycznie nowe i nienoszące znamion użytkowania oraz wolne od wad. W chwili wydania pomoce dydaktyczne powinny znajdować się w opakowaniu producenta, a jego opakowanie powinno być nienaruszone.
4. Pomoce dydaktyczne zostaną odebrane przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a ich przyjęcie zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego i upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

5. Wykonawca przedstawi pomoce dydaktyczne do odbioru w sposób pozwalający na dokonanie przez Zamawiającego jego oceny na zgodność z umową.
6. Stwierdzenie w protokole odbioru niezgodności pomocy dydaktycznych z wymaganiami określonymi w umowie lub braków w dostawie zobowiązuje Wykonawcę odpowiednio do wymiany pomocy na nowe oraz zgodne z wymaganiami określonymi w umowie lub do dokonania dostawy uzupełniającej. Wymiana pomocy dydaktycznych, lub uzupełnienie dostawy nastąpi w terminie 4 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia od Zamawiającego i zostanie dokonana w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
7. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy do wskazanych przez Zamawiającego miejsc we własnym zakresie na własny koszt i ryzyko. Wykonawca powiadomi telefonicznie lub emailem Zamawiającego o terminie zaplanowanej dostawy z co najmniej 48 – godzinnym wyprzedzeniem przed terminem określonym w § 2/1 umowy.
9. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z normami polskimi i europejskimi i innymi obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca gwarantuje bezpieczeństwo dostawy, poprzez takie zabezpieczenie, aby w trakcie załadunku, transportu, rozładunku Przedmiot Umowy nie uległ uszkodzeniu. Załadunek, transport i rozładunek stanowi obowiązek Wykonawcy.
11. Własność Przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą odbioru i podpisania protokołu odbioru.
12. Korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie może stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy za prawidłowe i kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, kwotę bruttozł (słownie: zł) zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją sprzedaży i dostawy, w tym koszty dostawy, opakowania i transportu, rozładunku.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru pomocy dydaktycznych. Zapłata nastąpi przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1 nastąpi po całkowitym zrealizowaniu przedmiotu niniejszej umowy i podpisaniu przez strony protokołu odbioru bez uwag.
5. Faktury winny być wystawione następująco: Nabywca: Gmina Świdnica, ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, NIP: 884-23-65-226, Odbiorca: Urząd Gminy Świdnica, ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wypełnionej pod względem formalnym, rachunkowym i merytorycznym faktury VAT, zawierającej szczegółowe określenie nazw, rodzaju i ilości dostarczonego asortymentu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do każdorazowego zwrotu otrzymanej od Wykonawcy nieczytelnej lub niekompletnej faktury. Będzie to skutkowało przesunięciem terminu płatności o okres przedłożenia Zamawiającemu czytelnie i poprawnie sporządzonego dokumentu.
7. Faktura winna być przekazana Zamawiającemu przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru.
8. Zamawiający wymaga, aby na fakturze znajdował się numer umowy, na podstawie której następuje zapłata wynagrodzenia.

9. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1 nastąpi po całkowitym zrealizowaniu przedmiotu niniejszej umowy i podpisaniu przez strony protokołu odbioru bez uwag.
11. Zamawiający nie dopuszcza fakturowania częściowego.

§ 4

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za jakość dostarczonych pomocy dydaktycznych oraz wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi, określonych odpowiednimi przepisami prawa, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres min. 2 lata dla całości przedmiotu umowy, chyba że specyfikacja dostaw przedmiotu umowy mówi inaczej.
3. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, a w przypadku usuwania wad ujawnionych podczas odbioru, po podpisaniu protokołu ich usunięcia.
4. W przypadku naprawy gwarancja ulega przedłużeniu o czas naprawy.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu umowy powstałe z winy Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie jej obowiązywania, jeżeli zgłoszenie wady nastąpiło przed upływem tego okresu.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy.
8. Gwarancją objęte są wszystkie wady wyłączające lub ograniczające możliwość korzystania z przedmiotu umowy, dostarczonego przez Wykonawcę, zgodnie z ich przeznaczeniem i w sposób zgodny z dostarczoną dokumentacją.
9. Zamawiający w razie stwierdzenia ewentualnych wad przedmiotu umowy (podczas jego eksploatacji) w terminie gwarancji zobowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy stosownej reklamacji.
10. Wymieniając pomoce dydaktyczne Wykonawca zobowiązany jest w każdym wypadku dostarczyć pomoce odpowiadające warunkom określonym w siwz, spełniające parametry techniczne, co najmniej takie jak opisane w ofercie Wykonawcy.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyny niezależnej od Zamawiającego albo w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy,
 - 2) w razie opóźnienia Wykonawcy w dostawie pomocy dydaktycznych - w wysokości 1 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, ponad termin określony w § 2 ust. 1,
 - 3) w razie opóźnienia Wykonawcy w wymianie pomocy dydaktycznych na nowe, nieużywane i wolne od wad, w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 1% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, ponad termin określony w § 2 ust. 1.
 - 4) w przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad przedmiotu umowy lub braku wymaganej pomocy dydaktycznej, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 1 % wartości brutto umowy za każdy dzień nie dostarczenia całego wymaganego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne.
3. Strony zgodnie ustalają, iż naliczona przez Zamawiającego kara umowna może zostać przez niego potrącona z należnego Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, na co niniejszym Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.

4. W przypadku, gdyby kary umowne określone w ust. 1 nie pokryły całej szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

5. W razie naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt. 2, Zamawiający wezwie Wykonawcę notą obciążeniową do jej zapłaty, a po bezskutecznym upływie terminu wskazanym w nocie obciążeniowej, będzie mógł potrącić ją z wynagrodzenia Wykonawcy z chwilą zapłaty faktury.

§ 6

1. Ustalenia wymagające obecności przedstawiciela Zamawiającego dokonywane będą w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację obowiązków wynikających z umowy oraz upoważnionymi do podpisywania protokołów odbioru oraz kontaktów są, ze strony:

1) Zamawiającego:

–, nr tel.

2) Wykonawcy:

–, nr tel.

Strony mają prawo do zmiany w/w osób i danych teleadresowych w każdym czasie trwania umowy, informując o tym pisemnie drugą stronę bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaprzestaniu prowadzenia działalności lub wszczęciu wobec niego postępowania likwidacyjnego.

4. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego w przypadku, gdy w ofercie nie zastrzegł, iż może realizować przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Niezależnie od postanowień ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni, bez konieczności uprzedniego wzywania Wykonawcy do usunięcia jednej ze stwierdzonych poniżej nieprawidłowości, w następujących sytuacjach:

1) gdy Wykonawca powierzył wykonywanie umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego, w przypadku gdy w ofercie nie zastrzegł, iż może zrealizować przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawcy,

2) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności lub wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne,

3) jeżeli rozpoczęła się likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wszczęto wobec niego postępowanie upadłościowe.

3. Odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

4. W przypadku odstąpienia od umowy, o której mowa w ust. 2 pkt. 3, rozliczenie Stron nastąpi na zasadzie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za dostawy rzeczywiście wykonane do dnia odstąpienia.

5. Zamawiający może odstąpić od umowy po upływie 7 dni od terminu określonego w § 2/1, jeżeli Wykonawca nie zrealizował części lub całości dostawy.

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian umowy zgodnie z art. 144 ustawy pzp, w tym także w zakresie postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia następujących warunków:

1) zmiana pozycji asortymentowej, wyszczególnionej w Specyfikacji dostawy – Załączniku nr 2,3 do umowy, gdy nastąpi wycofanie danego asortymentu z produkcji przez producenta lub dany artykuł nie jest już produkowany i stał się niedostępny na rynku – Wykonawca w tej sytuacji

zobowiązany jest do zaoferowania dostępnego na rynku asortymentu, spełniającego co najmniej parametry techniczne określone w Załączniku 7 do SIWZ - zmiana nie może powodować zmiany wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 umowy. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie w tym zakresie;

2) w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy;

3) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;

4) zmiana treści umowy korzystna dla Zamawiającego, np. zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy,

5) wystąpienie innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy,

6) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, cena netto pozostanie bez zmian, zmieni się stawka VAT oraz cena brutto;

2. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy,

b) zmiana danych teleadresowych, osób reprezentujących strony lub oznaczenia stron umowy - wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego.

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

4. Strona wnioskująca o zmianę Umowy, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do Umowy.

5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zawarcia aneksu na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Odbiór ilościowy i jakościowy przedmiotu umowy potwierdzony będzie protokołem odbioru bez uwag, podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego, po dokonaniu sprawdzenia jego kompletności i zgodności z poszczególnymi pozycjami asortymentowymi, wyszczególnionymi w Załączniku nr 2 i 3 do Umowy.

2. Odbiór zostanie dokonany po całkowitym zakończeniu wszystkich czynności składających się na przedmiot umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie określonym w umowie, do dostarczenia wszystkich pozycji wchodzących w skład przedmiotu zamówienia.

§ 10

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie zł, co stanowi 10 % ceny ofertowej brutto, dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości, w formie i walucie określonej w SIWZ.

2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:

1) 70 % w ciągu 30 dni po bezusterkowej dostawie,

2) pozostałe 30 % w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

3. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.

3. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonanie dostawy i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane dostawy

4. W przypadku konieczności wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 o ponad 15 dni Wykonawca dodatkowo zabezpieczy należyte wykonanie umowy z ważnością ponad 30 dni od nowo ustalonego terminu oraz zabezpieczy okres rękojmi za wady – gwarancję, z ważnością ponad 15 dni od nowo ustalonego terminu.
5. Okres rękojmi za wady upływa wraz z upływem terminu min. 24-miesięcznej gwarancji, o którym mowa w § 4 .

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny oraz inne mające związek z przedmiotową umową.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem postanowień art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy (Oferta Wykonawcy)

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy (zał. Nr 1c do siwz)

Załącznik nr 3 – Oferowane parametry techniczne (zał. Nr 7 do siwz)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

Jarosław Wasyliszyn
W4-346

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**Przystępując do postępowania pn. „Wyposażenie dwóch pracowni dydaktycznych: przyrodniczej i matematycznej”**

działając w imieniu Wykonawcy:.....

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;**13)** wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:**a)** o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.⁶⁾) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),**b)** o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,**c)** skarbowe,**d)** o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769);**14)** wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;**15)** wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;**16)** wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;**17)** wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;**18)** wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;**19)** wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez



wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933);

22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ponadto zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy w sytuacji:

1) w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);

*niepotrzebne skreślić

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów
Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. V SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* **nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:



NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... pieczęć Wykonawcy Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
----------------------------	--

.....

.....

.....

pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY Z ART. 24 UST. 11 USTAWY PZP
-wzór-**

Nazwa zadania:

„Wyposażenie dwóch pracowni dydaktycznych: przyrodniczej i matematycznej”

Oświadczam, iż należę/nie należę* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2015, poz. 184, z późn. zm.).

*nie właściwe skreślić

W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca obligatoryjnie zobowiązany jest złożyć wraz z oświadczeniem listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca.

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy
