

ZARZĄDZENIE Nr 48 /2018
Wójta Gminy Świdnica
z dnia 30 maja 2018 roku

SP.P.0051.1.2018

zmieniające zarządzenie Nr 24/2009 Wójta Gminy Świdnica w sprawie ustalenia organizacji naboru na stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy w Świdnicy.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz.994 z późn.zm.) w związku z art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902 z późn.zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 24/2009 Wójta Gminy Świdnica w sprawie organizacji naboru na stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy w Świdnicy otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenia wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
ŚWIDNICA
Teresa Mazurek

Otrzymują:

1. DSOA
2. DIIT
3. DBF
4. DROŚ
5. SRP
6. ABI
7. SDG
8. RP
9. AW
10. a/a

**Uzasadnienie
do Zarządzenia nr 48/2018
Wójta Gminy Świdnica
z dnia 30maja 2018 r.**

zmieniającego zarządzenie nr 24/2009 Wójta Gminy Świdnica w sprawie ustalenia organizacji naboru na stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy w Świdnicy.

Zmiana zarządzenia podyktowana jest aktualizacją podstawy prawnej zawartej w pkt. 7a załącznika nr 4 – kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.

Sekretarz Gminy:

SEKRETARZ GMINY

Jadwiga Genetowicz

Sporządziła:
Bernadeta Wójcik

Radca Prawny:
RADCA PRAWNY

Anna Sapińska-Mačkowiak
WŁ/WB/604

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ
O ZATRUDNIENIE**

1. Imię (imiona) i nazwisko			
2. Imiona rodziców			
3. Data i miejsce urodzenia			
4. Obywatelstwo			
5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)			
6. Wykształcenie			
(nazwa szkoły i rok ukończenia)			
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)			
7. Wykształcenie uzupełniające			
(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)			
7a. Czy był Pan/Pani Zatrudniony/na u pracodawcy samorządowego w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 902 z późn. zm.)TAK / NIE ¹⁾			
7b. jeśli w pkt. 7a została udzielona odpowiedź „TAK” proszę o podanie informacji czy był Pan/Pani zatrudniony w tej jednostce na czas nieokreślony lub na czas określony dłuższy niż 6 miesięcy TAK / NIE ¹⁾ (w przypadku odpowiedzi „TAK” należy przedłożyć dokument potwierdzający nawiązanie stosunku pracy na czas nieokreślony lub na czas określony powyżej 6 miesięcy)			
7c. Czy legitymuje się Pan/Pani egzaminem, o którym mowa w art. 19 ust 4 ustawy o pracownika samorządowych złożonym z wynikiem pozytywnym TAK / NIE ¹⁾ (w przypadku odpowiedzi „TAK” należy przedłożyć dokument potwierdzający odbycie egzaminu z wynikiem pozytywnym)			
8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia: (wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)			
Okres		Nazwa i adres pracodawcy	Stanowisko
od	do		

9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania (np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)

10. Oświadczam, że pozostaję/nie pozostaję^{*)} w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy

11. Oświadczam, że dane zawarte w pkt. 1-4 są zgodne z dowodem osobistym seria Nr

wydanym przez

lub innym dowodem tożsamości

.....
(miejsowość i data)

.....

kwestionariusz)

(podpis osoby składającej

^{*)} Właściwie podkreślić