

ZARZĄDZENIE Nr 33/2020
Wójta Gminy Świdnica
z dnia 23 stycznia 2020 roku

82P.0051. 1. 2020

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Świdnica.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Świdnica stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 281/2008 Wójta Gminy Świdnica z dnia 10 grudnia 2008 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Świdnica, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7.1. W skład Urzędu wchodzi następujące Działy, Zespoły i Samodzielne Stanowiska pracy:

1) **Dział Spraw Obywatelskich i Administracji – DSOA**

- a) Zespół Organizacyjny, Spraw Obywatelskich i Zarządzania Zasobami Ludzkimi – ZOSOZZL,
- b) Stanowisko ds. Obsługi Rady Gminy – SORG,
- c) Stanowisko ds. Administracji Urzędu – SAU,
- d) Zespół ds. Promocji Gminy, Zdrowia, Komunikacji Społecznej i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi – ZPGZKSOWP,
- e) Zespół ds. Obsługi Informatycznej – ZOI,
- f) Stanowisko ds. Archiwum Zakładowego – SAZ,

2) **Dział Inwestycji i Infrastruktury Technicznej – DIIT**

- a) Zespół ds. Rozwoju Inwestycji i Funduszy Strukturalnych – ZRIFS,
- b) Zespół ds. Gospodarki Przestrzennej i Gospodarki Mieniem – ZGPGM,
- c) Stanowisko ds. Zamówień Publicznych – ZP,
- d) Zespół ds. Infrastruktury Drogowej – ZID,
- e) Zespół ds. Eksploatacji Mieszkań i Infrastruktury Technicznej – ZEMIT,

3) **Dział Rolnictwa i Ochrony Środowiska – DROŚ**

- a) Zespół ds. Rolnictwa, Melioracji, Leśnictwa i Dróg Transportu Rolnego – ZRMLDTR,
- b) Stanowisko ds. Obsługi Sołectw i Przewozów Pasażerskich – SOSPP,
- c) Zespół ds. Ochrony Środowiska – ZOŚ,
- d) Zespół ds. Gospodarowania Odpadami – ZGO,

4) **Dział Budżetu, Rachunkowości i Finansów – DBF**

- a) Zespół Budżetu i Rachunkowości – ZBR,
- b) Zespół Podatków i Opłat – ZPO,
- c) Zespół ds. Finansów – ZF,
- d) Stanowisko ds. Windykacji – SW,
- e) Stanowisko ds. Zatrudnienia i Płac – SZP,

5) **Samodzielne Stanowisko Rzecznik Prasowy – SRP,**

6) **Samodzielne Stanowisko ds. Działalności Gospodarczej – SDG,**

7) **Radca Prawny – RP,**

8) **Stanowisko Zarządzania Kryzysowego – SZK,**

9) **Komendant Gminny Ochrony Przeciwpożarowej – KGOP,**

10) **Audytor Wewnętrzny – AW.**

2. Działami kierują Kierownicy.

3. Działy dzielą się na Zespoły i Samodzielne Stanowiska.

4. Zespoły dzielą się na stanowiska pracy.”

2) § 16 otrzymuje brzmienie:

„§ 16. W Urzędzie prowadzone są następujące centralne rejestry:

- 1) rejestr uchwał Rady Gminy – Biuro Rady Gminy;
- 2) rejestr zarządzeń Wójta – sekretariat;
- 3) rejestr skarg i wniosków – sekretariat;
- 4) rejestr wydawanych upoważnień i pełnomocnictw – Stanowisko ds. Zatrudnienia i Płac;
- 5) rejestr szkoleń pracowników – sekretariat;
- 6) rejestr umów, zleceń i zamówień – Stanowisko ds. Zamówień Publicznych;
- 7) rejestr kontroli zewnętrznych – sekretariat;
- 8) rejestr delegacji służbowych – sekretariat;
- 9) ewidencja pieczęci urzędowych – Stanowisko ds. Administracji Urzędu;
- 10) ewidencja wyjazdów i wyjazdów służbowych pracownika -sekretariat;
- 11) rejestr spraw z zakresu dostępu do informacji publicznej – Rzecznik Prasowy;
- 12) rejestr druków ścisłego zarachowania – Samodzielne Stanowisko ds. Zatrudnienia i Płac;
- 13) rejestr zabezpieczeń i gwarancji należytego wykonania robót inwestycyjnych – Zespół Budżetu i Rachunkowości;
- 14) rejestr umów dotyczących dotacji dla inwestycji kultury i organizacji pożytku publicznego oraz pozostałych umów za wyjątkiem rejestrowanych w Dziale DIIT – sekretariat;
- 15) rejestr umów najmu lokali mieszkalnych – Zespół ds. Eksploatacji Mieszkań i Infrastruktury Technicznej;
- 16) rejestr wniosków o przydział lokali - Zespół ds. Eksploatacji Mieszkań i Infrastruktury Technicznej;
- 17) rejestr ugód pozasądowych - Zespół ds. Eksploatacji Mieszkań i Infrastruktury Technicznej;
- 18) rejestr sprzedaży nieruchomości zabudowanych – Zespół ds. Gospodarki Przestrzennej i Gospodarki Mieniem;
- 19) rejestr sprzedaży nieruchomości niezabudowanych - Zespół ds. Gospodarki Przestrzennej i Gospodarki Mieniem;
- 20) rejestr numeracji porządkowej nieruchomości (budynków) - Zespół ds. Gospodarki Przestrzennej i Gospodarki Mieniem;
- 21) rejestr zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – Samodzielne Stanowisko ds. Działalności Gospodarczej;
- 22) rejestr dzierżaw gruntów rolnych – Zespół ds. Rolnictwa, Melioracji, Leśnictwa i Dróg Transportu Rolnego.”

3) § 24 otrzymuje brzmienie:

„ §24. Działem Inwestycji i Infrastruktury Technicznej, Działem Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz Działem Spraw Obywatelskich i Administracji kierują Kierownicy Działu.”

4) Załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Świdnica otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenia wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT GMINY
ŚWIDNICA**
Teresa Mazurek

**Uzasadnienie
do Zarządzenia nr 33/2020
Wójta Gminy Świdnica
z dnia 23 stycznia 2020 r.**

**zmieniającego zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy
Świdnica.**

Zgodnie z art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1999 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 poz. 506 z późn.zm.) organizację i zasady funkcjonowania urzędu gminy określa regulamin organizacyjny nadany przez Wójta w drodze zarządzenia.

Zmiany w schemacie organizacyjnym Urzędu Gminy Świdnica polegają na zmianie ilości etatów w DIIT z 14,5 etatu na 12,5 etatu, DROŚ z 10 etatów na 9 etatów oraz utworzeniu nowego Zespołu ds. Gospodarki Przestrzennej i Gospodarki Mieniem- ZGPGM, który wraz ze stanowiskiem ds. Planowania Przestrzennego (SPP) i Stanowiskiem ds. Gospodarki Mieniem (SGM) będą stanowiły Zespół wykonujący powiązane zadania.

W Dziale Spraw Obywatelskich i Administracji zostało utworzone stanowiska Kierownika Działu ze względu na realizację dużej ilości różnorodnych zadań w Dziale oraz połączenie Stanowiska ds. Promocji Gminy, Zdrowia i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi (SPG) i Stanowiska ds. Komunikacji i Informacji Społecznej (SKIS) w Zespół ds. Promocji Gminy, Zdrowia, Komunikacji Społecznej i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi (ZPGZKSWOP). Został też utworzony Zespół ds. Obsługi Informatycznej (ZOI).

Połączenie stanowisk w Zespoły, przyczyni się do usprawnienia realizacji zaplanowanych zamierzeń w sposób terminowy i zgodny z obowiązującym prawem.

Sekretarz Gminy

SEKRETARZ GMINY

Jadwiga Genetowicz

Sporządziła:
Bernadeta Wójcik

Radca Prawny:

RADCA PRAWNY

Anna Sapińska-Mačkowlak
WL/WB/1004