

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:214992-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Świdnica: Usługi wywozu odpadów
2020/S 090-214992**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Świdnica
Adres pocztowy: ul. B. Głowackiego 4
Miejscowość: Świdnica
Kod NUTS: PL517
Kod pocztowy: 58-100
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Sebastian Pietraga
E-mail: pietraga@gmina.swidnica.pl
Tel.: +48 748523067
Faks: +48 748523067

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://gmina.swidnica.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.gmina.swidnica.pl/start/przetargi/rok-2020>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Zadanie nr 1 „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu gminy Świdnica” Zadanie nr 2 „Utworzenie i utrzymywanie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)”
Numer referencyjny: ZP.271.9.2020

II.1.2) Główny kod CPV

90511000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Zadanie nr 1 pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości.” Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach usytuowanych przy budynkach mieszkalnych oraz przy nieruchomościach niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, w szczególności: przy punktach handlowych i usługowych, szkołach, instytucjach użyteczności publicznej, zakładach pracy, obiektach sportowych (boiskach) i innych obiektach, w których powstają odpady komunalne oraz przy ulicach, placach zabaw i przystankach autobusowych, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem wywozu odpadów. Zadanie nr 2 pn. „Utworzenie i utrzymywanie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).” Przedmiotem zamówienia jest utworzenie, utrzymanie i obsługa punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK), na nieruchomości stanowiącej własność Wykonawcy lub co do której Wykonawca posiada tytuł prawny.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu gminy Świdnica
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90512000
90513100

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL517
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Gmina Świdnica, powiat świdnicki, województwo Dolnośląskie, POLSKA

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach usytuowanych przy budynkach mieszkalnych oraz przy nieruchomościach niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, w szczególności: przy punktach handlowych i usługowych, szkołach, instytucjach użyteczności publicznej, zakładach pracy, obiektach sportowych (boiskach) i innych obiektach, w których powstają odpady komunalne oraz przy ulicach, placach zabaw i przystankach autobusowych, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem wywozu odpadów. Z miejsc gromadzenia odpadów odbierane będą następujące odpady komunalne:

1) selektywnie zbierane odpady komunalne o kodach 20 01 01; 20 01 02; 20 01 10; 20 01 11; 20 01 39; 20 01 40; 15 01 01; 15 0-1 02; 15 01 04; 15 01 05; 15 01 06; 15 01 07; 20 01 99; 20 01 08; 20 02 01 tj.:

- papier, tektura i makulatura – pojemnik (worek) niebieski;
- tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale oraz odzież i tekstylia – pojemnik (worek) żółty;
- opakowania ze szkła – pojemnik (worek) zielony;
- bioodpady – pojemnik (worek) brązowy.

Wymienione odpady gromadzone będą przez właścicieli nieruchomości w oznakowanych, odpowiedniego koloru workach, pojemnikach lub kontenerach do selektywnej zbiórki odpadów, a odbierane będą z terenu nieruchomości.

W ramach wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewnia worki dla właścicieli nieruchomości.

Wykonawca do zaoferowanej ceny za całe zadanie powinien wkalkulować worki dla nieruchomości.

Częstotliwość odbioru odpadów selektywnie zbieranych przez Wykonawcę dla:

- a) papieru, tektury, makulatury i opakowań ze szkła – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- b) tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych metali, odzieży i tekstyliów – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- c) bioodpadów: z budynków mieszkalnych jednorodzinnych – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie; z budynków wielolokalowych w okresie od 1 kwietnia do 31 października – nie rzadziej niż raz na tydzień, w pozostałym okresie – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

2) odpady pozostałe po segregacji i niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01 i 20 03 99)

Wymienione zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach, o min. pojemności 120 l.

Pojemniki zapewnia właściciel nieruchomości i ustawia je na czas odbioru w miejscach umożliwiających swobodny do nich dostęp. Mimo, iż wyposażenie nieruchomości w pojemniki należy do właścicieli nieruchomości, Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować taką ilość pojemników na odpady, aby umożliwić wszystkim, zainteresowanym właścicielom nieruchomości, wyposażenie nieruchomości w odpowiednie pojemniki (dzierżawa, sprzedaż lub oddanie w inną formę użytkowania).

Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do opróżniania 115 koszy ulicznych (o pojemności min. 50 l) zlokalizowanych głównie przy ulicach, placach zabaw i przystankach autobusowych oraz utrzymanie ich w należytym stanie technicznym i sanitarnym.

Wykaz miejsc ustawienia koszy ulicznych stanowi załącznik nr 1 do umowy.

Częstotliwość odbioru odpadów pozostałych po segregacji i niesegregowanych (zmieszanych) przez Wykonawcę dla:

- a) budynków mieszkalnych jednorodzinnych – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- b) budynków wielolokalowych w okresie od 1 kwietnia do 31 października – nie rzadziej niż raz na tydzień, w pozostałym okresie – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

Dodatkowo Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru przeterminowanych leków także z punktów stacjonarnych, usytuowanych w aptekach, z częstotliwością, co najmniej 1 raz w miesiącu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zadania nr 1 zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana w niniejszym ogłoszeniu SIWZ) dostępna na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.gmina.swidnica.pl/start/przetargi/rok-2020>.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/07/2020

Koniec: 30/06/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Dla zadania nr 1 oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

- 1) cena (C) – waga 60 %;
- 2) termin płatności (TP) – waga 20 %;
- 3) zajęcia edukacyjne (ZE) – waga 20 %.

Szczegółowe zasady oceny ofert zawiera SIWZ.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Utworzenie i utrzymywanie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)

Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90533000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL517

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Świdnica, powiat świdnicki, województwo Dolnośląskie, POLSKA

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest utworzenie, utrzymanie i obsługa punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK), na nieruchomości stanowiącej własność Wykonawcy lub co do której Wykonawca posiada tytuł prawny, umożliwiający wykorzystanie jej w celu utworzenia, utrzymania i obsługi PSZOK.

Wykonawca, na czas realizacji przedmiotu zamówienia, musi posiadać prawo do dysponowania terenem z przeznaczeniem na zbieranie i czasowe magazynowanie odpadów komunalnych Punkt powinien być zlokalizowany w odległości nie większej niż 10 km od siedziby Urzędu Gminy Świdnica, licząc drogami publicznymi. 1. Teren przeznaczony na punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

1) Teren przeznaczony pod PSZOK musi spełniać wymagania, jak dla bazy magazynowo-transportowej, określonej w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122), a ponadto:

a) lokalizacja, umożliwiająca swobodny dojazd i parkowanie przekazującym odpady, z co najmniej 3 miejscami rozładunku odpadów;

b) minimalna powierzchnia PSZOK 1 000 m²;

c) teren powinien być ogrodzony, oświetlony, utwardzony oraz wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków powstających na terenie PSZOK, zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami, m.in. ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.) oraz wyposażony w instalacje niezbędne do sprawnego i bezpiecznego funkcjonowania obiektu, wynikające z obowiązujących przepisów.

2) Teren PSZOK powinien być wyposażony w:

a) wagę towarową z ważnym świadectwem zgodności i legalizacją Głównego Urzędu Miar;

b) zamknięte pojemniki i kontenery oraz wiaty lub budynki chroniące zebrane odpady przed wpływem czynników atmosferycznych i dostępem zwierząt;

c) odpowiedniej wielkości plac manewrowy pozwalający na swobodny dostęp pojazdów dowożących, jak też wywożących odpady.

5. Zasady działania punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

1) Wykonawca, w związku z realizacją zadania, zobowiązany jest, od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi, do:

a) zapewnienia obsługi punktu zgodnie z przyjętym przez Radę Gminy Świdnica czasem pracy PSZOK, tj. od poniedziałku do piątku od godziny 8.00 do godziny 17.00 oraz w soboty w godzinach 10.00 – 14.00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy;

b) zapewnienia pomieszczenia socjalnego, o wielkości odpowiadającej ilości osób zatrudnionych, wyposażonego w: sanitariat, energię elektryczną, bieżącą wodę, ogrzewanie;

c) przyjmowania od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Świdnica następujących rodzajów odpadów komunalnych: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 15 01 09, 16 01 03, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 02, 17 04, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 08, 20 02 01, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36, 20 03 07, 20 01 37*, 20 01 38, 20 01 32, 20 01 33*, 20 01 34, 20 01 21*, 20 01 26*, 20 01 19*, 20 01 80, 20 01 13*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 11, 20 01 10.

Pozostałe szczegółowe informacje dot. przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2 określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana w niniejszym ogłoszeniu SIWZ) dostępna na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <http://bip.gmina.swidnica.pl/start/przetargi/rok-2020>.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/07/2020

Koniec: 30/06/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Dla zadania nr 2 oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

1) cena (C) – waga 60 %;

2) termin płatności (TP) – waga 40 %.

Szczegółowe zasady oceny ofert zawiera SIWZ.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Dla zadania nr 1 Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

1. posiada zaświadczenie Wójta Gminy Świdnicy o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9 b i 9 c ustawy z 13.9.1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.);
2. posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez właściwego starostę, o którym mowa w art. 27 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) lub posiadają wpis do rejestru o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.);
3. posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) prowadzonego przez marszałka województwa lub przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, do czasu utworzenia rejestru przez marszałka województwa, zgodnie z art. 235 ust. 2 ww. ustawy.

Dla zadania nr 2 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

1. posiada aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów, o którym mowa w art. 41 ust. 1 lub w art. 232 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.);
2. posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) prowadzonego przez marszałka województwa lub przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, do czasu utworzenia rejestru przez marszałka województwa, zgodnie z art. 235 ust. 2 ww. ustawy.

Szczegółowy zakres dokumentów, które Wykonawca musi przedstawić na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, określony został w rozdziale VI SIWZ.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Dla zadania nr 1 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 PLN.

Dla zadania nr 2 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50 000,00 PLN.

Szczegółowy zakres dokumentów, które Wykonawca musi przedstawić na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, określony został w rozdziale VI SIWZ.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Dla zadania nr 1 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje usługi odbierania i transportu odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych do miejsca ich zagospodarowania w łącznej ilości, co najmniej 4 000 Mg w okresie nie dłuższym niż 12 kolejnych miesięcy;
- 2) dysponuje lub będzie dysponował minimum 1 osobą nadzoru posiadającą co najmniej wykształcenie średnie oraz minimum trzyletnie doświadczenie w pracy na stanowisku związanym z organizacją i logistyką odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości (zarządzanie transportem) oraz nadzorowaniem jakości wykonywanych prac;

- 3) dysponuje lub będzie dysponował minimum 7 osobami, które będą wykonywać bezpośrednio przedmiot zamówienia (tj. operatorzy sprzętu, kierowcy, ładowacze);
- 4) samochodem specjalistycznym bezpylnym (śmieciarka) dostosowanym do odbioru odpadów zmieszanych i segregowanych zbieranych w workach i pojemnikach 60 l – 1100 l, zabezpieczonym przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażonym w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania – minimum 3 szt.;
- 5) samochodem specjalistycznym z dźwigiem hakowym lub bramowym do odbioru odpadów zmieszanych zbieranych w pojemnikach kontenerowych typu KP7, zabezpieczonym przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażonym w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania – minimum 1 szt.;

Pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą lub logo firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu. Pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia muszą być wyposażone na koszt Wykonawcy w system: wideorejestracji obrazu z przekazem on-line na żywo, monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postojów, czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów. Warunek ten musi być spełniony najpóźniej na dzień podpisania umowy. Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie, że wszystkie pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia są wyposażone w sprawny system. Obraz z wideo rejestracji powinien być rejestrowany w rozdzielczości umożliwiającej swobodny odczyt zapisanego materiału. Wideorejestracja musi być tak skonfigurowana, aby z nagranych materiału można było ustalić w szczególności: trasę przejazdu samochodów służących do odbioru odpadów, i miejsca ich zagospodarowania. W przypadku ich wystąpienia, zarejestrowane powinny być także stwierdzone przez obsługę nieprawidłowości w postępowaniu z odpadami na nieruchomości, brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą w zakresie odbioru odpadów komunalnych i miejsca ich zagospodarowania. Dane z wideo rejestracji należy archiwizować co najmniej do czasu rozliczenia danego miesiąca. Podgląd na żywo powinien mieć przede wszystkim Wykonawca, natomiast obraz powinien być trwale zapisywany i udostępniany Zamawiającemu na każde żądanie. Wskazane jest udostępnienie podglądu na żywo Zamawiającemu, np. poprzez udostępnienie haseł do serwera, na który przekazywany będzie obraz z samochodów. W takiej sytuacji koszty urządzeń umożliwiających podgląd przez Zamawiającego będzie ponosił Zamawiający.

6) bazą magazynowo-transportowo-biurową na terenie gminy Świdnica lub w odległości maksymalnej 60 km od granicy gminy Świdnica licząc drogami publicznymi w celu zgromadzenia niezbędnego sprzętu i materiałów, spełniająca wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 poz. 122).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Informacja zawarta w niniejszym punkcie z uwagi na brak miejsca w punkcie powyżej –

Dla zadania nr 2 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie Wykonawca wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę polegającą na prowadzeniu PSZOK w gminie, w której liczba mieszkańców wynosi co najmniej 10 000 w okresie co najmniej 12 kolejnych miesięcy;
2. dysponuje lub będzie dysponował minimum 1 osobą na stanowisku obsługi PSZOK, posiadającą co najmniej wykształcenie zawodowe oraz przeszkoloną w zakresie zasad gospodarowania odpadami komunalnymi.

Szczegółowy zakres dokumentów, które Wykonawca musi przedstawić na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, określony został w rozdziale VI SIWZ.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zgodnie z zapisami SIWZ, tj. projektami umów załącznik nr 2A, 2B

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 12/06/2020

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 12/06/2020

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Urząd Gminy Świdnica, ul. B.Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, POLSKA, I piętro, pokój nr 211 – sala narad

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Pełna nazwa zamówienia w pkt. II.1.1) to Zadanie nr 1 „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy

Świdnica”; Zadanie nr 2 „Utworzenie i utrzymywanie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)”.

2. Zamawiający w okresie realizacji zamówienia wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.) pracowników wykonujących prace w zakresie:

Dla zadania nr 1:

a) 90512000-9 Usługi transportu odpadów;

b) 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.

Dla zadania nr 2 w zakresie: 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami (szczegółowe zasady i wymogi zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę określa SIWZ).

Dla zadania nr 1 i nr 2 Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1–4 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.). Szczegółowy zakres dokumentów, które Wykonawca musi przedstawić na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania, określony został w rozdziale VI SIWZ.

3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:

1) miniPortalu pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>;

2) ePUAPu pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal> – adres skrzynki: /54ls1xc0x4/SkrytkaESP (Urząd Gminy Świdnica);

3) poczty elektronicznej: pietraga@gmina.swidnica.pl ;

4. Osoba wyznaczona przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami: Sebastian Pietraga, email: pietraga@gmina.swidnica.pl

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.

6. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

1) 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych) – dla zadania nr 1;

2) 3 000,00 PLN (słownie: c tysiące złotych) – dla zadania nr 2.

7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór zgodny z załącznikiem nr 6 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w zadaniu nr 1, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 3 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

9. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w zadaniu nr 2, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

10. Dla zadania nr 1 Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiącego nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego.

11. Dla zadania nr 2 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych – Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Zgodnie z przepisami działu VI środki ochrony prawnej, rozdział 2 – odwołania, ustawy Prawo zamówień publicznych z 29.01.2004 (tekst jednolity Dz.U. z 2019 poz. 1843, ze zm.)

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych – Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

06/05/2020