

Protest na postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej zamawiającego art.180 ust.3 pkt 1 upzp (Dz. U Nr 19 poz. 177 z póź. zm)

**Termin zamieszczenia SIWZ 16.11.2006 r.**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*Ilekróć w SIWZ mowa jest o ustawie, Zamawiający przywołuje przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. nr 19, poz. 177, z późniejszymi zmianami)*

**„Opracowywanie operatów szacunkowych nieruchomości dla Gminy Świdnica w latach 2007/2008”**

### **1. Nazwa i adres zamawiającego.**

Urząd Gminy Świdnica  
ul. Głowackiego 4  
58-100 Świdnica  
tel/fax (074) 852-30-67

### **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

*Przetarg nieograniczony*

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający poszukuje jednego Wykonawcy do sporządzania operatów szacunkowych nieruchomości dla Gminy Świdnica w latach 2007/2008.

CPV: 74.23.19.00-6

### **4. Opis części zamówienia.**

*Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.*

### **5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

*Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.*

### **6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.**

*Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.*

### **7. Termin wykonania zamówienia.**

Od 01.01.2007 r. do 31.12.2008 r.

### **8. Opis warunków udziału w postępowaniu.**

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenia zamówienia.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3;
- 11) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu

tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

12) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

13) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3;

14) nie wnieśli wadium (jeżeli jest wymagane), w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

## **9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

*1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych wykonawca dostarczy:*

1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert.

*2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca dostarczy:*

1. Należy dołączyć do oferty uprawniania zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości.

2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim **rodzajem i wartością** usługom stanowiącym **przedmiot zamówienia. Za roboty uznana zostanie realizacja po min. 1 szt. z każdego z zadań określonych w załączniku nr 1 do SIWZ (formularz ofertowy). Należy podać ich wartość, przedmiot, datę wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie.**

*3. Oprócz w/w dokumentów do oferty należy dołączyć:*

1) wypełniony formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ)

2) parafowany projekt umowy (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ)

3) parafowane oświadczenia (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ)

4) Pełnomocnictwo (jeżeli jest konieczne) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

(Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w odnośnym dokumencie rejestracyjnym) i winno być sporządzone w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.

Uwaga: Zamawiający przypomina, iż dokument pełnomocnictwa, jak również jego odpis zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 września 2000 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 86, poz.960) podlegają opłacie skarbowej. Opłata skarbową powinna być odprowadzona zgodnie z rozporządzeniem ministra Finansów dnia 5 grudnia 200 r. w sprawie sposobu pobierania, zapłaty i zwrotu opłaty skarbowej oraz sposobu prowadzenia rejestrów tej opłaty (Dz. U. Nr 110, poz.1176 z późn. zm.)

## 10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt.1-9 prawa zamówień publicznych,
- b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
- c) Wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu np. ”nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
- d) W przypadku wygrania oferty złożonej wspólnie przez Wykonawców, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## 11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

*Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Halina Dziedzic (sprawy merytoryczne) p. 105 w dni robocze w godz. 8,00 do 15,00 , tel. (074) 852-30-67 wew.209 lub Małgorzata Rec (sprawy proceduralne) p.208 w dni robocze w godz.8.00 do 15.00, tel.(074)852-30-67 w.208.*

*Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie.*

*Zamawiający dopuszcza porozumiewanie między Zamawiającym, a Wykonawcą również :*

- faksem na nr (074)852-30-67 w.208 lub (074) 852-30-67 w.400

**pod warunkiem potwierdzenia treści na piśmie** (np. przesłania własnoręcznie podpisanej treści pocztą).

## 12. Wymagania dotyczące wadium.

*Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium.*

## 13. Termin związania ofertą.

*Termin związania ofertą - **30 dni** od terminu składania ofert.*

## 14. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Każdy oferent składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim oraz walucie PLN, w formie pisemnej .
3. Wszystkie **załączniki muszą być ponumerowane , podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta oraz opieczątowane** pieczęciami firmowymi i imiennymi, w sposób nie budzący wątpliwości.
4. Oferta winna zawierać **stronę tytułową i spis treści** z podaniem numerów stron.
5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane.
6. Wszystkie strony oferty muszą być spięte (**zszyte lub zbindowane**) we właściwej kolejności, w sposób zabezpieczający przed dekompletacją.
7. Wszystkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być **parafowane i datowane** własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Zamawiający powinien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.

## 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

*Ofertę, w zamkniętej, opieczątowanej pieczęciami firmowymi kopercie, należy włożyć do drugiej koperty.*

Kopertę zewnętrzną należy zakleić i opisać : **"PRZETARG nr ZPF/P-34/11/06 . - nie otwierać przed dniem 24.11.2006 r. godz.11.30"**.

Tak przygotowaną ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 24.11.2006 r. do godziny 10:00 w Urzędzie Gminy Świdnica, ul.B.Głowackiego 4,58-100 Świdnica, parter informacja, za potwierdzeniem daty i godziny złożenia oferty.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.11.2006r., o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego. Sala Nr 210 Ip.

Przedłużenie terminu składania ofert jest możliwe jedynie w przypadku określonym w art.38 ust.6 ustawy\*.

## **16.Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w szczególności: wszystkie koszty Wykonawcy realizacji zamówienia, zysk Wykonawcy, podatki, opłaty oraz ewentualne pozostałe elementy. Ponadto należy podać cenę zgodnie z instrukcjami zawartymi we wzorze formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ). Ceny w ofercie muszą być podane w złotych polskich.

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany o następujące kryteria:

1. Cena oferowana brutto (A) – 100 %

Zamawiający wybierze ofertę, której suma cen brutto zadań (od 1 do 4.2) wymienionych w formularzu ofertowym będzie najniższa.

W przypadku gdy dwie lub więcej ofert będą miały taki sam wynik, Zamawiający wystąpi do tych Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych w trybie art. 91 ust. 5 ustawy. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **17. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą.**

Rozliczenia prowadzone będą w PLN.

## **18. Opis sposobu oceny ofert, w tym kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.**

Otwarcie ofert będzie jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert odczytane zostaną nazwy i adresy wykonawców a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności podane w ofertach.

Następnie komisja przystąpi do badania i oceny ofert.

Komisja przetargowa dokona oceny ofert w części niejawnej przetargu.

**Komisja w pierwszej kolejności oceni czy Wykonawcy, którzy złożyli oferty, nie podlegają wykluczeniu z postępowania, a następnie oceni, czy oferty nie podlegają odrzuceniu.**

**Oferty niespełniające wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostaną odrzucone.**

**Kryteria wyboru:  
Cena oferty- 100%**

**Cena oferty rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, zgodnie z art.89 ust.4 ustawy\*, spowoduje odrzucenie oferty.**

**Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nieodrzucone- ważne.**

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spośród ofert nieodrzuconych- ważnych, zawierająca najniższą cenę realizacji zamówienia .**

**19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

*Umowa zostanie zawarta w czasie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed terminem związania ofertą.*

**20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

*Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*

**21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

*Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wykonawcą, podano w załączniku nr 2 do SIWZ. Nieprzekraczalny termin wykonania przedmiotu zamówienia: od 01.01.2007 r. do 31.12.2008 r.*

**22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

*Na czynności zamawiającego przysługuje prawo wniesienia protestu zgodnie z przepisami Działu VI ustawy Prawa zamówień publicznych.*

**23. Informacja o częściach zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.**

*Zamawiający nie dopuszcza zatrudnienie podwykonawców do wykonania części zamówienia.*

**24. Umowa ramowa**

*Nie dotyczy*

**25. Dynamiczny system zakupów**

*Nie przewiduje się*

**26. Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej**

*Nie przewiduje się*

**27. Zawiadomienia o dokonanym wyborze**

*Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano.*

**Załączniki do SIWZ:**

- załącznik nr 1 - wzór oferty;
- załącznik nr 2 - projekt umowy.
- załącznik nr 3 - oświadczenia ;

Sporządził: Halina Dziedzic  
Małgorzata Rec

Zatwierdził:

**1.Strona tytułowa.**

.....  
( miejscowość, data )

.....  
( pieczęć firmowa wykonawcy )

Urząd Gminy Świdnica  
ul.B.Głowackiego 4  
58-100 Świdnica  
tel/fax (074) 852-30-67

**OFERTA PRZETARGOWA**

dotycząca PRZETARGU nr ....., z dnia .....

na wykonanie:

**„Opracowywanie operatów szacunkowych nieruchomości dla Gminy Świdnica w latach 2007/2008”**

Pełna nazwa wykonawcy: .....

Adres siedziby wykonawcy: .....

Odpowiadając na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:

zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, opublikowane w:.....

**oferujemy wykonanie prac będących przedmiotem zamówienia za kwotę:**

<i>Lp.</i>	<i>Wymagania Zamawiającego</i>	<i>Zaoferowana Cena brutto</i>	<i>Zaoferowana Cena netto</i>	<i>Podatek Vat</i>
1.	<b>Cena za kompleksowe pomiary powierzchni użytkowej budynków wielolokalowych wraz ze szkicem lokali dla budynków w przedziałach wielkości:</b>			
1.1	Z pojedynczym lokalem	..... zł	..... zł	..... zł
1.2	Budynek o pow.użytkowej do 300 m2	..... zł	..... zł	..... zł
1.3	Budynek o pow.użytkowej od 301 m2 do 600 m2	..... zł	..... zł	..... zł
1.4	Budynek o pow.użytkowej od 601 m2 do 900 m2	..... zł	..... zł	..... zł
2.	<b>Cena za szacunek lokalu na podst.odrębnie wykonanego szkicu:</b>			
2.1	Lokal mieszkalny	..... zł	..... zł	..... zł
2.2	Lokal użytkowy	..... zł	..... zł	..... zł
3.	<b>Opracowanie szacunku budynku wg przedziałów wielkości:</b>			
3.1	Budynek mieszkalny, gospodarczy lub inny parterowy o kubaturze do 500m3	..... zł	..... zł	..... zł
3.2	Budynek mieszkalny, gospodarczy lub inny parterowy o kubaturze ponad 500m3	..... zł	..... zł	..... zł
3.3	Jak wyżej, lecz piętrowy-za każdą kondygnację ponad parter/dodatek do poz.3.1 lub 3.2/	..... zł	..... zł	..... zł
3.4	Obiekty niekubaturowe /budowle/ - za każdą budowlę	..... zł	..... zł	..... zł

<i>Lp.</i>	<i>Wymagania Zamawiającego</i>	<i>Zaoferowana Cena brutto</i>	<i>Zaoferowana Cena netto</i>	<i>Podatek Vat</i>
4.	<b>Opracowanie szacunku wartości nieruchomości gruntowych:</b>			
4.1	Działka niezabudowana lub zabudowana – za każdą jedną działkę	..... zł	..... zł	..... zł
4.2	Jak w pkt.4.1 gdy zlecenie dotyczy zespołu więcej niż jednej działki, położonych obok siebie – za każdą następną działkę	..... zł	..... zł	..... zł
<p><b><i>Termin realizacji prac: od 01.01.2007 r. do 31.12.2008 r.</i></b></p> <p><b><i>Warunki płatności: Podstawą do zapłaty za wykonanie usługi będzie faktura VAT sporządzona przez Zleceniobiorcę według zasady: ilość wykonanych jednostek pomnożona przez cenę zgodnie z ofertą przetargową Zleceniobiorcy</i></b></p> <p><i>*niepotrzebne skreśli</i></p> <p style="text-align: right;">.....</p> <p style="text-align: right;"><b><i>( pieczęć i podpis wykonawcy )</i></b></p>				



## UMOWA Nr: ZPF/ / /06 /projekt /

zawarta w dniu: -2006 w oparciu o wyniki przetargu nieograniczonego

Nr: ZPF/P-34/11/06 z dnia : 24.11.2006 r. pomiędzy:

### **GMINĄ ŚWIDNICA**

reprezentowaną - przez:

1. Teresę Mazurek – Wójta
2. Annę Szymkiewicz – Skarbnika Gminy / kontrasygnata /

zwaną dalej "Zamawiającym" z jednej strony,

a :

z siedzibą w :  
reprezentowaną przez :

1.

zwaną dalej "**Zleceniobiorcą**" wybranym

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.Nr 19/2004, poz.177 ze poz. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

### **§ 1**

Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania świadczenie usług w zakresie opracowywania operatów szacunkowych nieruchomości dla Gminy Świdnica w latach 2007-2008 r szczegółowo określonych w § 4

### **§ 2**

1. Zakres, rodzaj i terminy wykonania poszczególnych usług określane będą wg bieżących potrzeb Zleceniodawcy na podstawie odrębnego zlecenia.
2. Termin rozpoczęcia opracowania - 10 dni
3. Czas na wykonanie zlecenia - do 30 dni
4. Podstawą do zapłaty za wykonanie usługi będzie faktura VAT sporządzona przez Wykonawcę według zasady: ilość wykonanych jednostek pomnożona przez cenę zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy.

### **§ 3**

1. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Zamawiającego zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.
2. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z realizacji przedmiotu umowy poz

przypadkami, gdy przyczyna nie leży po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie naliczał odsetki za nieterminowe wykonanie zamówienia w wysokości 0,2% wartości umownej określonej w § 2, za każdy dzień zwłoki.

#### § 4

Strony ustalają, że cena brutto za poszczególne zadania zgodnie z ofertą Zleceniobiorcy wynosi :

**I. Cena brutto za kompleksowe pomiary powierzchni użytkowej budynków wielolokalowych wraz ze szkicem lokali dla budynków w przedziałach wielkości:**

**I.1** Z pojedynczym lokalem ..... zł

**I.2** Budynek o pow. użytkowej do 300 m<sup>2</sup> ..... zł

**I.3** Budynek o pow. użytkowej od 301 m<sup>2</sup> do 600 m<sup>2</sup> ..... zł

**I.4 Budynek o pow. użytkowej od 601 m<sup>2</sup> do 900 m<sup>2</sup> ..... zł**

**II. Cena brutto za szacunek lokalu na podstawie odrębnie wykonanego szkicu**

**II.1** Lokal mieszkalny ..... zł

**II.2 Lokal użytkowy ..... zł**

**III. Opracowanie szacunku budynku wg przedziałów wielkości:**

**III.1** Budynek mieszkalny, gospodarczy lub inny parterowy  
o kubaturze do 500 m<sup>3</sup> ..... zł

**III.2** Budynek mieszkalny, gospodarczy lub inny parterowy  
o kubaturze ponad 500 m<sup>3</sup> ..... zł

**III.3** Jak wyżej, lecz piętrowy -za każdą kondygnację  
ponad parter / dodatek do poz. III.1lub III.2 / ..... zł

**III.4** Obiekty niekubaturowe / budowle / - za każdą budowlę ..... zł

**IV .Opracowanie szacunku wartości nieruchomości gruntowych:**

**IV.1** Działka niezabudowana lub zabudowana- za każdą jedną działkę ..... zł

**IV.2** Jak w pkt. IV.1 gdy zlecenie dotyczy zespołu więcej niż jednej działki,  
położonych obok siebie -za każdą następną działkę ..... zł

## **§ 5**

Stwierdzeniem zakończenia opracowania i podstawą do zapłaty należności za usługę , o której mowa w § 1 będzie przekazanie przez Zleceniobiorcę operatu szacunkowego. Strony dopuszczają zwłokę w wykonaniu poszczególnych prac w przypadku okoliczności niezależnych od Zleceniobiorcy

## **§ 6**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - b) wykonawca nie wywiązuje się z realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeśli Zamawiający odmiawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 7**

Termin płatności 14 dni od daty dostarczenia faktury do Zleceniodawcy, pod rygorem naliczania przez Zleceniobiorcę ustawowych odsetek.

## **§ 8**

Strony ustalają, że umowa zawarta jest na okres od: 01-01-2007 do: 31-12-2008

## **§ 9**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **§ 10**

Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 11

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwych sądów rejonowych.

## § 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach , z czego  
2 – egz. dla Zleceniodawcy.

Zleceniodawca:

Zleceniobiorca:

**WYMAGANE OŚWIADCZENIA**

**OŚWIADCZENIE nr 1**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, nie jest wykluczony z postępowania z mocy art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. z późniejszymi zmianami – Prawa Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2004 r. nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

**OŚWIADCZENIE nr 2**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, posiada uprawnienia do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi (art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. z późniejszymi zmianami – Prawa Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2004 r. nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

**OŚWIADCZENIE nr 3**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z wymaganiami ustawowymi (art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r z późniejszymi zmianami Prawa Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2004 r. nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

**OŚWIADCZENIE nr 4**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z wymaganiami ustawowymi (art. 22 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. z późniejszymi zmianami – Prawa Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2004 r. nr 19, poz. 177z późn. zm.).

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

### **OŚWIADCZENIE nr 5**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, zapoznał się z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i formularzu umowy, i przyjmuje je bez zastrzeżeń.

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

### **OŚWIADCZENIE nr 6**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, pozostaje związany ofertą przez **30 dni** od dnia wyznaczonego na termin składania ofert.

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

### **OŚWIADCZENIE nr 7**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony wyraża zgodę na poprawienie oczywistych omyłek w treści oferty, o ile takie się w niej znajdują.

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

### **OŚWIADCZENIE nr 8**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony nie zalega z opłatami podatków do Urzędu Skarbowego.

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

### **OŚWIADCZENIE nr 9**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony nie zalega z opłacaniem opłat i składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne w ZUS.

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy