

Protest na postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej zamawiającego art.180 ust.3 pkt 1 upzp (Dz. U Nr 164 poz. 1163 z póź. zm)

Termin zamieszczenia SIWZ 31.10.2007 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Ilkroć w SIWZ mowa jest o ustawie, Zamawiający przywołuje przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. nr 164, poz. 1163, z późniejszymi zmianami)

„Roboty remontowe branży elektrycznej na mieniu komunalnym Gminy Świdnica ”

1. Nazwa i adres zamawiającego.
Urząd Gminy Świdnica ul. Głowackiego 4 58-100 Świdnica
2. Tryb udzielenia zamówienia.
<i>Przetarg nieograniczony</i>
3. Opis przedmiotu zamówienia.
Zamawiający poszukuje jednego Wykonawcę do wykonywania następujących robót: <ul style="list-style-type: none">- naprawa , remont lub wymiana instalacji elektrycznej w lokalach mieszkalnych i klatkach schodowych,- usuwanie awarii instalacji elektrycznych,- wymiana przyłączy energetycznych do budynków,- wykonanie oświetlenia zewnętrznego posesji,- inne drobne roboty elektryczne. Wykonawcy winni posiadać odpowiednie doświadczenie w danej branży oraz odpowiednie uprawnienia. CPV: 45.31.00.00-3 45.31.51.00 -9 45.31.53.00-1
4. Opis części zamówienia.
<i>Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.</i>
5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.
<i>Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.</i>
6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.
<i>Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.</i>
7. Termin wykonania zamówienia.
do 31.12.2009 r.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu.

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności (Wykonawcy muszą posiadać uprawnienia w zakresie eksploatacji instalacji i urządzeń elektrycznych (E i D)) lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Nie podlegają wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą ”spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt.9 niniejszej SIWZ

9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych wykonawca dostarczy:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert.
2. zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
3. zaświadczenie z właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie wykonawca dostarczy:

1. Uprawnienia w zakresie eksploatacji instalacji i urządzeń elektrycznych (E i D) .
2. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie .

3. Oprócz w/w dokumentów do oferty należy dołączyć:

- 1) wypełniony formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ)

- 2) parafowany projekt umowy (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ)
- 3) parafowane oświadczenia (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ)
- 4) Pełnomocnictwo (jeżeli jest konieczne) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach. (Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w odnośnym dokumencie rejestracyjnym) i winno być sporządzone w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust.1:

4.1. ust.1 pkt. 1,2,3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

4.2. Dokumenty, o których mowa w pkt.4.1. lit. a i c , powinny wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt.5.1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.5.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt.1-9 prawa zamówień publicznych,
- b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
- c) Wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołujące się na „Wykonawcę?; w miejscu np. ”nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
- d) W przypadku wygrania oferty złożonej wspólnie przez Wykonawców, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Wiesław Świąder (sprawy merytoryczne) p. 109 w dni robocze w godz. 8,00 do 15,00 , tel. (074) 852-30-67 wew.119 lub Małgorzata Rec (sprawy proceduralne) p.208 w dni robocze w godz.8.00 do 15.00, tel.(074)852-30-67 w.208.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się między Zamawiającym, a Wykonawcą również :

- faksem na nr (074)852-30-67 w.208 lub (074) 852-30-67 w.400

pod warunkiem potwierdzenia treści na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanej treści pocztą).

12. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą - **30 dni** od terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim oraz walucie PLN, w formie pisemnej.
3. Wszystkie załączniki muszą być ponumerowane, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta oraz opieczątowane pieczęciami firmowymi i imiennymi, w sposób nie budzący wątpliwości.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
6. Oferta winna zawierać **stronę tytułową i spis treści** z podaniem numerów stron.
7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane.
8. Wszystkie strony oferty muszą być spięte (**zszyte lub zbindowane**) we właściwej kolejności, w sposób zabezpieczający przed dekompletacją.
9. Wszystkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być **parafowane i datowane** własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę, w zamkniętej, opieczątowanej pieczęciami firmowymi kopercie, należy włożyć do drugiej koperty.

Kopertę zewnętrzną należy zakleić i opisać : **"PRZETARG nr SZP/P-27/11/07 - nie otwierać"**.

Tak przygotowaną ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia 22.11.2007 r, do godziny 10:00

w **Urzędzie Gminy Świdnica, ul.B.Głowackiego 4,58-100 Świdnica, parter** informacja, za potwierdzeniem daty i godziny złożenia oferty.

Przedłużenie terminu składania ofert jest możliwe jedynie w przypadku określonym w art.38 ust.6 ustawy*.

Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 22.11.2007 r., o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego.

Sala Nr 210 Ip

Otwarcie ofert będzie jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert odczytane zostaną nazwy i adresy wykonawców a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności podane w ofertach.

Następnie komisja przystąpi do badania i oceny ofert.

Komisja przetargowa dokona oceny ofert w części niejawniej przetargu.

Oferty niespełniające wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostaną odrzucone.

Cena oferty rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, zgodnie z art.89 ust.4 ustawy*, spowoduje odrzucenie oferty.

16. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Cena musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w szczególności: wszystkie koszty Wykonawcy realizacji zamówienia, zysk Wykonawcy, podatki, opłaty oraz ewentualne pozostałe elementy. Ponadto należy podać cenę zgodnie z instrukcjami zawartymi we wzorze formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ). Ceny w ofercie muszą być podane w złotych polskich.

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany o następujące kryteria:

1. Cena oferowana brutto 1 r-godz. z narzutami – 75 %
2. koszty zakupu /Kz do M/ - 25%

SPOSÓB WYLICZENIA WAG:

WAGA: CENA 75%

$$\frac{\text{najniższa cena spośród ważnych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 75 \%$$

WAGA: KOSZTY ZAKUPU 25%

$$\frac{(\text{wartość max z ofert w \%}) - (\text{wartość \% oferty badanej})}{\text{wartość max z ofert w \%}} \times 25 \%$$

W przypadku gdy dwie lub więcej ofert będą miały taki sam wynik, Zamawiający wystąpi do tych Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych w trybie art. 91 ust. 5 ustawy.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

17. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą.

Rozliczenia prowadzone będą w PLN.

18. Opis sposobu oceny ofert, w tym kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

Zamawiający dokona wyboru wykonawcy kierując się kryteriami określonymi w pkt.16 SIWZ

Ocena spełniania przedstawionych w niniejszym SIWZ warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

Wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza dla Zamawiającego tj. oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Umowa zostanie zawarta w czasie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed terminem związania ofertą.

Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania oferty, jeżeli zamawiający przekaze wykonawcom informacje o wyborze oferty przed upływem terminu związania oferty, a wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Uzupełnianie dokumentów.

Stosownie do treści art. 26 ust.3 pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie.

22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wykonawcą, podano w załączniku nr 2 do SIWZ. Nieprzekraczalny termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 31.12.2009 r.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Na czynności zamawiającego przysługuje prawo wniesienia protestu zgodnie z przepisami Działu VI ustawy Prawa zamówień publicznych.

24. Informacja o częściach zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

Zamawiający dopuszcza zatrudnienie podwykonawców do wykonania części zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Nie wskazanie w ofercie będzie oznaczało, iż wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawców.

25. Umowa ramowa

Nie dotyczy

26. Dynamiczny system zakupów

Nie przewiduje się

27. Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Nie przewiduje się

28. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnienia treści SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom,

którym doręczono SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

2. Zmiany w treści SIWZ

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz umieści na stronie internetowej Zamawiającego. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

29. Zawiadomienia o dokonanym wyborze

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktacje przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację .

Załączniki do SIWZ:

- załącznik **nr 1** - wzór oferty;
- załącznik **nr 2** - projekt umowy.
- załącznik **nr 3** - oświadczenia ;

Sporządził: Wiesław Świąder
Małgorzata Rec

Zatwierdził:

I.Strona tytułowa.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

Urząd Gminy Świdnica
ul.B.Głowackiego 4
58-100 Świdnica
tel/fax (074) 852-30-67

OFERTA PRZETARGOWA

dotycząca PRZETARGU nr , z dnia

na wykonanie:

„Roboty remontowe branży elektrycznej na mieniu komunalnym Gminy Świdnica ”

Pełna nazwa wykonawcy:

Adres siedziby wykonawcy:

Nr fax lub adres poczty elektronicznej

Odpowiadając na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:

zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, opublikowane w:.....

oferujemy wykonanie prac będących przedmiotem zamówienia za kwotę:

1) Zaoferowana cena brutto roboczogodziny z narzutami zł

..... słownie

Rg – roboczogodzina zł

..... słownie

KO- koszty ogólne od R,S %

Z- zysk do R,S,KO %

Kz – koszty zakupu do M %

Termin realizacji prac: do 31.12.2009 r.

II. Gwarancja na wykonane zamówienie

ZAOFEROWANA:

(wymagane minimum 12 miesięcy)

..... miesięcy

Warunki płatności: Wynagrodzenie będzie wypłacane sukcesywnie w miarę wykonywania zleceń w terminie 14 dni:

a) po dokonaniu technicznego odbioru robót zakończonych protokołem odbioru

b) sprawdzeniu faktury z kosztorysem powykonawczym przez inspektora nadzoru Zamawiającego.

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

UMOWA Nr: SZP/ / /07 /projekt /

zawarta w dniu: w oparciu o wyniki przetargu nieograniczonego

Nr: SZP/P-27/11/07 z dnia : 22.11.2007 r. pomiędzy:

GMINĄ ŚWIDNICA

reprezentowaną - przez:

1. Teresę Mazurek – Wójta
2. Annę Szymkiewicz – Skarbnika Gminy / kontrasygnata /

zwaną dalej "Zamawiającym" z jednej strony,

a :

z siedzibą w :
reprezentowaną przez :

1.

zwaną dalej "**Zleceniobiorcą**" wybranym

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. nr 164, poz. 1163, z późniejszymi zmianami) w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji :

„Roboty remontowe branży elektrycznej na mieniu komunalnym Gminy Świdnica ” w okresie od : do 31-12-2009 r.

§ 2

1 Szczegółowy zakres robót i termin wykonania określać będą zlecenia wystawiane sukcesywnie w ciągu roku w miarę potrzeb Zamawiającego.

2. Wykonawca wykona ustalony przedmiot umowy przy użyciu własnych materiałów i środków produkcji zgodnie ze sztuką budowlaną.

3. Użyte do wykonania materiały powinny być atestowane a koszt nie może przekroczyć średnich cen publikowanych w wydawnictwie Sekocenbud. W przypadku braku aktualnych notowań średnich cen materiałów Wykonawca będzie rozliczany na podstawie aktualnych średnich cen materiałów z kilku (co najmniej trzech) dostawców o zasięgu regionalnym. Ceny materiałów nietypowych powinny być uzgadniane z Zamawiającym.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do następujących świadczeń na rzecz Wykonawcy :

- a) przekaże plac budowy,
- b) zapewni inspektora nadzoru,

- c) wskaże źródło poboru energii i wody,
- d) w ramach potrzeb przekaze dziennik budowy.

2. Koszt poboru energii i wody ponosi Wykonawca

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zleceń na naprawy i remonty najpóźniej 2 dni od daty wystawienia i do rozpoczęcia prac w czasie do 24 godzin od otrzymania zlecenia.
2. Roboty awaryjne Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia niezwłocznie i wykonania w terminie 12 godzin od czasu faksowego lub elektronicznego przyjęcia zgłoszenia.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się :

1. Wykonać przedmiot umowy zgodnie z wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami, dokumentacją i umową.
2. Udzielenia Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres miesięcy począwszy od dnia odbioru. Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do robót w okresie między datą rozpoczęcia a zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt, jeżeli utrata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniedbania Wykonawcy.

§ 6

1. Za wykonany przedmiot umowy strony ustalają wynagrodzenie określone na podstawie kosztorysów powykonawczych sporządzonych wg Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR) stosowanych w budownictwie, a w przypadku robót nie ujętych w w/w katalogach na podstawie norm zakładowych (kalkulacji indywidualnych), uprzednio zatwierdzonych przez Zamawiającego.
2. Kosztorysy sporządzane będą w oparciu o następujące składniki cenotwórcze :

- Rg - roboczogodzina	zł
- KO - koszty ogólne do R i S	%
- Z - zysk do R, S i KO	%
- Kz - koszty zakupu materiałów	%
3. Wynagrodzenie będzie wypłacane sukcesywnie w miarę wykonywania zleceń w terminie 14 dni
 - a) po dokonaniu technicznego odbioru robót zakończonych protokołem odbioru,
 - b) sprawdzeniu faktury z kosztorysem powykonawczym przez inspektora nadzoru Zamawiającego
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy .
5. Strony ustalają waloryzację stawki roboczogodziny netto w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług ogłaszanych w Dzienniku Urzędowym GUS, jednak nie więcej niż cena roboczo godziny publikowana w wydawnictwie SEKOCENBUD - informacja o stawkach roboczogodziny kosztorysowej oraz cenach najmu sprzętu budowlanego.

§ 7

Strony ustalają odpowiedzialność za nienależyte wykonanie lub nie wykonanie umowy w formie kar umownych wg następujących zasad i stawek .

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - a) za każdy dzień zwłoki w nieterminowym wykonaniu zleconych robót w wysokości 0,5 %

wartości wynagrodzenia.

§ 8

1. Strony ustalają że w okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest usunąć stwierdzone wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. W razie nie usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości robót za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku nie usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad innemu Wykonawcy na koszt Wykonawcy.
4. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w § 7 umowy Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości poniesionych strat.

§ 9

1. Od momentu przyjęcia placu budowy aż do chwili przekazania robót i placu budowy Zamawiającemu, Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną i karną wobec osób trzecich.
2. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy karami umownymi w wysokości do 10 % wartości przedmiotu umowy za każdorazowe stwierdzenie nieporządku na terenie budowy.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wywozu gruzu i nieczystości z budowy w miejsca do tego przeznaczone.
4. W przypadku stwierdzenia nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z pkt 3, Zamawiający wywiezie gruz i nieczystości na koszt Wykonawcy.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 11

W sprawach nie unormowanych umową będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwe sądy.

§ 13

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego 2 - egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

WYMAGANE OŚWIADCZENIA

OŚWIADCZENIE nr 1

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, nie jest wykluczony z postępowania z mocy art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa Zamówień Publicznych (Dz.U. nr 164, poz. 1163, z późniejszymi zmianami)

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

OŚWIADCZENIE nr 2

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, posiada uprawnienia do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi (art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa Zamówień Publicznych Dz.U. nr 164, poz. 1163, z późniejszymi zmianami)

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

OŚWIADCZENIE nr 3

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z wymaganiami ustawowymi (art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa Zamówień Publicznych Dz.U. nr 164, poz. 1163, z późniejszymi zmianami)

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

OŚWIADCZENIE nr 4

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z wymaganiami ustawowymi (art. 22 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa Zamówień Publicznych Dz.U. nr 164, poz. 1163, z późniejszymi zmianami).

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

OŚWIADCZENIE nr 5

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, zapoznał się z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i formularzu umowy, i przyjmuje je bez zastrzeżeń.

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

OŚWIADCZENIE nr 6

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, pozostaje związany ofertą przez **30 dni** od dnia wyznaczonego na termin składania ofert.

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

OŚWIADCZENIE nr 7

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony wyraża zgodę na poprawienie oczywistych omyłek w treści oferty, o ile takie się w niej znajdują.

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy