

Protest na postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej zamawiającego art.180 ust.3 pkt 1 upzp (Dz. U Nr 19 poz. 177 z póź. zm)

**Termin zamieszczenia SIWZ 08.06.2007 r.**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*Ilkroć w SIWZ mowa jest o ustawie, Zamawiający przywołuje przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. nr 19, poz. 177, z późniejszymi zmianami)*

### **ZADANIE 1:**

**OPRACOWANIE PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA WSI GOGOŁÓW, KRZCZONÓW, GRODZISZCZE, KRZYŻOWA ORAZ DO 15 PROJEKTÓW ZMIAN PLANÓW MIEJSCOWYCH W GMINIE ŚWIDNICA**

### **ZADANIE 2:**

**OPRACOWANIE PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA WSI WIEROSZÓW, BOJANICE, LUTOMIA DOLNA, LUTOMIA GÓRNA ORAZ DO 15 PROJEKTÓW ZMIAN PLANÓW MIEJSCOWYCH W GMINIE ŚWIDNICA**

#### **1. Nazwa i adres zamawiającego.**

Urząd Gminy Świdnica  
ul. Głowackiego 4  
58-100 Świdnica

#### **2.Tryb udzielenia zamówienia.**

*Przetarg nieograniczony*

#### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Zamawiający poszukuje wykonawcy/wykonawców do sporządzenia projektów miejscowych planów zagospodarowania wraz z kompletną dokumentacją planistyczną dla dwóch odrębnych zadań:

- Zadanie 1 obejmuje sporządzenie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla wsi: Gogołów, Krzczonów, Grodziszcze, Krzyżowa oraz do 15 projektów jednostkowych zmian obowiązujących planów miejscowych.
- Zadanie 2 obejmuje sporządzenie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla wsi: Wieroszów, Bojanice, Lutomia Dolna, Lutomia Górna oraz do 15 projektów jednostkowych zmian obowiązujących planów miejscowych.

2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności następujące czynności i etapy opracowania:

##### **Etap I**

- sporządzenie analiz, o których mowa w art. 14 ust.5 ustawy o pizp,
- sporządzenie projektów uchwał o przystąpieniu do zmiany planu do obszarów wskazanych przez Zamawiającego,
- sporządzenie ogłoszeń, zawiadomień o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu,
- szczegółowa inwentaryzacja terenu oraz zbadanie struktury władania,

- opracowanie ekofizjograficzne,
- rozpatrzenie wniosków
- analiza stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium i sporządzenie opinii w sprawie ewentualnej konieczności zmiany ustaleń studium i uzupełnienia brakujących map sytuacyjno –wysokościowych,

#### **Etap II**

- sporządzenie projektu planu miejscowego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, prognozą skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego,
- opiniowanie i uzgadnianie projektu planu,

#### **Etap III**

- wprowadzenie zmian wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień,
- opracowanie wniosku rolno – leśnego do planu,
- ogłoszenie o wyłożeniu projektu planu,
- organizacja publicznej dyskusji,
- rozpatrzenie uwag i wprowadzenie zmian do projektu planu miejscowego,
- w niezbędnym zakresie ponowne uzgodnienie projektu planu,

#### **Etap IV**

- przedstawienie Radzie Gminy projektów uchwał wraz z niezbędnymi załącznikami celem uchwalenia wraz z listą nieuwzględnionych przez Wójta uwag,

#### **Etap V**

- prace końcowe, sporządzenie dokumentacji planistycznej z przebiegu procedury.

### 3. Ponadto wykonawca zobowiązany będzie do:

- przygotowania projektów wszystkich pism i dokumentów niezbędnych dla prawidłowego przeprowadzenia procedury planistycznej,
- przedstawienia w formie pisemnej wyników oceny złożonych wniosków, po przeprowadzeniu ich analizy w oparciu jednolite kryteria z uwzględnieniem w szczególności: położenia wnioskowanych terenów względem istniejącego układu osadniczego, istniejącego i projektowanego systemu infrastruktury technicznej i komunikacyjnej, ewentualnych kolizji z obszarami objętymi ochroną, uwarunkowań fizjograficznych, a także zgodności z obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Świdnica,
- sporządzania projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu dla obszarów zlokalizowanych w poszczególnych obrębach objętych zadaniami, w trakcie realizacji zadania,
- uczestniczenia w obradach komisji oraz na sesji Rady Gminy Świdnica w sprawach związanych z realizacją zamówienia,
- pełnienie „dyżurów projektanckich” w trakcie wyłożenia projektów planów do publicznego wglądu.

### **2.Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

Główny przedmiot : Słownik główny  
74.25.10.00-3

### **4. Opis części zamówienia.**

*Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.*

## **5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

*Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.*

## **6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.**

*Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.*

## **7. Termin wykonania zamówienia.**

Do 31.05.2008 r.

## **8. Opis warunków udziału w postępowaniu.**

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenia zamówienia.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyklucza się:

1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie

skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3;

11) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

12) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

13) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3;

14) nie wnieśli wadium (jeżeli jest wymagane), w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

15) złożą ofertę opracowaną zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

## **9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

*1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych wykonawca dostarczy:*

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert.

2. Aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Urbanistów

*2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca dostarczy:*

1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane

należycie (wypełnić zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ).

### **3. Oprócz w/w dokumentów do oferty należy dołączyć:**

- 1) wypełniony formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 1a,1b do SIWZ)
- 2) parafowany projekt umowy (zgodnie z załącznikiem nr 2a,2b do SIWZ)
- 3) parafowane oświadczenia (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ)
- 4) Pełnomocnictwo (jeżeli jest konieczne) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.  
(Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w odnośnym dokumencie rejestracyjnym) i winno być sporządzone w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt.1-9 prawa zamówień publicznych,
- b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
- c) Wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu np. ”nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
- d) W przypadku wygrania oferty złożonej wspólnie przez Wykonawców, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### **11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

*Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Bartłomiej Strózik (sprawy merytoryczne) p. 207 w dni robocze w godz. 8,00 do 15,00 , tel. (074) 852-30-67 wew.207 lub Małgorzata Rec (sprawy proceduralne) p.208 w dni robocze w godz.8.00 do 15.00, tel.(074)852-30-67 w.208*

### **12. Wymagania dotyczące wadium.**

*Zamawiający odstepuje od żądania wniesienia wadium.*

### **13.Termin związania ofertą.**

*Termin związania ofertą - 30 dni od terminu składania ofert.*

### **14.Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim oraz walucie PLN, w formie pisemnej .
3. **Wszystkie załączniki muszą być ponumerowane , podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta oraz opieczątowane pieczęciami firmowymi i imiennymi, w sposób nie budzący wątpliwości.**
4. *Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.*

5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
6. Oferta winna zawierać **stronę tytułową i spis treści** z podaniem numerów stron.
7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane.
8. Wszystkie strony oferty muszą być spięte (**zszyte lub zbindowane**) we właściwej kolejności, w sposób zabezpieczający przed dekompletacją.
9. Wszystkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być **parafowane i datowane** własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

#### **15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Ofertę, w zamkniętej, opieczętowanej pieczęciami firmowymi kopercie, należy włożyć do drugiej koperty.

Kopertę zewnętrzną należy zakleić i opisać : **"PRZETARG nr SZP/P-14/06/07 - nie otwierać"**.

Tak przygotowaną ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie:

**do dnia 18.06.2007 r, do godziny 10:00**

w **Urzędzie Gminy Świdnica, ul.B.Głowackiego 4,58-100 Świdnica, parter** informacja, za potwierdzeniem daty i godziny złożenia oferty.

Przedłużenie terminu składania ofert jest możliwe jedynie w przypadku określonym w art.38 ust.6 ustawy\*.

#### **16.Opis sposobu obliczenia ceny.**

Cenę należy traktować jako stałą i niezmienną – cena ryczałtowa za wykonanie każdego z zadań.

Każde z zadań będzie oceniane indywidualnie. W ofercie należy podać cenę netto, cenę brutto.

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany o następujące kryteria:

1. Cena oferowana brutto (A) – 100 %

Ocena ważnych ofert odbędzie się następująco:

Oferowana cena , ustalana będzie w następujący sposób:

najniższa cena spośród ważnych ofert

----- x 100%

cena oferty badanej

Spośród ofert, które będą sporządzone zgodnie z SIWZ i będą zawierały wszystkie wymagane załączniki, Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska max. ilość punktów wyliczoną jak wyżej. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert będą miały taki sam wynik, Zamawiający wystąpi do tych oferentów o złożenie ofert dodatkowych w trybie art. 91 ust. 5 ustawy.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Zamawiający ogłosi wyniki postępowania na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie, na stronie internetowej a o wynikach niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców .

#### **17. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą.**

Rozliczenia prowadzone będą w PLN

**18. Opis sposobu oceny ofert, w tym kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.06.2007 r., o godz. 10:30

w siedzibie Zamawiającego. Sala Nr 210 Ip

Otwarcie ofert będzie jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert odczytane zostaną nazwy i adresy wykonawców a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności podane w ofertach.

Następnie komisja przystąpi do badania i oceny ofert.

Komisja przetargowa dokona oceny ofert w części niejawnej przetargu.

**Oferty niespełniające wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostaną odrzucone.**

**Cena oferty rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, zgodnie z art.89 ust.4 ustawy\*, spowoduje odrzucenie oferty.**

Zamawiający dokona wyboru wykonawcy kierując się kryteriami określonymi w SIWZ.

Ocena spełniania przedstawionych w niniejszym SIWZ warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

**Wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza dla Zamawiającego tj. oferta, która otrzyma największą ilość punktów.**

**19. Uzupełnianie dokumentów.**

Stosownie do treści art. 26 ust.3 pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie.

**20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Umowa zostanie zawarta w czasie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed terminem związania ofertą.

**Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej**

Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej należy wpłacić na konto

BGŻ SA Świdnica 40 2030 0045 1110 0000 0122 4010

Zabezpieczenie będzie musiało być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w formach określonych w art. 148 ustawy prawo zamówień publicznych.

**21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wykonawcą, podano w załączniku nr 2 do SIWZ.

Nieprzekraczalny termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 31.05.2008 r.

**22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Na czynności zamawiającego przysługuje prawo wniesienia protestu zgodnie z przepisami Działu

<i>VI ustawy*.</i>
<b>23. Informacja o częściach zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.</b>
<i>Zamawiający dopuszcza zatrudnienie podwykonawców do wykonania części zamówienia.</i>
<b>24. Umowa ramowa</b>
<i>Nie dotyczy</i>
<b>25. Dynamiczny system zakupów</b>
<i>Nie przewiduje się</i>
<b>26. Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej</b>
<i>Nie przewiduje się</i>
<b>27. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ</b>
<p><b>1. Wyjaśnienia treści SIWZ</b></p> <p><i>Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.</i></p> <p><b>2. Zmiany w treści SIWZ</b></p> <p><i>W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz umieści na stronie internetowej Zamawiającego. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.</i></p>
<b>28. Zawiadomienia o dokonanym wyborze</b>
<i>Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano.</i>

**Załączniki do SIWZ:**

- 1) formularz ofertowy (załącznik nr 1a, 1b do SIWZ)
- 2) projekt umowy (załącznik nr 2a, 2b do SIWZ)
- 3) oświadczenia (załącznik nr 3 do SIWZ)
- 4) wykaz opracowań planistycznych ( załącznik nr 4 do SIWZ)

Sporządził: Bartłomiej Strózik  
Małgorzata Rec

Zatwierdził:



Zamawiający :  
Gmina Świdnica  
ul. B.Głowackiego 4  
58-100 Świdnica

### FORMULARZ OFERTOWY

#### OPRACOWANIE PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA WSI GOGOŁÓW, KRZCZONÓW, GRODZISZCZE, KRZYŻOWA ORAZ DO 15 PROJEKTÓW ZMIAN PLANÓW MIEJSCOWYCH W GMINIE ŚWIDNICA

#### 1. Nazwa i siedziba oferenta:

--

#### 2. Cena za wykonanie opracowania:

Etap	Zakres rzeczowy opracowania planów	Cena		Termin realizacji
		netto	brutto	
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sporządzenie analiz, o których mowa w art. 14 ust.5 ustawy o pizp,</li> <li>- sporządzenie projektów uchwał o przystąpieniu do zmiany planu do obszarów wskazanych przez Zamawiającego,</li> <li>- sporządzenie ogłoszeń, zawiadomień o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu,</li> <li>- szczegółowa inwentaryzacja terenu oraz zbadanie struktury władania,</li> <li>- opracowanie ekofizjograficzne,</li> <li>- rozpatrzenie wniosków</li> <li>- analiza stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium i sporządzenie opinii w sprawie ewentualnej konieczności zmiany ustaleń studium i uzupełnienia brakujących map sytuacyjno – wysokościowych,</li> </ul>			
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sporządzenie projektu planu miejscowego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, prognozą skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego,</li> <li>- opiniowanie i uzgadnianie projektu planu,</li> </ul>			
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wprowadzenie zmian wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień,</li> <li>- opracowanie wniosku rolno – leśnego do planu,</li> <li>- ogłoszenie o wyłożeniu projektu planu,</li> <li>- organizacja publicznej dyskusji,</li> <li>- rozpatrzenie uwag i wprowadzenie zmian do projektu planu miejscowego,</li> <li>- w niezbędnym zakresie ponowne uzgodnienie projektu planu,</li> </ul>			
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przedstawienie Radzie Gminy projektu uchwały wraz z niezbędnymi załącznikami celem uchwalenia wraz z listą nieuwzględnionych przez Wójta uwag,</li> </ul>			31.05.2008 r.
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prace końcowe, sporządzenie i przekazanie kompletu dokumentacji planistycznej z przebiegu procedury wraz z pozostałymi materiałami stanowiącymi przedmiot zamówienia</li> </ul>			
Razem				

**Słownie cena netto za całość zadania:** .....

**Słownie cena brutto za całość zadania:** .....

.....  
(data, podpisy i pieczęć osób upoważnionych  
do reprezentowania firmy)

Zamawiający :  
Gmina Świdnica  
ul. B.Głowackiego 4  
58-100 Świdnica

### FORMULARZ OFERTOWY

#### **OPRACOWANIE PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA WSI WIEROSZÓW, BOJANICE, LUTOMIA DOLNA, LUTOMIA GÓRNA ORAZ DO 15 PROJEKTÓW ZMIAN PLANÓW MIEJSCOWYCH W GMINIE ŚWIDNICA**

#### 1. Nazwa i siedziba oferenta:

--

#### 2. Cena za wykonanie opracowania:

Etap	Zakres rzeczowy opracowania planów	Cena		Termin realizacji
		netto	brutto	
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– sporządzenie analiz, o których mowa w art. 14 ust.5 ustawy o pizp,</li> <li>– sporządzenie projektów uchwał o przystąpieniu do zmiany planu do obszarów wskazanych przez Zamawiającego,</li> <li>– sporządzenie ogłoszeń, zawiadomień o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu,</li> <li>– szczegółowa inwentaryzacja terenu oraz zbadanie struktury władania,</li> <li>– opracowanie ekofizjograficzne,</li> <li>– rozpatrzenie wniosków</li> <li>– analiza stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium i sporządzenie opinii w sprawie ewentualnej konieczności zmiany ustaleń studium i uzupełnienia brakujących map sytuacyjno – wysokościowych,</li> </ul>			
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– sporządzenie projektu planu miejscowego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, prognozą skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego,</li> <li>- opiniowanie i uzgadnianie projektu planu,</li> </ul>			
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wprowadzenie zmian wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień,</li> <li>– opracowanie wniosku rolno – leśnego do planu,</li> <li>– ogłoszenie o wyłożeniu projektu planu,</li> <li>– organizacja publicznej dyskusji,</li> <li>– rozpatrzenie uwag i wprowadzenie zmian do projektu planu miejscowego,</li> <li>- w niezbędnym zakresie ponowne uzgodnienie projektu planu,</li> </ul>			
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przedstawienie Radzie Gminy projektu uchwały wraz z niezbędnymi załącznikami celem uchwalenia wraz z listą nieuwzględnionych przez Wójta uwag,</li> </ul>			31.05.2008 r.
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prace końcowe, sporządzenie i przekazanie kompletu dokumentacji planistycznej z przebiegu procedury wraz z pozostałymi materiałami stanowiącymi przedmiot zamówienia</li> </ul>			
<b>Razem</b>				

**Słownie cena netto za całość zadania:** .....

**Słownie cena brutto za całość zadania:** .....

.....  
(data, podpisy i pieczęć osób upoważnionych  
do reprezentowania firmy)

**UMOWA Nr: SZP// / /07 /projekt/**

zawarta w dniu: -2007 w oparciu o wyniki przetargu nieograniczonego

Nr: SZP/P-14/06/07 z dnia : 18.06.2007 r. pomiędzy:

**GMINA ŚWIDNICA**

reprezentowaną - przez:

1. Teresę Mazurek – Wójta
2. Annę Szymkiewicz – Skarbnika Gminy / kontrasygnata /

zwaną dalej "Zamawiającym" z jednej strony,

a :

z siedzibą w :

reprezentowaną przez :

1.

zwanym dalej "WYKONAWCĄ" wybranym zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. Nr 19 poz. 177, z późn. zmianami).

**§ 1**

1. ZAMAWIAJĄCY zamawia, a WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania: projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla wsi Gogołów, Krzczonów, Grodziszcze, Krzyżowa oraz do 15 projektów zmian jednostkowych planów miejscowych w gminie Świdnica dla obszarów wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późniejszymi zmianami), wymogami sztuki urbanistycznej oraz obowiązującymi przepisami szczególnymi.
2. Szczegółowy zakres i harmonogram prac projektowych związanych z realizacją zadania zawiera **załącznik nr 1a**, stanowiący formularz oferty.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia obowiązkiem WYKONAWCY jest:
  - a. wykonanie części graficznej projektów planów w skali:
    - 1:1 000 (1:2 000) dla terenów zainwestowania wiejskiego,
    - 1:5 000 dla terenów rolniczej przestrzeni produkcyjnej oraz terenów leśnych, wyłączonych z zabudowy,
  - b. przekazanie ZAMAWIAJĄCEMU:
    - pełnej dokumentacji planistycznej sporządzonej zgodnie z wymogami

Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – po 2 egz.,

- kompletu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w formie tradycyjnej, składających się z treści uchwały i wymaganych załączników graficznych w technice czarno-białej – po 3 egz.,
  - kompletu rysunków planów miejscowych wykonanych w technice barwnej – po 1 egz.,
  - kompletu rysunków planów miejscowych wykonanych w technice barwnej i dodatkowo zabezpieczonych przed zniszczeniem, np. poprzez laminowanie – po 1 egz.,
  - kompletu plansz przedstawiających szczegółową inwentaryzację urbanistyczną terenu w skali rysunków planów – po 1 egz.,
  - kompletu plansz obrazujących strukturę własności nieruchomości w skali 1:5000 – po 1 egz.,
  - płyty CDR zawierającej elektroniczny zapis kompletu planów miejscowych składających się z tekstów uchwał oraz rysunków planów zapisanych w formacie TIF, opracowania ekofizjograficznego, prognoz skutków finansowych uchwalenia planów oraz prognoz oddziaływania na środowisko ustaleń planów – 2 egz.,
- c. sporządzanie projektów wszystkich pism i dokumentów niezbędnych dla prawidłowego przeprowadzenia procedury planistycznej,
- d. przedstawienie w formie pisemnej wyników oceny złożonych wniosków, po przeprowadzeniu ich analizy w oparciu o jednolite kryteria z uwzględnieniem:
- położenia wnioskowanych terenów względem terenów zainwestowanych, istniejącego i projektowanego systemu infrastruktury technicznej oraz komunikacyjnej,
  - ewentualnych kolizji z obszarami objętymi różnymi formami ochrony,
  - uwarunkowań fizjograficznych,
  - dostępności materiałów geodezyjnych i kartograficznych niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania,
  - stopnia zgodności z obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Świdnica,
- e. przygotowanie opinii w sprawie ewentualnej konieczności zmiany ustaleń studium i uzupełnienia materiałów geodezyjnych,
- f. w okresie realizacji zamówienia, sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu dla wsi objętych zadaniem,
- g. uczestniczenie w obradach komisji oraz na posiedzeniach Rady Gminy Świdnica związanych z realizacją zamówienia,
- h. przeprowadzenie nie mniej niż dwóch „dyżurów projektanckich” w trakcie wyłożenia projektów planów do publicznego wglądu.

## § 2

1. W terminie do ..... 2007 r. ZAMAWIAJĄCY udostępni WYKONAWCY:
  - a) Kopię uchwał Rady Gminy Świdnica zobowiązujących Wójta do sporządzenia projektów planów miejscowych stanowiących przedmiot zamówienia.
  - b) Rejestr decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu wydanych w obszarze związanym z realizacją zadania.
  - c) Właściwe materiały geodezyjne i kartograficzne (mapy ewidencyjne i zasadnicze w odpowiednich skalach, wypisy z rejestru gruntów), w terminie uzgodnionym z WYKONAWCĄ w miarę zaawansowania prac.
  - d) Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Świdnica.
2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest dostarczyć w terminach obustronnie uzgodnionych dodatkowe dane i materiały niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, a będące w posiadaniu ZAMAWIAJĄCEGO, których potrzeba udostępnienia wyniknie w trakcie wykonywania zamówionych prac.

## § 3

1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w §1 wynosi:
  - netto: .....zł (słownie: .....zł.)
  - brutto: ..... zł (słownie ..... zł.)
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i nie będzie podlegało rewaloryzacji lub negocjacji w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, za wyjątkiem przypadku określonego w § 4.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne etapami za wykonanie poszczególnych elementów zadania, zgodnie z harmonogramem określonym w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Należność za wykonane prace ZAMAWIAJĄCY przeleje na konto WYKONAWCY podane na fakturze w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.
5. Faktura może być wystawiona po stwierdzeniu przez ZAMAWIAJĄCEGO wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części bez usterek zgodnie z § 6.

## § 4

1. W przypadku zmiany przepisów o podatku VAT kwota brutto ulegnie zmianie o kwotę wynikającą z ewentualnych zmian stawki podatku VAT.
2. WYKONAWCA prześle niezwłocznie ZAMAWIAJĄCEMU propozycję zmiany ceny z uzasadnieniem. ZAMAWIAJĄCY zajmie stanowisko w tej sprawie w terminie do 7 dni od daty otrzymania propozycji zmiany ceny.

## § 5

1. Za termin wykonania całości zadania uznaje się dzień przekazania ZAMAWIAJĄCEMU projektów planów miejscowych w formie umożliwiającej ich przedłożenie Radzie Gminy Świdnica celem uchwalenia. Termin ten ustala się na dzień 31.05.2008 r.
2. Terminy wykonywania całości zadania lub poszczególnych jego części mogą ulec ponownemu ustaleniu w przypadku:
  - a) nieterminowego dostarczenia lub zmiany terminu dostarczenia danych i materiałów do wykonania pracy,
  - b) rozszerzenia lub zmiany danych i materiałów wyjściowych przez ZAMAWIAJĄCEGO lub instytucje uzgadniające.
3. Jeśli WYKONAWCA udokumentuje wystąpienie przypadku wymienionego w poz. a lub b, ponowne ustalenie terminów następuje bez konsekwencji wymienionych w § 7.

## § 6

1. Przekazanie ZAMAWIAJĄCEMU wykonanych prac nastąpi na podstawie Protokołu zdawczo – odbiorczego w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO.
2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się w terminie 14 dni od daty otrzymania dokumentacji zgłosić na piśmie ewentualne reklamacje.
3. Korekty i uzupełnienia prac, wynikłe z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY, wykonane zostaną na podstawie odrębnego zlecenia za dodatkowym wynagrodzeniem.

## § 7

1. WYKONAWCA złoży ZAMAWIAJĄCEMU zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu w wysokości 10 % ryczałtowej należności brutto, za wykonanie całości przedmiotu umowy, co stanowi: ..... zł (słownie: ..... zł), na poczet ewentualnych kar, bądź nie wywiązania się z warunków umowy.
2. W razie zwłoki w wykonaniu umowy lub jej części ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje kara umowna w wysokości odsetek ustawowych, naliczanych od kosztu części prac za każdy dzień zwłoki.
3. W razie zwłoki w wykonaniu umowy ZAMAWIAJĄCY może wyznaczyć WYKONAWCY dodatkowy termin wykonania umowy z zachowaniem prawa do kary umownej. Po upływie 30 dni od wyznaczonego dodatkowo terminu ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpienia od umowy i należnej kary umownej w wysokości 10 % wartości całości wynagrodzenia, a WYKONAWCY przysługuje w takim przypadku jedynie prawo żądania wynagrodzenia za wykonane części umowy.
4. W przypadku przerwania prac przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn nie leżących po stronie WYKONAWCY za wyjątkiem przypadku, o którym mowa w § 8, WYKONAWCY przysługuje wynagrodzenie za wykonane już prace potwierdzone w protokole przerwania prac powiększone o 20% pozostałej części kwoty umownej określonej w § 3 niniejszej umowy.
5. Wywiązanie się WYKONAWCY z obowiązków umowy będzie podstawą do zwrotu przez ZAMAWIAJĄCEGO zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie

14 dni od daty publikacji miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

## § 8

1. Strony ustalają, że ZAMAWIAJĄCEMU, przysługuje umowne prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie niniejszej umowy przestanie leżeć w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
2. ZAMAWIAJĄCY, może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1. WYKONAWCY przysługuje w takim przypadku jedynie prawo żądania wynagrodzenia za wykonane części umowy. Strony wyłączają prawo WYKONAWCY do wnoszenia jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych wobec ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu tego odstąpienia.

## § 9

W przypadku odstąpienia od umowy, WYKONAWCA przekaże „prawa autorskie” wykonanej części zadania na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO.

## § 10

Do kontaktów w sprawach realizacji przedmiotu umowy upoważniony jest:

ze strony ZAMAWIAJĄCEGO: Bartłomiej Strózik.

ze strony WYKONAWCY: .....

## § 11

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawa Prawo zamówień publicznych.

## § 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

### § 13

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla ZAMAWIAJĄCEGO.

### § 14

Integralną częścią niniejszej umowy jest załącznik nr 1a „zakres i harmonogram prac projektowych i formalno-prawnych związanych z realizacją zadania”

### § 15

Umowa niniejsza została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze przeznaczone są dla ZAMAWIAJĄCEGO, a 1 egzemplarz dla WYKONAWCY.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



**UMOWA Nr: SZP// / /07 /projekt/**

zawarta w dniu: -2007 w oparciu o wyniki przetargu nieograniczonego

Nr: SZP/P-14/06/07 z dnia : 18.06.2007 r. pomiędzy:

**GMINA ŚWIDNICA**

reprezentowaną - przez:

1. Teresę Mazurek – Wójta
2. Annę Szymkiewicz – Skarbnika Gminy / kontrasygnata /

zwaną dalej "Zamawiającym" z jednej strony,

a :

z siedzibą w :

reprezentowaną przez :

1.

zwanym dalej "WYKONAWCĄ" wybranym zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. Nr 19 poz. 177, z późn. zmianami).

**§ 1**

1. ZAMAWIAJĄCY zamawia, a WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania: projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla wsi *opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wsi Wieroszów, Bojanice, Lutomia Dolna, Lutomia Górna oraz do 15 projektów zmian planów miejscowych w Gminie Świdnica*, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późniejszymi zmianami), wymogami sztuki urbanistycznej oraz obowiązującymi przepisami szczególnymi.
2. Szczegółowy zakres i harmonogram prac projektowych związanych z realizacją zadania zawiera **załącznik nr 1b**, stanowiący formularz oferty.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia obowiązkiem WYKONAWCY jest:
  - a. wykonanie części graficznej projektów planów w skali:
    - 1:1 000 (1:2 000) dla terenów zainwestowania wiejskiego,
    - 1:5 000 dla terenów rolniczej przestrzeni produkcyjnej oraz terenów leśnych, wyłączonych z zabudowy,
  - b. przekazanie ZAMAWIAJĄCEMU:
    - pełnej dokumentacji planistycznej sporządzonej zgodnie z wymogami

Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – po 2 egz.,

- kompletu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w formie tradycyjnej, składających się z treści uchwały i wymaganych załączników graficznych w technice czarno-białej – po 3 egz.,
  - kompletu rysunków planów miejscowych wykonanych w technice barwnej – po 1 egz.,
  - kompletu rysunków planów miejscowych wykonanych w technice barwnej i dodatkowo zabezpieczonych przed zniszczeniem, np. poprzez laminowanie – po 1 egz.,
  - kompletu plansz przedstawiających szczegółową inwentaryzację urbanistyczną terenu w skali rysunków planów – po 1 egz.,
  - kompletu plansz obrazujących strukturę własności nieruchomości w skali 1:5000 – po 1 egz.,
  - płyty CDR zawierającej elektroniczny zapis kompletu planów miejscowych składających się z tekstów uchwał oraz rysunków planów zapisanych w formacie TIF, opracowania ekofizjograficznego, prognoz skutków finansowych uchwalenia planów oraz prognoz oddziaływania na środowisko ustaleń planów – 2 egz.,
- c. sporządzanie projektów wszystkich pism i dokumentów niezbędnych dla prawidłowego przeprowadzenia procedury planistycznej,
- d. przedstawienie w formie pisemnej wyników oceny złożonych wniosków, po przeprowadzeniu ich analizy w oparciu o jednolite kryteria z uwzględnieniem:
- położenia wnioskowanych terenów względem terenów zainwestowanych, istniejącego i projektowanego systemu infrastruktury technicznej oraz komunikacyjnej,
  - ewentualnych kolizji z obszarami objętymi różnymi formami ochrony,
  - uwarunkowań fizjograficznych,
  - dostępności materiałów geodezyjnych i kartograficznych niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania,
  - stopnia zgodności z obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Świdnica,
- e. przygotowanie opinii w sprawie ewentualnej konieczności zmiany ustaleń studium i uzupełnienia materiałów geodezyjnych,
- f. w okresie realizacji zamówienia, sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu dla wsi objętych zadaniem,
- g. uczestniczenie w obradach komisji oraz na posiedzeniach Rady Gminy Świdnica związanych z realizacją zamówienia,
- h. przeprowadzenie nie mniej niż dwóch „dyżurów projektanckich” w trakcie wyłożenia projektów planów do publicznego wglądu.

## § 2

1. W terminie do ..... 2007 r. ZAMAWIAJĄCY udostępni WYKONAWCY:
  - a) Kopię uchwał Rady Gminy Świdnica zobowiązujących Wójta do sporządzenia projektów planów miejscowych stanowiących przedmiot zamówienia.
  - b) Rejestr decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu wydanych w obszarze związanym z realizacją zadania.
  - c) Właściwe materiały geodezyjne i kartograficzne (mapy ewidencyjne i zasadnicze w odpowiednich skalach, wypisy z rejestru gruntów), w terminie uzgodnionym z WYKONAWCĄ w miarę zaawansowania prac.
  - d) Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Świdnica.
2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest dostarczyć w terminach obustronnie uzgodnionych dodatkowe dane i materiały niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, a będące w posiadaniu ZAMAWIAJĄCEGO, których potrzeba udostępnienia wyniknie w trakcie wykonywania zamówionych prac.

## § 3

1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w §1 wynosi:
  - netto: .....zł (słownie: .....zł.)
  - brutto: ..... zł (słownie ..... zł.)
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i nie będzie podlegało rewaloryzacji lub negocjacji w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, za wyjątkiem przypadku określonego w § 4.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne etapami za wykonanie poszczególnych elementów zadania, zgodnie z harmonogramem określonym w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Należność za wykonane prace ZAMAWIAJĄCY przeleje na konto WYKONAWCY podane na fakturze w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.
5. Faktura może być wystawiona po stwierdzeniu przez ZAMAWIAJĄCEGO wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części bez usterek zgodnie z § 6.

## § 4

1. W przypadku zmiany przepisów o podatku VAT kwota brutto ulegnie zmianie o kwotę wynikającą z ewentualnych zmian stawki podatku VAT.
2. WYKONAWCA prześle niezwłocznie ZAMAWIAJĄCEMU propozycję zmiany ceny z uzasadnieniem. ZAMAWIAJĄCY zajmie stanowisko w tej sprawie w terminie do 7 dni od daty otrzymania propozycji zmiany ceny.

## § 5

1. Za termin wykonania całości zadania uznaje się dzień przekazania ZAMAWIAJĄCEMU projektów planów miejscowych w formie umożliwiającej ich przedłożenie Radzie Gminy Świdnica celem uchwalenia. Termin ten ustala się na dzień 31.05.2008 r.
2. Terminy wykonywania całości zadania lub poszczególnych jego części mogą ulec ponownemu ustaleniu w przypadku:
  - a) nieterminowego dostarczenia lub zmiany terminu dostarczenia danych i materiałów do wykonania pracy,
  - b) rozszerzenia lub zmiany danych i materiałów wyjściowych przez ZAMAWIAJĄCEGO lub instytucje uzgadniające.
3. Jeśli WYKONAWCA udokumentuje wystąpienie przypadku wymienionego w poz. a lub b, ponowne ustalenie terminów następuje bez konsekwencji wymienionych w § 7.

## § 6

1. Przekazanie ZAMAWIAJĄCEMU wykonanych prac nastąpi na podstawie Protokołu zdawczo – odbiorczego w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO.
2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się w terminie 14 dni od daty otrzymania dokumentacji zgłosić na piśmie ewentualne reklamacje.
3. Korekty i uzupełnienia prac, wynikłe z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY, wykonane zostaną na podstawie odrębnego zlecenia za dodatkowym wynagrodzeniem.

## § 7

1. WYKONAWCA złoży ZAMAWIAJĄCEMU zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu w wysokości 10 % ryczałtowej należności brutto, za wykonanie całości przedmiotu umowy, co stanowi: ..... zł (słownie: ..... zł), na poczet ewentualnych kar, bądź nie wywiązania się z warunków umowy.
2. W razie zwłoki w wykonaniu umowy lub jej części ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje kara umowna w wysokości odsetek ustawowych, naliczanych od kosztu części prac za każdy dzień zwłoki.
3. W razie zwłoki w wykonaniu umowy ZAMAWIAJĄCY może wyznaczyć WYKONAWCY dodatkowy termin wykonania umowy z zachowaniem prawa do kary umownej. Po upływie 30 dni od wyznaczonego dodatkowo terminu ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpienia od umowy i należnej kary umownej w wysokości 10 % wartości całości wynagrodzenia, a WYKONAWCY przysługuje w takim przypadku jedynie prawo żądania wynagrodzenia za wykonane części umowy.
4. W przypadku przerwania prac przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn nie leżących po stronie WYKONAWCY za wyjątkiem przypadku, o którym mowa w § 8, WYKONAWCY przysługuje wynagrodzenie za wykonane już prace potwierdzone w protokole przerwania prac powiększone o 20% pozostałej części kwoty umownej określonej w § 3 niniejszej umowy.
5. Wywiązanie się WYKONAWCY z obowiązków umowy będzie podstawą do zwrotu przez ZAMAWIAJĄCEGO zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie

14 dni od daty publikacji miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

## § 8

1. Strony ustalają, że ZAMAWIAJĄCEMU, przysługuje umowne prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie niniejszej umowy przestanie leżeć w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
2. ZAMAWIAJĄCY, może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1. WYKONAWCY przysługuje w takim przypadku jedynie prawo żądania wynagrodzenia za wykonane części umowy. Strony wyłączają prawo WYKONAWCY do wnoszenia jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych wobec ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu tego odstąpienia.

## § 9

W przypadku odstąpienia od umowy, WYKONAWCA przekaże „prawa autorskie” wykonanej części zadania na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO.

## § 10

Do kontaktów w sprawach realizacji przedmiotu umowy upoważniony jest:

ze strony ZAMAWIAJĄCEGO: Bartłomiej Strózik.

ze strony WYKONAWCY: .....

## § 11

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawa Prawo zamówień publicznych.

## § 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

### § 13

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla ZAMAWIAJĄCEGO.

### § 14

Integralną częścią niniejszej umowy jest załącznik nr 1b „zakres i harmonogram prac projektowych i formalno-prawnych związanych z realizacją zadania”

### § 15

Umowa niniejsza została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze przeznaczone są dla ZAMAWIAJĄCEGO, a 1 egzemplarz dla WYKONAWCY.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**WYMAGANE OŚWIADCZENIA**

**OŚWIADCZENIE nr 1**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, nie jest wykluczony z postępowania z mocy art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. z późniejszymi zmianami – Prawa Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2004 r. nr 19, poz. 177).

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

**OŚWIADCZENIE nr 2**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, posiada uprawnienia do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi (art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. z późniejszymi zmianami – Prawa Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2004 r. nr 19, poz. 177).

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

**OŚWIADCZENIE nr 3**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z wymaganiami ustawowymi (art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r z późniejszymi zmianami Prawa Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2004 r. nr 19, poz. 177).

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

**OŚWIADCZENIE nr 4**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z wymaganiami ustawowymi (art. 22 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. z późniejszymi zmianami – Prawa Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2004 r. nr 19, poz. 177).

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

### **OŚWIADCZENIE nr 5**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, zapoznał się z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i formularzu umowy, i przyjmuje je bez zastrzeżeń.

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

### **OŚWIADCZENIE nr 6**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, pozostaje związany ofertą przez **30 dni** od dnia wyznaczonego na termin składania ofert.

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

### **OŚWIADCZENIE nr 7**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony wyraża zgodę na poprawienie oczywistych omyłek w treści oferty, o ile takie się w niej znajdują.

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

### **OŚWIADCZENIE nr 8**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony nie zalega z opłatami podatków do Urzędu Skarbowego.

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

### **OŚWIADCZENIE nr 9**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony nie zalega z opłacaniem opłat i składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne w ZUS.

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy



**Wykaz opracowań planistycznych w okresie ostatnich 3 lat potwierdzających doświadczenie Wykonawcy**

<i>L.p</i>	<i>Radzaj opracowania</i>	<i>Nazwa opracowania</i>	<i>Termin wykonania</i>	<i>Nazwa, adres, telefon zleceniodawcy</i>
1	5 miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego sporządzonych dla całych obrębów wiejskich opracowanych na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym			
2	Zmiana studium/studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, opracowane na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym			
3	Decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu sporządzone w liczbie nie mniej niż 50 szt., sporządzone na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym po 1 stycznia 2004r			
....				

**W załączeniu należy dołączyć listy referencyjne wystawione przez zleceniodawców, potwierdzające wykonanie opracowań zamieszczonych w wykazie**

.....  
 (data, podpisy i pieczęć osób upoważnionych do reprezentowania firmy)