

 **URZĄD GMINY**  
ul. Głowackiego nr 4  
tel. /074/ 852-30-67, 852-33-98  
58-100 ŚWIDNICA  
54674

**OGŁOSZENIE O PRZETARGU**  
**Urząd Gminy Świdnica, ul. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, ogłasza przetarg**  
**nieograniczony nr zamówienia PRZETARG nr SZP/P-16/09/08 (5)**

na :

**Wykonanie kortu do squasha w hali sportowej przy budynku Gimnazjum w Witoszowie Dolnym nr 60**

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I.1) NAZWA I ADRES**

**Nazwa:**

Urząd Gminy Świdnica

**Adres pocztowy:**

58-100 Świdnica

**Województwo:** dolnośląskie

**Telefon:** 074/852-30-67 w. 208

**Fax:** 074/852-30-67 w. 208

**Adres strony internetowej zamawiającego:**

[www.gmina.swidnica.pl](http://www.gmina.swidnica.pl)

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów: nie dotyczy

**I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO**

Rodzaj zamawiającego: administracja samorządowa

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

**Wykonanie kortu do squasha w hali sportowej przy budynku Gimnazjum w Witoszowie Dolnym nr 60**

**II.1.2) Rodzaj zamówienia**

Robota budowlana

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

Przedmiotem zadania jest wykonanie kortu do squasha w przygotowanym pomieszczeniu w budynku hali sportowej w Witoszowie Dolnym nr 60, spełniającego wymogi normy EN 14904.

**Zakres zadania obejmuje:**

- zamontowanie za pomocą kotew do istniejącej ściany budynku, panela frontowego kortu o wymiarach szer. 6,40m x wys. 4,89 m,
- zamontowanie za pomocą kotew do istniejącej ściany budynku dwóch paneli bocznych o długości 9,75 m i wysokości od 4,64 m do 2,2 m,
- zamontowanie tylnej ściany ze szkła bezpiecznego 6,40m x 2,20m wraz z drzwiami,
- wykonanie podłogi kortu wg Normy DIN 18032-część II wraz z wymalowaniem linii do gry.

**II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

Słownik główny

45.21.22.00 -8

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej

Nie

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

II.1.7) informację o zamiarze zawarcia umowy ramowej:

Nie dotyczy

II.1.8)

Informacje o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów :

Nie dotyczy

## II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Do 15.11.2008 r.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

**Informacja na temat wadium**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium w postępowaniu

### III.2) WARUNKI UDZIAŁU

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Nie podlegają wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą "spełnia – nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt.9 niniejszej SIWZ

***1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych wykonawca dostarczy:***

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert.
2. zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
3. zaświadczenie z właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie

na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca dostarczy:**

1. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie np. referencje, protokoły odbioru robót (wykaz musi zawierać realizację co najmniej 3 kortów do squasha ).

2. dołączenie kserokopii uprawnień oraz kserokopii przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa dla kierownika robót - uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej.

**3. Oprócz w/w dokumentów do oferty należy dołączyć:**

- 1) wypełniony formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ)
- 2) parafowany projekt umowy (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ)
- 3) parafowane oświadczenia (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ )
- 4) Kosztorys ofertowy zawierający wszystkie elementy niezbędne do wykonania kortu sporządzony w oparciu o specyfikację techniczną, projekt budowlany oraz warunki lokalizacyjno-terenowe placu budowy – wg. technologii wykonawcy. W przypadku materiałów i urządzeń w których w projekcie, lub specyfikacji technicznej wskazano nazwę producenta należy wycenić materiały i urządzenia tych producentów „lub równoważne”.
- 5) Pełnomocnictwo (jeżeli jest konieczne) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego)  
Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.  
(Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w odnośnym dokumencie rejestracyjnym) i winno być sporządzone w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.

**4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust.1:**

4.1. pkt.1 ppkt 1,2,3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

4.2. Dokumenty, o których mowa w pkt.4.1. lit. a i c , powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt.4.1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.4.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

#### **SEKCJA IV: PROCEDURA**

##### **IV.1.1) TRYB UDZIELENIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

**IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:** nie dotyczy

##### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

###### **IV.2.1) Kryteria oceny ofert**

Najniższa cena

###### **IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

##### **IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia :** bip.swidnica.dolnyslask.pl

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:**

Ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, Urząd Gminy Świdnica

**IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:** nie dotyczy

**IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:**

nie dotyczy

**IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

Data: 24/09/2008 Godzina: 10:00

**Miejsce:**

Urząd Gminy Świdnica, parter punkt informacyjny, ul.B.Głowackiego 4, 58-100 Świdnica

**IV.3.5 3.5) Termin związania ofertą:**

okres w dniach: 30

**IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** nie dotyczy

V. Dzień zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 02.09.2008 r.

ZASTĘPCA WÓJTA  
*Michał Kanicki*