


Zamawiający: Gmina Świdnica Ul. B. Głowackiego nr 4 58-100 Świdnica	tel. +48 852-30-07	 GMINA ŚWIDNICA ul. B. Głowackiego 4 58-100 ŚWIDNICA tel. 074 852 30 67 NIP 884-23-65-226 Regon 890718389 Nr konta BZ WBK S.A. 1/0 Świdnica 87 1090 2369 0000 0001 1242 2135
--	---------------------------	--

Nr przetargu:

ZP.340.32/10

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)
DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

prowadzonego zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
 Prawo zamówień publicznych (Dz.U.07 nr 223 poz. 1655 z póź. zm.)
 zwanej dalej „ustawą Pzp” na:

**„Zakup i montaż fabrycznie nowych urządzeń na place zabaw
 zlokalizowanych na terenie Gminy Świdnica”**

Termin zamieszczenia SIWZ 13.08.2010r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Hełkroć w SIWZ mowa jest o ustawie, Zamawiający przywołuje przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.07 nr 223 poz. 1655 z póź. zm.)

„Zakup i montaż fabrycznie nowych urządzeń na place zabaw zlokalizowanych na terenie Gminy Świdnica”

I. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Świdnica
ul. Głowackiego 4
58-100 Świdnica

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Zamawiający poszukuje jednego Wykonawcę do wykonania dostawy i montażu fabrycznie nowych urządzeń na place zabaw zlokalizowanych na terenie Gminy Świdnica. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do projektu umowy stanowiącej załącznik nr 3 do SIWZ.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

37535200-9 Wyposażenie placów zabaw
45112723-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw

IV. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia.

30 dni od daty podpisania umowy.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu.

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,

W celu spełnienia niniejszego warunku Wykonawca musi wykazać, iż wykonał minimum 1 dostawę wraz z montażem fabrycznie nowych urządzeń na place zabaw o wartości min. 30.000,00 zł brutto.

3) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,

4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez wykonawcę(ów) oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.

IX. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy dołączyć do oferty:

1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust 1 ustawy Pzp - załącznik nr 4 do SIWZ , pkt I;

1.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 5 do SIWZ (wykaz musi zawierać minimum 1 dostawę fabrycznie wraz z montażem fabrycznie nowych urządzeń na place zabaw o wartości min. 30.000,00 zł brutto).

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy dołączyć do oferty:

2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 4 do SIWZ , pkt II;

2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp - załącznik nr 4A.

3. Oprócz w/w dokumentów do oferty należy dołączyć:

3.1. wypełniony formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ);

3.2. kosztorys ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ);

3.3. parafowany i zatwierdzony projekt umowy (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ);

3.4. certyfikaty wydane przez akredytowane jednostki certyfikujące. (Certyfikaty zgodności z normami PN-EN 1176, PN-EN 1177, stwierdzające, że wyroby spełniają wymogi bezpieczeństwa w zakresie projektowania, produkcji i montażu)

3.5. specyfikacje techniczne elementów placów zabaw zawierające dane techniczne (rysunki, zdjęcie lub wizualizacje) potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do projektu umowy stanowiącej załącznik nr 3 do SIWZ

3.6. pełnomocnictwo (jeżeli jest konieczne) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach

(Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w odnośnym dokumencie rejestracyjnym) i winno być sporządzone w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt 2.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokument, o którym mowa w pkt 4 powinien być wystawiony w języku polskim nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis pkt 5 stosuje się odpowiednio.

X. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie oddzielnie musi udokumentować, iż niepodlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, tj. dostarczyć dokumenty o których mowa w rozdziale IX pkt 2 niniejszej SIWZ.
- b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
- c) Wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
- d) W przypadku wygrania oferty złożonej wspólnie przez Wykonawców, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Jarosław Sobol (sprawy merytoryczne) p. 311 w dni robocze w godz. 8.00 do 15.00, tel. (74) 852-30-67 wew. 311 lub Sebastian Pietraga (sprawy proceduralne) p.208 w dni robocze w godz. 8.00 do 15.00, tel. (74) 852-30-67 wew. 208.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się między Zamawiającym, a Wykonawcą również :

- faksem na nr (74) 852-30-67 wew. 208 lub (74) 852-30-67 wew. 400
- lub drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@gmina.swidnica.pl

pod warunkiem potwierdzenia treści na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanej treści pocztą).

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty należy przygotować ściśle według wymogów określonych przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
4. Upoważnienie osoby / osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do ofert.
5. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
6. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Całość oferty winna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
9. Zaleca się by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
11. Zaleca się złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jej skład.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Świdnica, ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, parter punkt informacyjny, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia:	20.08.2010 roku	do godz.:	10:00
----------	------------------------	-----------	--------------

Jako termin złożenia oferty będzie przyjęta data i godzina dostarczenia jej pod ww. adres.

2. Ofertę w zamkniętej, opieczetowanej pieczęciami firmowymi kopercie, należy włożyć do drugiej koperty. Kopertę zewnętrzną należy zakleić i opisać:

"PRZETARG nr ZP.340.32/10

Nie otwierać przed dniem 20.08.2010 r. przed godz. 10:30"

3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Świdnica, ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, Sala nr 210, w terminie:

dnia:	20.08.2010 roku	o godz.:	10:30
-------	------------------------	----------	--------------

XVI. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
2. Ceny ofertowe należy określić cyfrowo i słownie, według wzoru:

$$\underline{\text{cena netto} + \text{VAT} = \text{cena brutto}}$$

UWAGA: zgodnie z zasadą określoną w § 5 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. 2008 nr 212 poz. 1337 z późn. zm.) – „końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza”.

3. Ceną brutto oferty jest kwota wymieniona w ofercie Wykonawcy (Formularzu Oferty). Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć 22% podatek VAT.
4. Zastosowanie niewłaściwej stawki VAT spowoduje odrzucenie oferty.
5. Cena całkowita brutto oraz ceny jednostkowe brutto są wartościami ryczałtowymi.
6. W ramach zaoferowanej ceny Wykonawca zobowiązuje się również do:
 - montażu dostarczonego wyposażenia w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,
 - uprzątnięcia placów zabawa po zakończonym montażu.
7. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, którymi mogą być:
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVIII. Kryteria oceny ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
Kryterium: cena – waga 100%
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionego wyżej kryterium oraz jego wagi. Oferty oceniane będą punktowo.
3. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
4. Członkowie Komisji przetargowej będą kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawać punkty według następujących zasad:

$$\text{Cena oferty najniższej} \\ \text{Cena} = \frac{\text{-----}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga 100\%}$$

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

XIX. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą.

1. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
2. Cena oferty winna być podana w PLN i winna obejmować cały zakres zamówienie zgodnie z Opism Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

XX. Wykluczenie Wykonawcy

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XXI. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Informacje o ofertach odrzuconych Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, zgodnie z treścią art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

XXII. Uzupełnianie dokumentów.

Stosownie do treści art. 26 ust.3 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

XXIII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert)
 - złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert).

XXIV. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych Umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Pzp. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) jest zawarta na okres wskazany w rozdziale VII niniejszej SIWZ;
 - 5) jest nieważna:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp.,
 - b) zgodnie z treścią art. 140 ust. 3 ustawy Pzp., w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia, zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani, przed podpisaniem umowy, dostarczyć umowę konsorcjum.

XXV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wykonawcą, podano w załączniku nr 3 do SIWZ.

XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w niniejszym rozdziale są:
 - a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.
4. Środki ochrony prawnej, przysługują:
 - a) Wykonawcom,
 - b) innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 ustawy Pzp.,
 - c) organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2-3 ustawy Pzp.

d) środek ochrony prawnej Skarga do sądu przysługuje również Zamawiającemu.

Odwwołanie:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenia zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w dziale XI niniejsze SIWZ.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w dziale XI niniejszej SIWZ, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 (dotyczących odwołania) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
11. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
13. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
14. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o

uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

15. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
16. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
17. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sędzię polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

Skarga do sądu.

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
5. Od wyroku sądu nie przysługuje skarga kasacyjna.

XXVIII. Informacja o częściach zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.
2. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia przez Wykonawcę całości niniejszego zamówienia podwykonawcom.

XXIX. Umowa ramowa

Nie dotyczy

XXX. Dynamiczny system zakupów

Nie przewiduje się

XXXI. Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Nie przewiduje się

XXXII. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ

1. Zgodnie z art. 38 ust. 1. ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła pytania.

3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której dostępna jest SIWZ.
4. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
5. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał SIWZ.
7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

XXXIII. Zawiadomienia o dokonanych wyborze



1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamieści informacje, o których mowa w dziale XXXIII pkt 3 ppkt 1 niniejszej SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia opublikowane zostanie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Załączniki do SIWZ:

- 1) formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ),
- 2) kosztorys ofertowy (załącznik nr 2 do SIWZ),
- 3) projekt umowy (załącznik nr 3 do SIWZ),
- 4) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do projektu umowy)
- 5) oświadczenia (załącznik nr 4 do SIWZ),
- 6) oświadczenie (załącznik nr 4A do SIWZ),
- 7) wykaz wykonanych dostaw (załącznik nr 5 do SIWZ).

Sporządził: Jarosław Sobol

Sebastian Pietraga

Zatwierdził:


Teresa Mazurek

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

Urząd Gminy Świdnica
ul. B. Głowackiego 4
58-100 Świdnica
tel/fax (74) 852-30-67

OFERTA PRZETARGOWA
dotycząca PRZETARGU nr, z dnia
na wykonanie:

„Zakup i montaż fabrycznie nowych urządzeń na place zabaw zlokalizowanych na terenie Gminy Świdnica”

Pełna nazwa wykonawcy:

Adres siedziby wykonawcy:

tel. fax.
tel. kom. e-mail:

1. Odpowiadając na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, oferujemy dostarczenie przedmiotu zamówienia za cenę:

ZAOFEROWANA CENA BRUTTO ZA CAŁE ZADANIE
ZŁ
SŁOWNIE:

ZAOFEROWANA CENA NETTO ZA CAŁE ZADANIE ZŁ
SŁOWNIE:

STAWKA PODATKU:%
KWOTA
SŁOWNIE:

Oświadczamy, iż powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, o których mowa w rozdziale XVII niniejszej SIWZ.

2. Gwarancja na wykonane zamówienie

(wymagane minimum 24 miesiące)

ZAOFEROWANA:

.....
miesiące

3. Termin realizacji dostawy: 30 dni od daty podpisania umowy.

4. Akceptujemy warunki płatności tj.: Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego.

5. Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/
następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom*:

L.p.	Nazwa części zamówienia
1.	
2.	

*niepotrzebne skreślić

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy

KOSZTORYS OFERTOWY

Nazwa zadania:

„Zakup i montaż fabrycznie nowych urządzeń na place zabaw zlokalizowanych na terenie Gminy Świdnica”

L.p.	Przedmiot zamówienia*	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol. 3 x 4)
1	2	3	4	5
1	Urządzenie nr 1	1		
2	Urządzenie nr 2	1		
3	Urządzenie nr 3	1		
4	Urządzenie nr 4	1		
5	Urządzenie nr 5	2		
6	Urządzenie nr 6	1		
7	Urządzenie nr 7	1		
8	Urządzenie nr 8	2		
9	Urządzenie nr 9	2		
10	Urządzenie nr 10	7		
11	Urządzenie nr 11	4		
12	Urządzenie nr 12	1		
13	Urządzenie nr 13	3		
14	Urządzenie nr 14	4		
15	Urządzenie nr 15	1		
16	Urządzenie nr 16	1		
17	Urządzenie nr 17	1		
18	Urządzenie nr 18	2		
19	Urządzenie nr 19	1		
	RAZEM	-----	-----	

*Numery urządzeń wymienione w kosztorysie ofertowym odpowiadają numerom urządzeń załącznika nr 1 do projektu umowy.

....., dnia.....

.....
 podpis i pieczęć osoby upoważnionej
 do reprezentowania firmy

UMOWA NR ZP.342...../10 (PROJEKT)

zawarta w dniu w oparciu o wyniki przetargu nieograniczonego Nr
z dnia pomiędzy:

1 GMINĄ ŚWIDNICA

reprezentowaną - przez:

1. Teresę Mazurek – Wójta
2. Annę Szymkiewicz – Skarbnika Gminy / kontrasygnata /

zwaną dalej "Zamawiającym" z jednej strony,

a:

z siedzibą w:

reprezentowaną przez:

- 1.

zwaną dalej „WYKONAWCĄ”

Po przeprowadzeniu procedury w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.07 nr 223 poz. 1655 z póź. zm.) - zwaną w dalszej treści „Ustawą Pzp” - została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż fabrycznie nowych urządzeń na place zabaw zlokalizowanych na terenie Gminy Świdnica zgodnie ze złożoną ofertą, spełniających wymagania określone w SIWZ.
2. Dostarczony i zamontowany sprzęt podlegał będzie przekazaniu, z którego sporządzony zostanie protokół odbioru.
3. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w miejscowościach i ilościach wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
4. Koszt dostarczenia oraz montażu przedmiotu umowy zawiera się w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 2

1. Za dostarczenie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie:)
2. Wartość umowy nie może zostać podwyższona w drodze aneksu do niniejszej Umowy. Wartość całkowita przedmiotu umowy nie będzie waloryzowana w okresie realizacji umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego.
4. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana jednorazowo przelewem z konta Urzędu Gminy na konto Wykonawcy Nr w Banku w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru spowodują naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
5. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez swojego podpisu .

§ 3

Wykonawca zobowiązany jest do zamontowania na każdym urządzeniu tabliczki znamionowej zawierającej informację na temat producenta, daty produkcji, nr seryjny i numerze normy potwierdzającej wymogi bezpieczeństwa.

§ 4

1. Zamawiający może naliczyć kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) za zwłokę w wydaniu przedmiotu niniejszej umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad montażowych stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki. Termin liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za zwłokę w usunięciu usterek powstałych w trakcie okresu gwarancyjnego w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego z tytułu nie wykonania umowy.

§ 5

Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.

§ 6

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela-miesięcznej gwarancji na warunkach określonych w dokumencie gwarancyjnym, zaś okres rękojmi wynosi 12 miesięcy.
2. Zamawiający powiadomi telefonicznie, faksem lub e-mailem Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterekach w terminie 14 dni od dnia ich ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek w ciągu 7 dni od dnia przyjęcia zgłoszenia zawiadomienia o ujawnionych usterekach .
4. Okres gwarancji liczony będzie od daty przekazania przedmiotu zamówienia potwierdzonej protokołem odbioru.

§ 7

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) dostawca nie wywiązuje się z terminu realizacji przedmiotu umowy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeśli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Termin realizacji umowy: **30 dni od daty podpisania umowy.**

§ 10

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd .

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie obowiązujące przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach z czego 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Dostawca:

Akceptuję projekt umowy

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę wraz z montażem w podłożu na metalowych kotwach osadzonych w zaprawie cementowej następujących urządzeń:

Urządzenie nr 1

Zestaw zabawowy zawierający następujące elementy (1 komplet):

- wieża kwadratowa z daszkiem;
 - zjeżdżalnia; (wysokość swobodnego upadku 1,20 m)
 - podest wejściowy;
 - drabinka skośna;
 - ścianka z kratownicą/przelotnia;
- (przybliżone wymiary zestawu: 6,00 m x 4,00 m wysokość do 3,50 m)

Urządzenie nr 2

Zestaw zabawowy zawierający następujące elementy (1 komplet):

- zjeżdżalnia; (wysokość swobodnego upadku 1,20 m)
 - wieża kwadratowa z daszkiem;
 - pomost średni;
 - pomost niski;
 - pomost skośny krótki;
 - pomost z ruchomą belką;
 - drabinka skośna;
 - ścianka z kratownicą/przelotnia;
- (przybliżone wymiary zestawu: 8,00 m x 5,50 m wysokość do 3,50 m)

Urządzenie nr 3

Zestaw zabawowy zawierający następujące elementy (1 komplet):

- ścianka z kratownicą/przelotnia;
 - drabinka skośna;
 - drabinka pozioma;
- (wysokość zestawu 2,0 m)
(przybliżone wymiary zestawu: 4,00 m x 3,00 m wysokość do 2,00 m)

Urządzenie nr 4

Zestaw zabawowy zawierający następujące elementy (1 komplet):

- wieża kwadratowa z daszkiem;
 - pomost wysoki;
 - trap wejściowy długi;
 - zjeżdżalnia; (wysokość swobodnego upadku 1,50 m)
- (przybliżone wymiary zestawu: 4,00 m x 3,50 m wysokość do 3,50 m)

Urządzenie nr 5

Karuzela platformowa średnica 1,50 m – szt. 2:

tolerancja wymiaru ± 0.1 m

(podest-błacha aluminiowa ryflowana, pozostałe elementy stalowe malowane proszkowo)

Urządzenie nr 6

Karuzela platformowa średnica 1,20 m – szt. 1

tolerancja wymiaru ± 0.1 m

(podest-błacha aluminiowa ryflowana, pozostałe elementy stalowe malowane proszkowo)

Urządzenie nr 7

Karuzele platformowa z siedziskiem średnica 1,50 m – szt.1

tolerancja wymiaru ± 0.1 m
(podest z blachy aluminiowej ryflowanej, talerz do odpychania ze stali nierdzewnej, siedziska z tworzywa sztucznego, rury malowane proszkowo)

Urządzenie nr 8

Huśtawka łańcuchowa podwójna – szt. 2:
(z siedziskami z tworzywa, a jedno z siedziskiem kubetkowym)
Wymiary: 3,50 m x 2,00 m, wysokość: 2,20 m, tolerancja wymiarów ± 0.1 m
Konstrukcja winna być wykonana z drzew bezrdzeniowych, zawiesia łożyskowane ze stali nierdzewnej, stopy stalowe ocynkowane oraz łańcuchy ocynkowane.

Urządzenie nr 9

Huśtawka wagowa – koniki – szt. 2:
(wymiary: ok. 3,00 m x 0,40 m)

Urządzenie nr 10

Ławka drewniana z oparciem – szt. 7:
(wymiary 1,70 m x 0,60 m, wysokość: 0,85 m) tolerancja wymiarów ± 0.1 m

Urządzenie nr 11

Ławka stalowa z oparciem – szt. 4:
(wymiary 1,70 m x 0,40 m, wysokość: 0,85 m) tolerancja wymiarów ± 0.1 m

Urządzenie nr 12

Stół drewniany – szt. 1:
(wymiary 1,70 m x 0,70 m, wysokość: 0,75 m) tolerancja wymiarów ± 0.1 m

Urządzenie nr 13

Ławostół duży – szt. 3:
(wolnostojąca, wymiary: 1,80 m x 1,50 m, wysokość: 0,75 m) tolerancja wymiarów ± 0.1 m
2 szt. – wolnostojące, 1 szt. – z metalowymi kotwami, zamontowany na stałe

Urządzenie nr 14

Tablica informacyjna drewniana duża – szt. 4:
(wysokość urządzenia 1,90 m, wymiary tablicy 0,70 m x 0,50 m)

Urządzenie nr 15

Bujak na sprężynie – szt. 1:
Konstrukcja powinna być wykonana z laminowanej, wodoodpornej sklejki o grubości min 15 mm. Głównym elementem konstrukcyjnym jest sprężyna o średnicy min 200 mm, wysokości min 400 mm, zabetonowana w gruncie za pomocą ocynkowanej ogniwo kotwy.

Urządzenie nr 16

Drabinka pozioma – szt. 1:
(wymiary: ok 1,90 m x 1,00 m, wysokość min 1,90 m)

Urządzenie nr 17

Ścianka gimnastyczna/wspinaczkowa – szt. 1:
(słupek do wspinaczki, ściankę z kratownicą, wymiary: ok. 3,50 m x 0,50 m, wysokość min 2,00 m)

Urządzenie nr 18

Kosz na śmieci – szt. 2:
(drewniana konstrukcja, pojemność wiadra min 30 l., średnica ok 0,30 m, wysokość ok. 0,75 m)

Urządzenie nr 19

Piaskownica drewniana – szt. 1:

(wymiały: ok. 1,60 m x 1,60 m, wysokość min. 0,30 m)

Wymagania dotyczące technologii wykonania urządzeń:

1. Ślizgi stalowe: konstrukcja stalowa, malowane proszkowo, wyłożone blachą nierdzewną.
2. Drewno: bezrdzeniowe, impregnowane metodą ciśnieniową, malowane środkiem barwiąco – konserwującym.
3. Liny polipropylenowe, plecione z rdzeniem stalowym o średnicy 16mm. Złączeni z aluminium i tworzywa wysoko udurowego.
4. Elementy metalowe: wykonane ze stali i zabezpieczone przed korozją przez ocynkowanie. Pochwyty, sprężyny, ślizgi malowane proszkowo.
5. Urządzenia montowane w podłożu - kotwy. Stopy stalowe ocynkowane.
6. Kolory dachów, barierek, osłon, siedzisk i sprężynowców: czerwony, żółty, niebieski, zielony, brązowy. Kolory poszczególnych elementów zostaną uzgodnione z Wykonawcą po podpisaniu umowy.

Lokalizacja dostawy i montażu urządzeń na terenie Gminy Świdnica poprzez kontakt z Sołtysami:

1. Bystrzyca Dolna nr 1 i 5 szt.1 – Pani Sołtys Iwona Dreluch tel. 74/851-60-72
2. Bystrzyca Górna nr 16 szt. 1 – Pani Sołtys Beata Szyszka tel. 74/850-97-76
3. Grodziszczce nr 2 – Pan Sołtys Zdzisław Osadcuk tel. 74/850- 12-32
4. Jagodnik nr 3, 8 szt.1, 9 szt. 1, 10 szt. 1, 12 szt. 1 – Pan Sołtys Mirosław Szymczak tel. 0/798-901-758
5. Jakubów nr 11 szt. 3 – Pan Sołtys Roman Towarnicki tel. 74/851-44-23
6. Krzyżowa nr 10 szt. 1 – Pani Sołtys Agnieszka Stochniel tel. 74/850-13-48
7. Lutomia Dolna nr 11 szt. 1– Pan Sołtys Stanisław Mroczek tel. 74/850-27-30
8. Makowice nr 14 szt. 1, 5 szt. 1, 10 szt. 1, 18 szt. 1 – Pan Sołtys Marian Foryś tel. 74/852-01-58
9. Miłochów nr 7 szt. 1, 13 szt. 1, 18 szt. 1, 19 szt.1 – Pani Sołtys Halina Matlak tel. 74/853-61-13
10. Mokrzeszów nr 8 szt. 1, 9 szt. 1, 15 szt. 1 – Pan Sołtys Jan Pawlica tel. 74/850-88-53
11. Opoczka nr 10 szt. 2 – Pani Sołtys Anna Chmal tel. 74/851-34-66
12. Pogorzała nr 6 szt. 1 – Pan Sołtys Antoni Kołodziejczyk tel. 74/853-88-60
13. Wieruszów nr 4, 14 szt. 1 – Pan Sołtys Stanisław Magnuszewski tel. 74/850-11-38
14. Wilków nr 17 szt. 1 – Pani Sołtys Irena Dudziak tel. 74/851-90-96
15. Wiśniowa nr 13 szt. 2 (wolnostojące) – Pan Sołtys Włodzimierz Kotarski tel. 0/513-122-381
16. Witoszów Dolny nr 14 szt 2 i 10 szt. 2 – Pan Sołtys Fabian Bartoszewicz tel. 74/853-81-79

WYMAGANE OŚWIADCZENIA

Nazwa zadania:

„Zakup i montaż fabrycznie nowych urządzeń na place zabaw zlokalizowanych na terenie Gminy Świdnica”

PKT I

Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Z późniejszymi zmianami – Prawa Zamówień Publicznych (Dz.U.07.223, poz. 1655 z późn. zm.)

Ubiegając się o udzielenie powyższego zamówienia oświadczamy, że spełniamy warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy

PKT II

Oświadczenie z § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane(Dz. U. nr 226, poz. 1817).

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r z późniejszymi zmianami Prawa Zamówień Publicznych (Dz.U.07.223, poz. 1655 z późn. zm.)

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy

OŚWIADCZENIE OSOBY FIZYCZNEJ

Nazwa zadania:

„Zakup i montaż fabrycznie nowych urządzeń na place zabaw zlokalizowanych na terenie Gminy Świdnica”

Nazwisko, imię i adres zamieszkania Wykonawcy:

.....

Zarejestrowana nazwa i siedziba firmy:

.....

zgodnie z aktualnym wpisem do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez

.....

pod numerem:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r z późniejszymi zmianami Prawa Zamówień Publicznych (Dz.U.07.223, poz. 1655 z późn. zm.), który mówi, że z postępowania wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

....., dnia.....

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Nazwa zadania:

„Zakup i montaż fabrycznie nowych urządzeń na place zabaw zlokalizowanych na terenie Gminy Świdnica”

L.p.	Data realizacji	Przedmiot umowy	Nazwa i adres zleceniodawcy	Wartość brutto
1	2	3	4	5

ZAŁĄCZNIKIEM DO WYKAZU SĄ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE, ŻE DOSTAWY TE ZOSTAŁY WYKONANE NALEŻYCIE (NP. REFERENCJE)

....., dnia.....

.....
 podpis i pieczęć osoby upoważnionej
 do reprezentowania firmy