

<b>Zamawiający:</b> <b>Gminny Zespół Oświaty</b> <b>Ul. B. Głowackiego nr 4</b> <b>58-100 Świdnica</b>	<b>tel. +48 852-30-67 wew. 323</b>
---	------------------------------------

Nr przetargu:

**GMINNY ZESPÓŁ OŚWIATY**  
ul. Głowackiego 4  
58-100 ŚWIDNICA  
tel. (74) 85.230.67, 85.233.98  
NIP 884-184-18-77 Regon 890346870

**GZO.271.9.2011**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

**DLA**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

prowadzonego zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku  
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 nr 113 poz. 759 z póź. zm.)  
zwanej dalej „ustawą Pzp” na:

**„Dostawa oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych dla  
5 placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy  
Świdnica”**

**Termin zamieszczenia SIWZ 21.10.2011**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*Ilekroć w SIWZ mowa jest o ustawie, Zamawiający przywołuje przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 nr 113 poz. 759 z póź. zm.)*

**„Dostawa oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych dla 5 placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Świdnica”**

**I. Nazwa i adres zamawiającego.**

Gminny Zespół Oświaty  
ul. Głowackiego 4  
58-100 Świdnica

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

*Przetarg nieograniczony*

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Zamawiający poszukuje Wykonawcy na realizację dostaw oleju opałowego lekkiego gatunek L-1 według Polskiej Normy PN-C-96024 o wartości opałowej nie mniejszej niż 42 600 kJ/kg, temperatura zapłonu min. 56 °C, temperatura płynięcia nie wyższa niż -20 °C, zawartość siarki do 0,2 %, lepkość kinematyczna w 20 °C nie wyższa niż 6,00 mm<sup>2</sup>/s, zawartość wody nie więcej niż 200 mg/kg do gminnych placówek oświatowych. Przewidywane zapotrzebowanie na olej opałowy w sezonie grzewczym 2011/2012 kształtuje się na poziomie 180 tys. litrów.
2. Zamawiający kupuje konkretne ilości oleju w litrach w temperaturze rzeczywistej, zgodnie ze wskazaniem zalegalizowanego układu pomiarowego w samochodzie dostawczym za cenę ustaloną w SIWZ oraz Umowie, bez żadnych dodatkowych przeliczeń. Wykonawca w zaoferowanej marży lub upuście musi uwzględnić występujące ewentualne różnice pomiędzy temperaturą rzeczywistą wydawanego paliwa a temperaturą referencyjną +15°C stosowaną przez producentów oleju opałowego.

Szacunkowe zapotrzebowanie na olej opałowy w sezonie grzewczym 2011/2012

Lp.	Nazwa placówki oświatowej	Ilość potrzebnych litrów
1.	Szkoła Podstawowa w Pszennie	75 000
2.	Gimnazjum w Lutomi Dolnej	50 000
3.	Szkoła Podstawowa w Witoszowie Dolnym	5 000
4.	Szkoła Podstawowa w Grodziszczu	20 000
5.	Schronisko w Lubachowie	30 000
	<b>Razem</b>	180 000

**Wielkość zbiorników w poszczególnych placówkach oświatowych:**

- Szkoła Podstawowa Grodziszcze – 8 tys. litrów,
- Szkoła Podstawowa Pszenno- 10 tys. litrów,
- Gimnazjum w Lutomi – 10 tys. litrów,

- Szkoła Podstawowa Witoszów – 10 tys. litrów.
- Schronisko w Lubachowie – 3 zbiorniki po 2 tys. litrów.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

09135100-5 olej opałowy

**IV. Opis części zamówienia.**

**Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.**

**V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**VII. Termin wykonania zamówienia.**

Do 31.08.2012 r.

**VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu.**

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,  
Wykonawca musi posiadać aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi.
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,  
Warunek ten będzie spełniony jeśli wykonawca wykonał lub wykonuje, co najmniej 1 zadanie dotyczące dostawy oleju opałowego o wartości min. 300 000 zł brutto (w ramach jednego zadania-jednej umowy), odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Wykonawca załączy na potwierdzenie spełnienia warunku dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 3) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez wykonawcę(ów) oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.

**IX. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy dołączyć do oferty:
  - 1.1 oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust 1 ustawy Pzp - załącznik nr 3 do SIWZ , pkt I;
  - 1.2 aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi.
  - 1.3 wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenie dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są

wykonywane należycie – spełniający warunek w rozdział VIII pkt 2) SIWZ, wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy dołączyć do oferty:
  - 2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3 do SIWZ , pkt II;
  - 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp - załącznik nr 4;
3. Oprócz w/w dokumentów do oferty należy dołączyć:
  - 3.1. wypełniony formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ);
  - 3.3. pełnomocnictwo (jeżeli jest konieczne) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach (Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w odnośnym dokumencie rejestracyjnym) i winno być sporządzone w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdział IX, pkt 2, ppkt 2.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokumenty, o których mowa w rozdział IX, pkt 4 powinien być wystawiony w języku polskim nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdział IX, pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis pkt 5 stosuje się odpowiednio.

#### **X. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie oddzielnie musi udokumentować, iż nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, tj. dostarczyć dokumenty o których mowa w rozdziale IX pkt 2 niniejszej SIWZ.
- b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
- c) Wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu np. ”nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
- d) W przypadku wygrania oferty złożonej wspólnie przez Wykonawców, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Leszek Michalski (sprawy merytoryczne) p. 301 w dni robocze w godz. 8.00 do 15.00, tel. (74) 852-30-67 wew. 301 lub Małgorzata

Suchodolska (sprawy proceduralne) p.208 w dni robocze w godz. 8.00 do 15.00, tel. (74) 852-30-67 wew. 208.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się między Zamawiającym, a Wykonawcą również :

- faksem na nr (74) 852-30-67 wew. 323

**pod warunkiem potwierdzenia treści na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanej treści pocztą).**

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## **XII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium.

## **XIII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty należy przygotować ściśle według wymogów określonych przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
4. Upoważnienie osoby / osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do ofert.
5. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
6. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Całość oferty winna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
9. Zaleca się by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
11. Zaleca się złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jej skład.

## **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Gminny Zespół Oświaty w Świdnicy, ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, pokój nr 300, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia:	<b>28.10.2011 roku</b>	do godz.:	<b>10:00</b>
----------	------------------------	-----------	--------------

Jako termin złożenia oferty będzie przyjęta data i godzina dostarczenia jej pod wskazany wyżej adres.

- Ofertę w zamkniętej, opieczetowanej pieczęciami firmowymi kopercie, należy włożyć do drugiej koperty. Kopertę zewnętrzną należy zakleić i opisać:

**"PRZETARG nr GZO.271.9.2011  
Nie otwierać przed dniem 28.10.2011 r. przed godz. 10:30"**

- Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Świdnica, ul. B. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica, sala nr 211, w terminie:

dnia:	<b>28.10.2011 roku</b>	o godz.:	<b>10:30</b>
-------	------------------------	----------	--------------

#### **XVI. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty**

- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ....”
- Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

#### **XVII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.
- Cena musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w szczególności: wszystkie koszty Wykonawcy realizacji zamówienia, zysk Wykonawcy, podatki, opłaty oraz ewentualne pozostałe elementy. Ponadto należy obliczyć cenę zgodnie z instrukcjami zawartymi we wzorze formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ).

#### **XVIII. Kryteria oceny ofert.**

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

- Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:  
Kryterium: cena – waga 100%
- Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionego wyżej kryterium oraz jego wagi. Oferty oceniane będą punktowo.
- Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
- Członkowie Komisji przetargowej będą kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawać punkty według następujących zasad:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga 100\%}$$

- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.
- Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który

w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

#### **XIX. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą.**

1. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
2. Cena oferty winna być podana w PLN i winna obejmować cały zakres zamówienie zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

#### **XX. Wykluczenie Wykonawcy**

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **XXI. Odrzucenie oferty**

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Informacje o ofertach odrzuconych Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, zgodnie z treścią art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

#### **XXII. Uzupelnianie dokumentów.**

Stosownie do treści art. 26 ust.3 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

#### **XXIII. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert)
  - złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert).

#### **XXIV. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych Umowy w sprawie niniejszego zamówienia**

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Pzp. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;

- 4) jest zawarta na okres wskazany w rozdziale VII niniejszej SIWZ;
- 5) jest nieważna:
  - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp.,
  - b) zgodnie z treścią art. 140 ust. 3 ustawy Pzp., w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia, zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani, przed podpisaniem umowy, dostarczyć umowę konsorcjum.

#### **XXV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XXVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wykonawcą, podano w załączniku nr 2 do SIWZ.

#### **XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w niniejszym rozdziale są:
  - a) odwołanie,
  - b) skarga do sądu.
4. Środki ochrony prawnej, przysługują:
  - a) Wykonawcom,
  - b) innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 ustawy Pzp.,
  - c) organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2-3 ustawy Pzp.
  - d) środek ochrony prawnej Skarga do sądu przysługuje również Zamawiającemu.

#### **Odwołanie:**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenia zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w dziale XI niniejsze SIWZ.



6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w rozdziale XI niniejszej SIWZ, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 (dotyczących odwołania) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
11. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
13. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
14. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba odda opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
15. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
16. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
17. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sędzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

#### **Skarga do sądu.**

- a) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- b) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- c) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- d) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- e) Od wyroku sądu nie przysługuje skarga kasacyjna.

### **XXVIII. Informacja o częściach zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.
2. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia przez Wykonawcę całości niniejszego zamówienia podwykonawcom.

### **XXIX. Umowa ramowa**

Nie dotyczy

### **XXX. Dynamiczny system zakupów**

Nie przewiduje się

### **XXXI. Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej**

Nie przewiduje się

### **XXXII. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ**

1. Zgodnie z art. 38 ust. 1. ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła pytania.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której dostępna jest SIWZ.
4. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
5. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał SIWZ.
7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

### **XXXIII. Zawiadomienia o dokonanych wyborze**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamieści informacje, o których mowa w rozdziale XXXIII pkt 3 ppkt 1 niniejszej SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia opublikowane zostanie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**Załączniki do SIWZ:**

- 1) formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ),
- 2) projekt umowy (załącznik nr 2 do SIWZ),
- 3) oświadczenia (załącznik nr 3 do SIWZ),
- 4) oświadczenie osoby fizycznej (załącznik nr 4 do SIWZ),
- 5) wykaz wykonanych dostaw (załącznik nr 5 do SIWZ).

Sporządził: Leszek Michalski

Zatwierdził:

Maria Jaworska

**DYREKTOR**

*Maria Jaworska*

**1. Strona tytułowa.**.....  
(miejsowość, data).....  
(pieczęć firmowa wykonawcy)

Gminny Zespół Oświaty  
ul. B. Głowackiego 4  
58-100 Świdnica  
Tel./fax (074) 852-30-67 wew. 323

**OFERTA PRZETARGOWA**  
dotycząca PRZETARGU nr ....., z dnia .....  
na wykonanie:

**„Dostawa oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych dla 5 placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie gminy Świdnica”**

Pełna nazwa wykonawcy: .....

Adres siedziby wykonawcy: .....

Odpowiadając na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:

zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, opublikowane w: .....

oferujemy wykonanie prac będących przedmiotem zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ za cenę ustaloną wg następującej formuły cenowej netto:

$$(3,13 + M - U) \times 180\,000 \text{ litrów}$$

gdzie:

M- oferowana stała, niezmienna w trakcie obowiązywania umowy marża w % liczona od ceny 3,13

U- oferowany stały, niezmienny w trakcie obowiązywania umowy, upust w % liczony od ceny 3,13 + M

**UWAGA: cena 3,13 (średnia cen netto ORLEN i LOTOS na dzień 21.10.2011r.) jest przyjętą na potrzeby dokonania oceny ofert. Faktyczne rozliczenia za dostarczony olej będą realizowane na zasadach opisanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.**

$$[3,13 + (\dots\dots\dots \%) - (\dots\dots\dots \%)] \times 180\,000 =$$

UWAGA: Obliczoną wartość marży oraz upustu należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku

ZAOFEROWANA CENA NETTO ..... ZŁ

SŁOWNIE: .....

WYSOKOŚĆ PODATKU VAT ..... % KWOTA PODATKU .....

SŁOWNIE: .....

Stosownie do powyższej formuły cenowej, oferujemy wykonanie całości zamówienia za łączną cenę ofertową brutto, obejmującą wartość paliwa wraz z kosztem transportu:

ZAOFEROWANA CENA BRUTTO ..... ZŁ

SŁOWNIE: .....

**Termin realizacji prac: do 31.08.2012 r.**

**Warunki płatności: Należność za dostawy płatne na podstawie faktur wystawionych na odbiorców, których dane zostaną załączone jako załącznik nr 1 stanowiący integralną część niniejszej umowy.**

1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i akceptujemy go bez zastrzeżeń.

---

2) nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/ następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom:

l.p.	Nazwa części zamówienia
a)	

\*niepotrzebne skreślić

....., dnia.....

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania firmy

UMOWA Nr: GZO //11

z dnia .... zawarta pomiędzy  
**GMINNYM ZESPOŁEM OŚWIATY**  
reprezentowanym – przez:

**MARIĘ JAWORSKĄ – Dyrektora**

**przy kontrasygnacie Gl. Księgowego – ELŻBIETY BUCKIEJ**

z siedzibą w : **58 – 100 Świdnica, ul. Głowackiego 4**  
zwaną dalej „Zamawiającym” z jednej strony,  
a :

z siedzibą w

reprezentowaną przez :

**1.**

zwaną dalej „Wykonawcą” wybranym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (*Dz. U. z 2010 nr 113, poz. 759, z późniejszymi zmianami*)

§1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie dostaw pod nazwą:  
**„Dostawa oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych dla 5 placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie gminy Świdnica”**- zgodnie z warunkami zawartymi w:

- a) niniejszej umowie,
- b) ofercie Wykonawcy.

§ 2

Przedmiotem umowy określonym w paragrafie 1 jest sprzedaż wraz z dostawą do wskazanych placówek oświatowych oleju opałowego lekkiego **gatunek L-1 zgodnego z Polską Normą PN-C-96024** z roku 2001:

1. Dostawy realizowane będą w oparciu o zamówienia składane u Dostawcy z 3-dniowym wyprzedzeniem.

2. Zamawiający każdorazowo określi ilość oraz termin i miejsce dostawy na terenie Gminy Świdnica.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania mniejszego zakresu dostaw niż 180.000 litrów oleju opałowego. Ilość zamawianych litrów będzie odpowiednia do zapotrzebowania Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tytułu nie wykorzystania całkowitej ilości zamawianych litrów.

4. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do składania zamówień jest Pan Leszek Michalski, tel. 074 8523067 w. 301

§ 3

1. Odbiór ilościowy oleju odbywał się będzie na podstawie wskazań zalegalizowanych przyrządów pomiarowych Dostawcy.

2. Z każdej partii dostarczanego oleju opałowego pobierane będą próbki oleju po 1-ej dla każdej ze stron, celem przeprowadzenia ewentualnych badań jakościowych.

3. W przypadku stwierdzenia zasadności złożonej przez Zamawiającego reklamacji Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania przedłożenia wyników badań laboratoryjnych, wymiany oleju, a w przypadku zaakceptowania dostawy o gorszych parametrach, obniżenia ceny za dostawę przedmiotu zamówienia.

#### § 4

### WYNAGRODZENIE, ZASADY ROZLICZANIA I PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy (każdej kolejnej dostawy) ustala się wynagrodzenie obliczone wg poniższego wzoru:

$$(L + M - U) \times \text{ilość oleju opałowego}$$

Gdzie:

M – oferowana stała, niezmienna w trakcie obowiązywania umowy, marża w wysokości  
..... % liczona od ceny L

U – oferowany stały, niezmienny w trakcie obowiązywania umowy, upust w wysokości  
..... % liczony od ceny L + M

L – cena 1 litra oleju opałowego na dzień dostawy obliczona wg wzoru:

$$\frac{C_p + C_l}{2}$$

C<sub>p</sub> – cena 1 litra oleju opałowego publikowana na oficjalnej stronie internetowej PKN ORLEN

C<sub>l</sub> – cena 1 litra oleju opałowego publikowana na oficjalnej stronie internetowej LOTOS

2. Do wartości wyliczonej zgodnie z formułą cenową określoną w § 4 pkt 1 zostanie doliczony podatek VAT wg obowiązującej stawki.

3. Należności za dostawy oleju opałowego będą płatne na podstawie faktur wystawionych na odbiorców, których dane zostaną załączone jako załącznik nr 1 stanowiący integralną część niniejszej umowy.

4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

5. Do wystawianych faktur należy załączyć pokwitowania odbioru oraz certyfikat/świadectwo jakości.

6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane dostawy przelewem bankowym w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

7. Wartość umowy obejmuje wszystkie koszty związane z przygotowaniem i realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu.

#### § 5

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:

a) w wysokości 0,1 % wartości brutto zamówionej dostawy za każdy dzień opóźnienia z tytułu nieterminowego wykonania tej części przedmiotu umowy,





1. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Grodziszczu  
Grodziszcze 63 A  
58 – 112 Grodziszcze, tel. 850 – 11 – 56  
Dyrektor Alicja Lasocka  
NIP 884-18-53-395  
Regon 001193863
  
2. Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Pszennie  
ul. Wrocławska 15  
58 – 125 Pszenno, tel. 851 – 95 – 66, 851 – 94 – 22  
Dyrektor Tadeusz Szarwaryn  
NIP 884-18-53-455  
Regon 001193870
  
3. Szkoła Podstawowa im. Ludwika Wawrzyńskiej w Witoszowie Dolnym  
Witoszów Dolny 59 – 60  
58 – 100 Świdnica, tel. 853 – 88 – 29  
Dyrektor Krystyna Kwaśnik  
NIP 884-18-72-346  
Regon 000242861
  
4. Gimnazjum im. Unii Europejskiej w Lutomi Dolnej  
Lutomia Dolna 12  
58 – 113 Lutomia Dolna, tel. 850 – 27 – 26  
Dyrektor Elżbieta Marcińska  
NIP 884-22-90-793  
Regon 891031513
  
5. Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Lubachowie  
Lubachów 12  
58 – 114 Lubachów, tel. 850 – 99 – 26  
Dyrektor Magdalena Urbańska  
NIP 884-27-28-054  
REGON 021420303

## WYMAGANE OŚWIADCZENIA

Nazwa zadania:

**„Dostawa oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych dla 5 placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie gminy Świdnica”**

### PKT I

Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. z późniejszymi zmianami – Prawa Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Ubiegając się o udzielenie powyższego zamówienia oświadczamy, że spełniamy warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia.....

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania firmy

### PKT II

Oświadczenie z § 2 ust.1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U. nr 226, poz. 1817)

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. z późniejszymi zmianami Prawa Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

....., dnia.....

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania firmy

**OŚWIADCZENIE OSOBY FIZYCZNEJ**

Nazwa zadania:

**„Dostawa oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych dla 5 placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie gminy Świdnica”**

Nazwisko, imię i adres zamieszkania Wykonawcy:

.....

Zarejestrowana nazwa i siedziba firmy:

.....

zgodnie z aktualnym wpisem do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez:

.....

pod numerem: .....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r z późniejszymi zmianami Prawa Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2010 nr 113 poz. 759 z późn. zm.), który mówi, że z postępowania wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

....., dnia.....

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania firmy

## WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Nazwa zadania:

**„Dostawa oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych dla 5 placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie gminy Świdnica”**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
 .....

L.p.	Data realizacji (od – do)	Przedmiot umowy	Nazwa i adres zleceniodawcy	Wartość (zł), za jaką odpowiedzialny był Wykonawca	Doświadczenie
1	2	3	4	5	6
					własne/innych podmiotów*
					własne/innych podmiotów*
					własne/innych podmiotów*
					własne/innych podmiotów*

\*niepotrzebne skreślić

**ZAŁĄCZNIKIEM DO WYKAZU SĄ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE, ŻE DOSTAWY TE ZOSTAŁY WYKONANE NALEŻYCIEM (NP. REFERENCJE)**

....., dnia.....

.....  
 podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
 do reprezentowania firmy