

**RADA GMINY  
ŚWIDNICA**

**Uchwała nr. IX.1.60.../2011  
Rady Gminy Świdnica  
z dnia 18 kwietnia 2011 roku**

**w sprawie przyjęcia "Wieloletniego programu współpracy Gminy Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na lata 2011- 2012. "**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 j. t. z późn. zm.), oraz Uchwały Rady Gminy Świdnica Nr LXXIII/606/2010 z dnia 28 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Nr 231, poz. 3870) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się "Wieloletni program współpracy Gminy Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2011-2012," stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Świdnica

*Henryk Sara*

**Uzasadnienie**  
**do uchwały nr. LXI/60/2011**  
**Rady Gminy Świdnica**  
**z dnia 18. kwietnia 2011**

**w sprawie przyjęcia "Wieloletniego programu współpracy Gminy Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2011-2012. "**

Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może uchwalić wieloletni program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy. Zgodnie z art. 5a ust. 2 ustawy (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 j. t. z późn. zm.), zachodzi konieczność podjęcia uchwały w sprawie "Wieloletniego programu współpracy Gminy Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2011-2012. "

Projekt Programu został pozytywnie zaopiniowany przez Działy Urzędu Gminy oraz jednostki organizacyjne, a następnie przyjęty przez Wójta Gminy i poddany konsultacjom zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Świdnica Nr LXXIII/606/2010 z dnia 28 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Nr 231, poz. 3870).

Projekt Programu zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Świdnica oraz Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji i Gminnego Zespołu Oświaty.

Julia Calów  
.....*Julia Calów*.....  
(Sporządziła)

RADCA PRAWNY  
.....*Jarosław Wasyliszyn*.....  
(Radca Prawny)

SEKREJARZ GMINY  
.....*Jadwiga Genczarek*.....  
(Kierownik)

**WIELOLETNI PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ŚWIDNICA  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI,  
O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST.3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003R.  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE  
NA LATA 2011 – 2012**

**Wstęp**

Współpraca Gminy Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wiąże się z realizacją zasady pomocniczości oraz służy umacnianiu uprawnień obywateli i ich wspólnot.

Działalność osób zrzeszonych w wymienionych wyżej podmiotach sprzyja tworzeniu więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup mieszkańców. Wyrazem dążenia Gminy Świdnica do wspierania tej działalności jest „Wieloletni Program współpracy Gminy Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na lata 2011- 2012”. Program ten reguluje zakres współpracy w wymiarze finansowym oraz pozafinansowym, określa też jej formy.

Program jest wyrazem polityki władz Gminy wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zmierzającej do zapewnienia im możliwości do działania na terenie Gminy Świdnica.

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 j. t. z późn. zm.),
- 2) **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Świdnica,
- 3) **Radzie**- należy przez to rozumieć Radę Gminy Świdnica,
- 4) **Wójcie** - rozumie się przez to Wójta Gminy Świdnica,
- 5) **Programie** - należy przez to rozumieć Wieloletni Program współpracy Gminy Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011-2012,
- 6) **podmiotach Programu** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
- 7) **dotacji** - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.),
- 8) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 ustawy.

## Rozdział 2

### Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2. Celem głównym Programu jest podniesienie poziomu życia mieszkańców Gminy oraz poprawa konkurencyjności regionu przy respektowaniu zasad zrównoważonego rozwoju poprzez:

- 1) poprawę współpracy międzysektorowej pomiędzy sektorem pozarządowym a administracją publiczną,
- 2) wzmocnienie potencjału sektora pozarządowego w Gminie będącego jednym z elementów rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
- 3) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- 4) rozwój partnerstwa publiczno-społecznego z ukierunkowaniem na zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym,
- 5) włączenie organizacji pozarządowych do realizacji polityki rozwoju Gminy,
- 6) podnoszenie standardów współpracy Gminy i organizacji pozarządowych w aspekcie realizacji zasad: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi wspierając inicjatywy oraz nowatorskie rozwiązania wychodzące naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym oraz umożliwiające rozwiązywanie problemów społecznych.

§ 3. Celami szczegółowymi Programu są m.in.:

- 1) utworzenie, opartego na partnerstwie i reprezentacji, systemu komunikacji i współdziałania Gminy Świdnica z organizacjami pozarządowymi,
- 2) zwiększanie udziału zadań realizowanych przez Gminę we współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi, promocja powierzania zadań organizacjom pozarządowym,
- 3) wspieranie działań na rzecz rozwoju aktywności obywatelskiej i samoorganizacji społeczności w regionie,
- 4) współdziałanie Gminy i organizacji pozarządowych w zakresie pozyskiwania środków z funduszy krajowych i międzynarodowych, ze szczególnym uwzględnieniem Europejskiego Funduszu Społecznego i innych funduszy europejskich.

## Rozdział 3

### Zasady współpracy

§ 4. Współpraca Gminy z podmiotami Programu opiera się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości**, co oznacza, że Gmina może powierzać podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają jego wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **suwerenności stron**, co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- 3) **partnerstwa**, co oznacza, iż współpraca realizowana jest w zakresie: uczestnictwa podmiotów programu w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy, sugerowaniu zakresu współpracy,
- 4) **efektywności**, co polega na wspólnym dążeniu Gminy i podmiotów programu

- do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji**, co oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą,
  - 6) **jawności**, zgodnie z którą Gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, mogących stanowić przedmiot współpracy oraz zapewnia przejrzystość procedur przyznawania dotacji.

#### **Rozdział 4** **Podmioty współpracy**

§ 5. Podmiotami realizującymi współpracę są:

- 1) Rada Gminy i jej komisje -wyznaczają kierunki polityki społecznej gminy oraz określają wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie przedsięwzięć realizowanych przez organizacje,
- 2) Wójt – podejmuje decyzje o priorytetach współpracy z podmiotami Programu, ogłasza otwarte konkursy na realizację zadań skierowanych do podmiotów programu, dysponuje środkami w ramach budżetu, decyduje o wyborze ofert i innych formach pomocy poszczególnym podmiotom Programu,
- 3) organizacje realizujące zadania publiczne dla mieszkańców Gminy lub na jej terenie bez względu na siedzibę organizacji,
- 4) podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

#### **Rozdział 5** **Zakres przedmiotowy**

§ 6. 1. Obszar współpracy Gminy i organizacji obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art.4 ust.1 ustawy.

2. Jako zadania priorytetowe Gminy w latach 2011 - 2012. określa się zadania o charakterze gminnym, międzygminnym, lokalnym, regionalnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim, międzynarodowym z zakresu:

**1) kultury fizycznej i sportu:**

- a) zadania związane z organizacją imprez sportowych,
- b) projekty związane z udziałem dzieci i młodzieży w imprezach sportowych,
- c) zadania związane z upowszechnianiem kultury fizycznej w środowisku dzieci, młodzieży, osób po 50 roku życia i osób niepełnosprawnych poprzez organizację zajęć sportowo-rekreacyjnych, (m.in. treningów, festynów sportowo-rekreacyjnych),
- d) działania na rzecz poprawy standardu gminnych obiektów sportowych.

**2) turystyki, agroturystyki i promocji:**

- a) zadania związane z promocją walorów turystycznych regionu (m.in.: spotkania, targi, sympozja, wystawy, konkursy wiedzy o walorach regionu, festyny, publikacje, foldery),
- b) szkolenia, , zloty i inne,
- c) zadania związane z rozwojem szlaków turystycznych oraz organizacją innych zadań

promujących walory regionu.

**3) kultury, sztuki, i edukacji:**

- a) promowanie, pielęgnowanie i prezentowanie tradycji narodowych oraz regionalnych (m.in. warsztaty, kursy, sympozja),
- b) wspieranie przedsięwzięć artystycznych i edukacyjnych,
- c) wspieranie zespołów artystycznych kultywujących tradycje lokalne, mających swą siedzibę na terenie gminy,
- d) organizowanie przeglądów artystycznych, koncertów, konkursów, wystaw mających na celu promowanie miejscowej tradycji, w tym organizowanie imprez podczas sezonu turystycznego,
- e) działania mające na celu propagowanie naszej kultury i tradycji w krajach Unii Europejskiej,
- f) wspieranie inicjatyw w zakresie tworzenia i bieżącego funkcjonowania szkół i placówek,
- g) prezentacja i promocja osiągnięć oświatowych, projektów i programów inwestycyjnych,
- h) pielęgnowanie tradycji i patriotyzmu.

**4) ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego i ochrony zwierząt:**

- a) projekty z zakresu organizacji m.in. imprez edukacyjnych, sympozjów, szkoleń, warsztatów, konkursów,
- b) realizacja przedsięwzięć związanych z ochroną dziedzictwa przyrodniczego,
- c) realizacją zadań związanych z ochroną zwierząt,
- d) wspieranie inicjatyw ekologicznych,
- e) edukacja społeczeństwa w zakresie ochrony środowiska.

**5) pomocy społecznej:**

- a) projekty wspomagające przeciwdziałanie bezrobociu, aktywizację zawodową i społeczną mieszkańców Gminy Świdnica wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem,
- b) wsparcie osób o niskim statusie materialnym,
- c) pomoc osobom i rodzinom w sytuacji kryzysu,
- d) wspieranie działań prowadzonych na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- e) działania na rzecz osób w wieku senioralnym i samotnych,
- f) działania w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, promocja trzeźwego stylu życia,
- g) prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży,
- h) opieka paliatywna,
- i) pozyskiwanie i dystrybucja żywności.

**6) wypoczynku dzieci i młodzieży:**

- a) organizacji wypoczynku zimowego,
- b) organizacji wypoczynku letniego.

**7) promocji ochrony zdrowia:**

- a) wsparcie projektów z zakresu oświaty prozdrowotnej,
- b) wspieranie działań mających na celu promocję zdrowego trybu życia,
- c) działania w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia,
- d) pomoc osobom chorym, niepełnosprawnym oraz ich rodzinom.

**8) ratownictwa i ochrony ludności:**

- a) realizacja zadań zapewniających bezpieczeństwo mieszkańców,
- b) edukacja w zakresie pierwszej pomocy,
- c) upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa.

**9) przedsiębiorczości:**

- a) wspomaganie rozwoju przedsiębiorczości, w tym organizacja imprez gospodarczych,
- b) tworzenie warunków rozwoju.

3. Wójt może, na wniosek podmiotu programu, rozszerzyć listę zadań realizowanych w latach 2011- 2012, po zasięgnięciu opinii właściwej komisji Rady Gminy i uzgodnieniu z zainteresowanymi organizacjami.

## **Rozdział 6**

### **Formy współpracy**

§ 7. Współpraca Gminy z podmiotami programu może mieć następujące formy:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków w szczególności,
  - a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
  - c) prowadzenie na stronie internetowej Gminy bazy danych o organizacjach, na podstawie danych zawartych w ankiecie -ANKIETA ZAWIERAJĄCA DANE ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH GMINY ŚWIDNICA stanowiącej załącznik nr 1 do Programu, oraz publikowanie ważnych informacji w serwisie informacyjnym,
  - d) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działalności, projektów aktów normatywnych w sprawach dotyczących działalności statutowych tych organizacji,
  - e) angażowanie podmiotów programu do wymiany doświadczeń, prezentacji osiągnięć,
  - f) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych,
- 2) Inne formy wsparcia mogą obejmować, w szczególności:
  - a) udzielanie pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym na realizację

- zadań ze sfery pożytku społecznego,
- b) udzielenie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu , środków technicznych itp.,
  - c) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy,
  - d) przystępowanie Gminy do partnerstwa w projektach kierowanych przez organizacje pozarządowe do funduszy europejskich lub innych,
  - e) rekomendowanie projektów realizowanych przez podmioty Programu.

## **Rozdział 7**

### **Finansowanie Programu**

§ 8. 1. Program będzie finansowany ze środków własnych Gminy.

2. Wysokość środków przewidzianych na realizację zadań programowych, w szczególności na zlecenie zadań Gminy organizacjom pozarządowym zostanie określona w uchwałach budżetowych Gminy Świdnica na 2011 rok oraz 2012 rok.

3. Poszczególne zadania, zlecane organizacjom pozarządowym, finansowane będą ze środków przewidzianych w budżecie Gminy.

## **Rozdział 8**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

§ 9. 1. Miernikami efektywności Programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- 2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy),
- 3) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
- 5) łącznej wysokości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,
- 6) wysokości dofinansowania uzyskanego ze środków Unii Europejskiej,
- 7) systemowych rozwiązań ważnych dla funkcjonowania Gminy.

2. Wójt Gminy Świdnica nie później niż do 30 kwietnia każdego roku złoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni.

## **Rozdział 9**

### **Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji**

§ 10. Tworzenie Programu przebiegać będzie w następujący sposób:

- 1) zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy Świdnica informacji o rozpoczęciu prac nad przygotowaniem Programu oraz możliwości przesyłania drogą



- elektroniczną (formularz) przez podmioty Programu ogólnych propozycji, kierunków oraz obszarów działań do projektu Programu,
- 2) sporządzenie zestawienia i analiza formularzy otrzymanych drogą elektroniczną przez pracownika Urzędu Gminy,
  - 3) przeprowadzenie z podmiotami Programu konsultacji projektu Programu zgodnie z uchwałą nr LXXIII/606/2010 Rady Gminy Świdnica z dnia 28 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - 4) podjęcie przez Radę uchwały w sprawie Programu współpracy Gminy Świdnica z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami.

## **Rozdział 10**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert**

- § 11. 1. W celu opiniowania złożonych ofert Wójt w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi pracownicy Urzędu Gminy, przedstawiciele organizacji oraz innych podmiotów, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje oraz inne podmioty biorące udział w konkursie, którzy zgłosili swój udział na odpowiednim formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Programu.
  3. W pracach komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
  4. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im propozycją przyznania dotacji.
  5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt lub osoba przez niego upoważniona.
  6. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
  7. Wyniki konkursu podaje się do publicznej wiadomości w formie wykazu, umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Świdnica.

## **Rozdział 11**

### **Postanowienia końcowe**

- § 12. 1. Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.
2. Środki przeznaczone na realizację zadań w latach 2011- 2012 będą szczegółowo określone w projekcie budżetu Gminy.

3. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom określonym w Programie może nastąpić w formach i na zasadach przewidzianych w ustawie lub przepisach szczególnych.
4. Tryb pozyskiwania i sposób wydatkowania środków finansowych na realizację zadania publicznego określa ustawa.
5. Wzór oferty określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

Załącznik nr 1  
do Wieloletniego Programu współpracy Gminy Świdnica  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których  
mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności  
pożytku publicznego i o wolontariacie, na lata 2011- 2012.

**ANKIETA ZAWIERAJĄCA DANE ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH GMINY ŚWIDNICA LUB  
DZIAŁAJĄCYCH NA RZECZ MIESZKAŃCÓW GMINY ŚWIDNICA.**

**Urząd Gminy Świdnica**

**UL B. Głowackiego 4**

**58-100 Świdnica**

**Tel. +48 74 852 30 67 fax + 48 74 852 02 74**

Nazwa organizacji:.....

Data rejestracji:.....

nr KRS:..... NIP.....REGON.....

e- mail:.....www.....

Forma prawna:

- stowarzyszenie zwykłe                       stowarzyszenie zarejestrowane w KRS
- uczniowski klub sportowy                       fundacja
- organizacja kościelna                       uczniowski klub sportowy                       grupa nieformalna

Adres siedziby:.....

Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):

Osoba kierująca organizacją (imię i nazwisko oraz funkcja):.....

Osoba do kontaktu(imię i nazwisko oraz funkcja, fax, e-meil):.....

Liczba członków należących do organizacji (nie dot. fundacji):.....

Cele statutowe:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Główne statutowe obszary działań w zakresie: ( max. 5)

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> pomocy społecznej</li><li><input type="checkbox"/> działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym</li><li><input type="checkbox"/> działalności charytatywnej</li><li><input type="checkbox"/> podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej</li><li><input type="checkbox"/> działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego</li><li><input type="checkbox"/> ochrony i promocji zdrowia</li><li><input type="checkbox"/> działalności na rzecz osób niepełnosprawnych</li><li><input type="checkbox"/> promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy</li><li><input type="checkbox"/> działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn</li><li><input type="checkbox"/> działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym</li><li><input type="checkbox"/> działalności wspomagającej rozwój gospodarczy w tym rozwój przedsiębiorczości</li><li><input type="checkbox"/> działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności</li><li><input type="checkbox"/> działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych</li><li><input type="checkbox"/> nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> wypoczynku dzieci i młodzieży</li><li><input type="checkbox"/> kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego</li><li><input type="checkbox"/> wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu</li><li><input type="checkbox"/> ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego</li><li><input type="checkbox"/> turystyki i krajoznawstwa</li><li><input type="checkbox"/> porządku i bezpieczeństwa publicznego</li><li><input type="checkbox"/> obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej</li><li><input type="checkbox"/> upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich</li><li><input type="checkbox"/> ratownictwa i ochrony ludności</li><li><input type="checkbox"/> pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą</li><li><input type="checkbox"/> upowszechniania i ochrony praw konsumentów</li><li><input type="checkbox"/> działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami</li><li><input type="checkbox"/> promocji i organizacji wolontariatu</li><li><input type="checkbox"/> pomocy Polonii i Polakom za granicą</li><li><input type="checkbox"/> działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych</li><li><input type="checkbox"/> promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą</li><li><input type="checkbox"/> działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka</li><li><input type="checkbox"/> przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym</li><li><input type="checkbox"/> działalności na rzecz organizacji pozarządowych</li></ul> |
|--|--|

Główne grupy docelowe :

- dzieci i młodzież       osoby starsze       osoby niepełnosprawne       inne (jakie)

Czy organizacja posiada statut Organizacji Pożytku Publicznego       tak       nie

Wizytówka organizacji (krótki opis najważniejszych działań i osiągnięć w ostatnich 2 latach).....

.....

.....

.....

.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie zamieszczonych w ankiecie informacji na potrzeby bazy danych organizacji pozarządowych mających siedzibę lub działających na terenie Gminy Świdnica .

Data i podpis osoby reprezentującej organizację.....

Załącznik nr 2  
do Wieloletniego Programu współpracy Gminy Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na lata 2011- 2012.

**Zgłoszenie kandydata organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do udziału w komisjach konkursowych w otwartych konkursach ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy Świdnica w latach 2011- 2012.**

1.	Imiona i nazwisko/a kandydata do reprezentacji organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art.3 ust. 3 ustawy ..... ..... .....	
2.	Nr telefonu stacjonarny ..... komórkowy.....	
3.	Adres e- mail.....	
4.	Strefa priorytetowych zadań publicznych	Zaznacz X
Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu Zadania w zakresie turystyki, agroturystyki i promocji Zadania w zakresie kultury, sztuki i edukacji Zadania w zakresie ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego i ochrony zwierząt Zadania w zakresie pomocy społecznej Zadania w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży Zadania w zakresie promocji ochrony zdrowia Zadania w zakresie ratownictwa i ochrony ludności Zadania w zakresie przedsiębiorczości		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5.	Nazwa i siedziba organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ..... ..... .....	
6.	Nazwa i nr dokumentu stwierdzającego sposób reprezentacji podmiotu (KRS , legitymacja członkowska) ..... ..... .....	

7.	<p>Oświadczam, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wyżej wymienione dane są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.</li> <li>2. Jestem obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzystam w pełni z praw publicznych.</li> <li>3. Posiadam przynajmniej dwuletnie doświadczenie w zakresie przygotowywania wniosków o dotacje i/lub realizację zadań publicznych ( zgodnie z w/w informacjami)</li> <li>4. Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U nr 133 poz. 883 ) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb wyboru do udziału w komisjach konkursowych w otwartych konkursach ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy Świdnica w latach 2011- 2012.</li> <li>5. Wiadomym mi jest, iż udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i za udział w posiedzeniu komisji jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.</li> <li>6. Zapoznałem się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w komisjach konkursowych w otwartych konkursach ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy Świdnica w latach 2011- 2012.</li> </ol>	
8.	<p>.....</p> <p>Podpis kandydata</p>	
<p>Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli potwierdzające zgłoszenie kandydata do reprezentacji organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do udziału w komisjach konkursowych w otwartych konkursach ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy Świdnica w latach 2011- 2012.</p>		
Nazwa organizacji/podmiotu	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli	Podpis i pieczęć osoby upoważnionej